

<b>DERSİN ADI</b>	<b>BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ I</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS-BANKACILIK ve SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK ve SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu temel kavramlar, bilgisayar kullanımı ve güncel ofis programları hakkında öğrencilere bilgi vermektir.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	Diğer derslerle ilgili verilmiş olan ödevleri, kelime işlemci ortamında yazar, sunum uygulaması haline getirir ve bunları gerçekleştirirken hesap tablosu programında yararlanır.		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>TEMEL KAVRAMLAR Donanım, yazılım ve bilgi teknolojisi kavramları, bilgisayarın temel parçaları.</p> <p>BİLGİSAYAR KULLANIMI VE DOSYA YÖNETİMİ Bilgisayar ile İlk Adım, Temel Bilgiler ve İşlemler, Metin Yazma, Dizinler ve Klasörler Simgeler ile Çalışma, Pencere ile Çalışma, Dosya ile Çalışmak</p> <p>KELİME İŞLEMCİSİ (MICROSOFT WORD)Yeni belge oluşturmak, Belgeyi farklı bir isimle saklamak, Metin ve paragraf biçimlendirme,</p> <p>KELİME İŞLEMCİSİ (MICROSOFT WORD)Tablo oluşturmak, Tabloya veri girmek veya düzenleme, Satır veya sütun eklemek veya silmek , Alt bilgi- Üst Bilgi eklemek, Sayfa Düzeni, Görünüm seçenekleri</p> <p>KELİME İŞLEMCİSİ (MICROSOFT WORD) Belgeye resim, görüntü veya grafik eklemek. Resim, görüntü veya grafiğin büyüklüğünü değiştirmek, Belgeyi geçerli ayarlar ve yazıcı üzerinden yazdırma</p> <p>HESAP TABLOSU (MICROSOFT EXCEL)Hesap çizelgesi uygulaması ile ilk adımlar, Hücrelere veri girişi, Hücreleri seçmek, Bir çalışma sayfasına satır ya da sütun eklemek/silmek</p> <p>HESAP TABLOSU (MICROSOFT EXCEL)Hücre referansı verme; İşlevlerle çalışma; Hizalama ve kenarlıklar; Grafikleri kullanma; Yazdırma Veri değişikliği;</p>		

	<p>Kopyalama, Taşıma ve Silme; Arama ve değiştirme; Veri sıralama; Aritmetik formüller</p> <p>HESAP TABLOSU (MICROSOFT EXCEL) Uygulama örnekleri</p> <p>SUNUM UYGULAMASI (MICROSOFT POWERPOINT)Sunum uygulaması ile ilk adımlar; Temel Ayarların Yapılması; Sunum görünümüleri; Slaytlar</p> <p>SUNUM UYGULAMASI (MICROSOFT POWERPOINT) Tasarım şablonlarını kullanmak; Asıl slayt; Metin Giriş Biçimlendirmeleri; Resimler ve Görüntüler</p> <p>SUNUM UYGULAMASI (MICROSOFT POWERPOINT) Şema / Grafik kullanma; Kuruluş şemaları; otomatik şekil; Animasyon; Geçişler;</p> <p>BİLGİ ve İLETİŞİM (İNTERNET VE E-POSTA) Kavramlar / Terimler; Güvenlik; Web Tarayıcı ile ilk Adım; Web Sayfalarına Erişmek; Sık kullanılanlara ekleme; Arama Motoru Kullanmak; Yazdırma E-posta ile ilk adımlar; E-posta için ayarlar yapmak</p>
--	---

<b>DERSİN ADI</b>	<b>BANKACILIĞA GİRİŞ</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
		X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	3		3
<b>DERSİN AMACI</b>	Bankacılık kavramı, banka sistemleri, banka sistemi içerisinde yer alan banka türleri, bankacılığın finansal sistem ve ülke ekonomisi için önemi, merkez bankacılığı, bankacılıkta mevduatlar ve kredi işlemleri ve elektronik bankacılıkla ilgili konularda bilgi vermektir.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bankacılık kavramı ve banka sistemini kavrayabilme,</li> <li>2. Temel bankacılık hizmet ve ürünlerini kavrayabilme</li> <li>3. Bankacılığın doğuşu, tarihsel gelişimini açıklayabilme</li> <li>4. Banka türlerini tanıyabilme ve açıklayabilme</li> <li>5. Katılım bankacılığını kavrayabilme</li> <li>6. Merkez bankacılığını kavrayabilme</li> <li>7. Elektronik bankacılığı kavrayabilme</li> <li>8. Bankacılık ürün ve hizmetleri kavrayabilme</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Bankacılık kavramı, bankacılığın doğuşu, bankacılığın tarihi gelişimi, merkez bankacılığı merkez bankacısının görev ve yetkileri, elektronik bankacılık, bankacılık ürün ve hizmetleri, mevduat bankacılığın amacı ve fonksiyonları, Katılım bankacılığın amacı ve fonksiyonları, yatırım ve kalkınma bankacılığı, bankacılık sektöründe mevduatlar ve kredi işlemleri, bankalarda organizasyon ve yönetim.		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>SİGORTACILIĞA GİRİŞ</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
		X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	3	0	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Sigortacılık kavramı, sigorta işletmeciliği, sigortacılığın ülke ekonomisi ve finansal sistem içerisindeki yeri ve önemi hakkında bilgi vermektir.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sigorta işletmelerini ve sektördeki rollerin neler olduğunu bilirler,</li> <li>2. Sigorta sektöründe kullanılan belge ve dökümanları öğrenirler</li> <li>3. Sigorta sektöründeki araçları, görevlerini tanımlayabilirler,</li> <li>4. Poliçe türlerini bilir ve açıklayabilirler.</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Sigortanın tanımı, ülke ve finansal sistem için önemi, sigortacılığın özellikleri, prensipleri, temel kavramları, sigorta poliçe ve üretim sistemleri, Türk sigorta sektörü		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>GENEL MUHASEBE</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	3	1	4
			5
<b>DERSİN AMACI</b>	Temel muhasebe bilgisini vermek ve bu teorik olarak verilen temel bilginin işletmelerde kullanımını sağlamak		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Genel muhasebenin konusu kavrayabilme</li> <li>2. Aktif hesaplardaki azalış ve artışlara ilişkin mali işlemlere ait muhasebe kayıtlarını yevmiye defterine aktarabilme</li> <li>3. Pasif hesaplardaki azalış ve artışlara ilişkin mali işlemlere ait muhasebe kayıtlarını yevmiye defterine aktarabilme</li> <li>4. Gelir ve gider hesaplarına ilişkin mali işlemlere ait muhasebe kayıtlarını yevmiye defterine aktarabilme</li> <li>5. Hesapların büyük defter kayıtlarını uygulayabilme</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>Muhasebenin tanımı, bölümlendirilmesi, temel fonksiyonları</p> <p>Muhasebe ile ilgili taraflar, V.U.K ve T.T.K.'na göre kullanılan belgeler ve defterler</p> <p>Bilanço ve gelir tablosu, bilanço eşitliğinin sağlanması ve örnekler</p> <p>Hesap kavramı aktif ve pasif hesapların işleyiş kuralları TDHP de yer alan hesaplar ve muhasebe sürecinin işleyişi. Aktif hesapların işleyişine uygun hazır değerler kasa, alınan çekler, bankalar, verilen çekler ve ödeme emirlerinin uygulaması</p> <p>Menkul kıymetler, ticari alacakların işleyişi ve uygulaması</p> <p>Stoklar, K.D.V. hesaplarının işleyişi ve uygulaması</p> <p>K.D.V. hesaplarının kapatılması. Uzun vadeli ticari alacaklar</p> <p>Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar</p> <p>Gelir tablosu hesapları</p> <p>Geçici, genel geçici ve kesin mizanların hazırlanması</p> <p>Hesapların kapatılması ve kapanış bilançosu</p>		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>İKTİSADA GİRİŞ</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
			3
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu dersle öğrencinin giriş düzeyinde mikro ve piyasa ekonomisi bilgilerini vermek ve çeşitli ekonomik yaklaşımları analiz edebilecek yeteneklerini geliştirmektir.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ekonominin Temel Özelliklerini Kavramak</li> <li>2. Tüketici ve Üretici Davranışlarını Analiz Etmek</li> <li>3. Piyasa Dengesindeki Değişimleri Analiz Etmek</li> <li>4. Piyasa Yapısına İlişkin Farklılıkları Ayırt Etmek</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Ekonominin Temel Özelliklerini Kavramak ,Tüketici ve Üretici Davranışlarını Analiz Etmek, Piyasa Dengesindeki Değişimleri Analiz Etmek, Piyasa Yapısına İlişkin Farklılıkları Ayırt Etmek		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>TÜRK DİLİ 1</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	1
<b>DERSİN AMACI</b>	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratılmak; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırılmaktır.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Türkçenin yapı ve işleyiş özelliklerini kavrar.</li> <li>2. Dil ve düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak Türkçeyi doğru kullanır.</li> <li>3. Türkçenin tarihi gelişim aşamalarını öğrenir.</li> <li>4. Türkçenin ses özelliklerini, ses olaylarını ve bunlara ait kuralları bilir; yazılı ve sözlü anlatımda kelimeleri doğru kullanır.</li> <li>5. Sözcük türlerini bilir, bunları yerinde kullanır.</li> <li>6. Cümle, cümlenin öğelerini ve çeşitlerini bilir, doğru cümleler kurar.</li> </ol>		

<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Türkçenin yapı ve işleyiş özellikleri, Dil ve düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak Türkçeyi doğru kullanma, Türkçenin tarihi gelişim aşamaları, Türkçenin ses özellikleri ve ses olayları, Sözcük türleri ve bunlara ait kurallar, Cümleyi meydana getiren öğeler ve bunlara ait kurallar, Noktalama ve yazım kuralları, Standart Türkçenin kuralları
-----------------------	--

<b>DERSİN ADI</b>	<b>İLETİŞİM</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
			X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	2	0	2	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri kazandırılacaktır.			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. İletişimin kavramının genel özelliklerini açıklayabilme.</li> <li>2. İletişimin unsurlarını kavrayabilme.</li> <li>3. Sözlü iletişimin niteliklerini tartışabilme.</li> <li>4. Sözsüz iletişimin özelliklerini ve türlerini kavrayabilme, bunlar üzerinde tartışabilme.</li> <li>5. Yazılı iletişimin temel niteliklerini tartışabilme.</li> <li>6. İletişim engellerini öğrenebilme, bu engelleri aşma yollarını ve tedbirlerini tanıyabilme.</li> </ol>			

<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	İletişim kavramı, İletişimin unsurları, Sözlü iletişim, Sözsüz iletişim kurmak, Yazılı iletişim kurmak, Biçimsel (Formal) İletişim kurmak, Biçimsel olmayan (İnformal) İletişim kurmak, Örgüt dışı iletişim kurmak
-----------------------	--

<b>DERSİN ADI</b>	<b>GENEL İŞLETME</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Öğrenciye işletmenin kurulması ve yönetimi ile ilgili temel kavramları yapma yeterlikleri kazandırılacaktır.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	1. İşletme kuruluş işlemleri yapmak 2. Yönetim İşlevlerini Yerine Getirmek 3. İnsan Kaynaklarını Yönetmek 4. Üretim Sürecini Yönetmek 5. Pazarlama Faaliyetlerini Yönetmek 6. İşletmenin Mali/Finans Yapısını Yönetmek		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	İşletme Ve İşlemecilik Kavramları İşletmelerin Sınıflandırılması İşletmenin Çevresi İşletmenin Amaç ve Sorumlulukları Kuruluş Yeri Ve Seçimi Kuruluş Aşamaları Kapasite İşletme Yönetim Fonksiyonları Temel İşletme Fonksiyonları		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>TEMEL HUKUK</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Hukuk hakkında genel bir bilgiye sahip olunmasını sağlamak, daha sonra okutulacak hukuk derslerine alt yapı oluşturmak		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	1 Toplumsal kuralların varlık gerekçesinin daha iyi kavranmasını sağlar. 2 Hukuku tanımayı sağlar 3 Hukuk Kurallarının toplum hayatındaki önemini anlaşılmasını sağlar. 4 Kişiler ve aile hukuk sistemini tanımlar 5 Hukukun temel kavramları hukukun sistemi hak tanımı ve türlerini tanımlar		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Diğer dönemlerde okutulacak hukuk derslerinde gerekli temel hukuk kavramlarının öğretilmesi amacıyla medeni, anayasa, idari ,ceza hukukları ile ilgili genel bilgileri içerir.		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>GENEL MATEMATİK</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Öğrenciye analitik düşünce gücü ile mesleği için gerekli olan matematik bilgi ve becerilerini işine uygulayabilme yeterliliği kazandırmak		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Küme kavramını tanıy ve kümelerle ilgili uygulamalar yapar.</li> <li>2. Sayı kümelerini ve sayı sistemlerini tanıy ve aritmetik işlemler yapar.</li> <li>3. Üslü ve köklü sayı kavramlarını öğrenir ve uygulama yapar.</li> <li>4. oran ve orantı kavramını öğrenir ve uygulama yapar.</li> <li>5. Denklem ve eşitsizlik kavramlarını tanıy ve uygulama yapar.</li> <li>6. Fonksiyon ve fonksiyon çeşitlerini tanıy ve uygular.</li> <li>7. Fonksiyon grafiği çizmeyi ve yorumlamayı öğrenir.</li> <li>8. Mutlak değer ve üstel fonksiyonu öğrenir.</li> <li>9. Logaritma kavramını öğrenir ve uygulama yapar.</li> <li>10. Dizi ve seri kavramını öğrenir ve problemlere uygular.</li> <li>11. Matris ve Determinant kavramını öğrenir ve uygulama yapar.</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Öncelikle öğrencinin mesleği için gerekli matematik bilgilerini öğrenmesi hedeflenmektedir. Ders öğrenci merkezli olarak yürütölmektedir.		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ 1</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	1
<b>DERSİN AMACI</b>	Türk gençliğini ülkesi, milleti ve devleti ile bölünmez bir bütünlük içinde Atatürk inkılapları, ilkeleri ve Atatürkçü düşünce doğrultusunda ulusal hedefler etrafında birleştirmek,		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atatürk dönemi modernleşme sürecinin Osmanlı modernleşme sürecinden farklı olan yanlarıyla ilgili kıyaslamalara</li> <li>2. Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş felsefesini doğru yorumlar</li> <li>3. Atatürkçü düşünce doğrultusunda milli hedefler etrafında birleşir</li> <li>4. Günümüz dünyasında yaşanan problemlerin nedenlerini daha iyi anlar ve yorumlar yapabilir.</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	İnkılap Tarihi ilgili kavramlar ve kaynakların açıklanması, Yenileşme Çabaları. Fikir Hareketleri, Birinci Dünya Savaşı öncesi askeri ve siyasi gelişmeler, Birinci Dünya Savaşı, Mondros Mütarekesi, Mustafa Kemal Paşa'nın İstanbul'daki faaliyetleri, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkması. Son Osmanlı Mebusan Meclisi'nin toplanması, İstanbul'un işgal edilmesi. Amasya Genelgesi, Erzurum, Batı Anadolu ve Sivas Kongreleri. "T.B.M.M.'nin toplanması ve niteliği. T.B.M.M.'nin açılmasından sonraki askeri ve siyasi gelişmeler."		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>YABANCI DİL 1</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>AKTS kredi</b>	2		
<b>DERSİN AMACI</b>	Zorunlu İngilizce I ders programı CEF (Common European Framework) hedeflerine göre hazırlanmıştır. Bu amaçla öğrencinin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olması hedeflenmiştir.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	Konuşma yeteneğini edinme ve iletişim kurmayı becerebilme Basit yapıllı cümlelerle ve kelimelerle yazım becerisini geliştirme Karşısındaki konuşmasını temel düzeyde anlama ve cevap verebilme Temel düzeyde bilgi gerektiren gazete dergi ve kitapları okuma ve anlama		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	The verb to be (singular) statements and questions, Question words: who, what, how old, where?, countries nationalities and languages The verb to be (plural) statements and questions, this, that, these, those and plural nouns, adjectives has got / have got, possessive 's, possessive adjectives irregular plurals, family, colours Prepositions of time and place, there is / there are, positive imperatives, telling the time, months of the year, places in town Can / can't (ability), ordinal numbers & dates, abbreviations and sports Negative imperatives, adjectives describing feelings Present Simple: positive and negative, like+ -ing, hobbies & interests be going to: intentions & predictions, holiday activities, future time expressions why...? Because..., can / can't (asking for permission), clothes, money and prices must / mustn't, can't (prohibition), personality adjectives have to / don't have to, needn't, jobs present continuous for activities happening now, house and furniture present simple vs. present continuous, housework		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>BİLGİSAYAR BÜRO PROGRAMLARI</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>AKTS kredi</b>	3		
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders ile öğrenciye, web işlemleri yapma yeterlikleri kazandırılacaktır.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bilgisayarda metin dosyaları oluşturmak</li> <li>2. Sunu oluşturmak</li> <li>3. Matematiksel ve mantıksal işlemler yaparak tablo, dosya ve doküman oluşturmak</li> <li>4. Veri tabanı Oluşturmak</li> <li>5. Web işlemlerini yapmak</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>Hafta Modüller/İçerik/Konular</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Belge hazırlama</li> <li>2 Belge hazırlama Denetim ve hızlı erişim</li> <li>3 Denetim ve hızlı erişim Sayfa düzeni ve yazdırma</li> </ol> <p>Belgede çeşitli uygulamalar</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4 Belgede çeşitli uygulamalar Belge gönderimi</li> </ol> <p>Sunum cihaz ve yazılımları</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5 Sunum hazırlamak Sunum yapmak</li> <li>6 Tablo ve grafik</li> <li>7 Hesaplama yapma</li> <li>8 Hesaplama yapma</li> </ol> <p>Veri girişi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9 Veri türleri ve işlem</li> <li>10 Veri türleri ve işlem Veriye hızlı erişim</li> <li>11 Rapor ve kayıt Veri güvenliği</li> </ol> <p>Web sayfası</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>12 Web sayfası hazırlama</li> <li>13 Web sayfası hazırlama Yayın ve güncelleme</li> <li>14 Sanal yayınlar</li> </ol>		



<b>DERSİN ADI</b>	<b>TÜRK DİLİ II</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	1
<b>DERSİN AMACI</b>	Yüksek öğrenimini tamamlamış olan her gence, ana dilinin yapısı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratılabilmek; Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmektir.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Türkçenin kurallarına uygun olarak konuşur ve yazar.</li> <li>2. Yazılı anlatım türlerini bilir ve bu türlerde konuşur ve yazar.</li> <li>3. Sözlü anlatım türlerini bilir ve bu türlere uygun olarak konuşabilir.</li> <li>4. Standart Türkçe kurallarını bilir ve bunlara uygun Türkçeyi kullanır.</li> <li>5. Topluluk önünde kurallarına uygun konuşabilir.</li> <li>6. Kurallarına uygun bilimsel yazılar yazabilir.</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Kompozisyon Bilgileri, Kompozisyon Yazımı, Anlatım Biçimleri, Anlatım Bozuklukları, Yazılı Anlatım Türleri, Anlatı Yazıları, Şiir Türleri, Yazışmalar, Sözlü anlatım özellikleri ve türleri, Bilimsel Yazıları Hazırlama teknikleri		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİSİ II</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS-BANKACILIK ve SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK ve SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Öğrencilerin Kelime İşlemci, Hesap Tablosu ve Sunum Uygulama programları ile ilgili ileri seviye bilgilere sahip olmaları.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	Diğer derslerle ilgili verilmiş olan ödevleri, kelime işlemci ortamında düzenler, sunum uygulaması haline getirir ve bunları gerçekleştirirken hesap tablosu programından yararlanır		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>KELİME İŞLEM, Metin seçenekleri kullanmak; Var olan karakter ya da paragraf biçimlerini değiştirmek, Bir şablondaki temel biçimlendirme ve yerleştirme seçeneklerini değiştirmek; Metin açıklamaları eklemek ya da çıkarmak</p> <p>KELİME İŞLEM, Bir belgede bölümler oluşturma; Dokümandaki bölüm kesmelerini silmek; Çoklu sütunlar oluşturmak; Sütun genişliği ve aralığını değiştirmek</p> <p>KELİME İŞLEM, Dipnot ve son notları oluşturmak yada silmek; Bir belgeye şifre koruması eklemek; Bir tablodaki hücre birleştirme ya da ayırma seçeneklerini kullanmak</p> <p>HESAP TABLOSU, Bir işlem tablosundaki hücre (göze) erimlerini isimlendirmek; Koşullu biçimlendirme seçeneğini kullanmak; Sıra /ya da sütun başlıklarını dondurmak; Bir hesap çizelgesine şifre koruması eklemek</p> <p>HESAP TABLOSU, Gelişmiş sorgu/filtreleme seçenekleri kullanmak; İşlem tabloları arasında veri / grafik bağlamak; Şablon oluşturmak/ düzenlemek</p> <p>HESAP TABLOSU, Tanımlanmış veri serileri için grafik</p>		

	<p>türünü değiştirmek; İki boyutlu bir grafiğe bir görüntü eklemek, BUGÜN, GÜN, AY, YIL gibi tarih ve zaman fonksiyonları eklemek</p> <p>HESAP TABLOSU, Matematiksel fonksiyonlar eklemek; istatistiksel fonksiyonlar eklemek; mantıksal işlevler kullanmak, Makroları Kullanmak</p> <p>SUNUM UYGULAMASI Tasarımda Önemli Hususlar “Dinleyici sayısı, oda büyüklüğü, oda ışığı etkilerinin sunum planına etkilerini anlamak. (Mikrofon, projektör gereksinimi, sunumun okunaklı olması için arka plan renginin ayarlanması gibi)” ;</p> <p>SUNUM UYGULAMASI Yeni sunum şablonunu özel arka plan etkileri, logo, madde işaretleri arasındaki boşluk düzenlemeleri gibi özelliklerle yaratmak ve kaydetmek; Çizim nesnelerini gruplamak, grup çözmek; Gruplanmış seçim içerisinde re</p> <p>SUNUM UYGULAMASI Bir resim, görüntü, çizim nesnesine yarı-geçirgen efekt uygulamak; Çizim nesnesine üç boyut (3-D) efektleri uygulamak; Sunumdaki bir çizim nesnesine arka plan gradyan, doku, desen, resim etkilerini uygulamak; İki eksenli</p> <p>SUNUM UYGULAMASI Yerleşik akış çizelgesi opsiyonlarını, diğer mevcut çizim araçlarını kullanarak akış çizelgesi</p> <p>çizmek; Giriş animasyon stiline otomatik oynayacak zamanlamayla ses eklemek; Animasyon uygulanmış nesnelere fare tıklaması,</p>
--	---

<b>DERSİN ADI</b>	<b>DÖNEM SONU MUHASEBE İŞLEMLERİ</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
	X			
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	3	0	3	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Tek Düzen Hesap Planına göre bilanço ve gelir tablosu hesaplarının işleyişi ve kayıt yöntemleri kullanılarak ülkemizdeki kayıt tekniğinin öğretilmesi amaçlanmaktadır			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mali olayların kayda alınması için muhasebe tekniğini kullanarak defter tutmanın öğretilmesi</li> <li>2. Kısa vadeli yabancı kaynak hesaplarına ilişkin işlemlerin kaydını yapabilmek</li> <li>3. Uzun vadeli yabancı kaynak hesaplarına ilişkin işlemlerin kaydını yapabilmek</li> <li>4. 7/A ve 7/B seçeneklerini karşılaştırabilme</li> </ol>			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>Envanter ve değerlendirme tanımı, değerlendirme ölçüleri  Hazır değerler, menkul kıymetler, ticari alacaklarda envanter ve değerlendirme  Maddi ve maddi olmayan duran varlıklara ilişkin işlemlerin kaydı ve dönem sonu işlemleri  Amortisman tabii duran varlıkların satışı, yenileme fonu ve varlık unsurlarının işleyişine ait uygulamalar  Yabancı kaynaklarla ilgili hesapların sınıflandırılması, ticari borç hesaplarının işleyişine ait işlemlerin kaydı ve dönem sonu işlemleri  Kısa ve uzun vadeli yabancı kaynakların tanıtılması ve dönem sonu işlemleri  Öz kaynakların tanıtılması ve dönem sonu işlemleri  Gelir tablosu hesaplarının incelenmesi  Sonuç hesapları ile ilgili işlemler, giderlerin ve gelirlerin sınıflandırılması ile kaydı  7/A seçeneği  7/B seçeneği</p>			

<b>DERSİN ADI</b>	<b>MAKRO İKTİSAT</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
	X			
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	2	0	2	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders ile öğrencinin; ekonomi yönetimi ile ilgili bilgi kazanması ve beceri geliştirmesi amaçlanmaktadır.			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Milli geliri analiz eder</li> <li>2. Dış ticareti inceler</li> <li>3. Örnek kurumda ekonomi uygulamaları yapar</li> <li>4. para, enflasyonu analiz eder</li> <li>5. İstihdam ve işsizlik konularını öğrenir</li> </ol>			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>Makroekonominin tanımı ve kapsamı. Milli gelirin ölçülmesi ve sorunları. İstihdam ve işsizlik. Basit Keynesgil sistem: Tüketim, tasarruf ve yatırım fonksiyonlarının analizi, milli gelir denge düzeyinin belirlenmesi, çarpan mekanizması, kamu sektörü ve milli gelir. Açık ekonomide milli gelir. Uzun dönem tüketim fonksiyonları. Yatırım modelleri ve hızlandırıcı mekanizması</p>			

<b>DERSİN ADI</b>	<b>TİCARET HUKUKU</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	3	0	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu dersle öğrencilerin, ticari işletme, ticari iş, tacir kavramlarını ve bu kavramlarla bağlantılı hukuksal sonuçları öğrenmesi, ticaret unvanı, işletme adı, marka kavramlarını tanıyarak karşılaştırabilmesi, haksız rekabet, ticaret sicili, ticari defter tutma zorunluluğunun anlamını öğrenmesi, tacir yardımcılarını tanıyarak ticari ilişkilerde yerini tespit edebilmesi, ticaret şirketlerini tanıyarak, şirket olmanın hukuksal sonuçlarını değerlendirebilmesini, kıymetli evrakın tanımı, türleri ve en çok kullanılan kıymetli evrak türleri hakkında bilgi sahibi olmaları amaçlanmaktadır.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ticaret hukukunun temel kavramlarını öğrenmek</li> <li>2. Tacir olmanın hukuksal sonuçlarını öğrenmek</li> <li>3. Ticaret şirketlerini tanıma ve şirket ortaklarının hak ve sorumluluklarını öğrenmek</li> <li>4. Günlük yaşamda kullanılan kıymetli evrakın ne anlama geldiği ve kullanımın yaratabileceği muhtemel sonuçları öğrenmek.</li> <li>5. Nitelikli şirket çalışanı olabilmek</li> <li>6. Meslek sınavlarında başarılı olabilmek</li> <li>7. Lisans tamamlamada muafiyet alabilmek</li> <li>8. Sosyal bilimler mezunu bir kişinin sahip olması gereken entelektüel birikime sahip olmak</li> </ol>		

<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Ticari işletme tanımı, ticari işletmelerde merkez ve şube tanımları, şube olmanın sonuçları, işletmenin unsurları ve devri. Ticari işletme rehni, ticari iş tanımı ve sonuçları. Tacir tanımı, türleri, tacir olmanın hukuksal sonuçları Ticaret unvanı, işletme adı, marka tanımları karşılaştırılması ve haksız rekabet tanımı, örnekleri, açılacak davalar. Haksız rekabet dava örnekleri. Ticaret sicili, ticari defterler. Tacir yardımcıları, tellal, komisyoncu, acente ve cari hesap sözleşmesi. Şirket kavramı, türleri, adi şirket, Kolektif, komandit ve Limited Şirket Anonim Şirket Kıymetli Evrak tanımı, türleri, ortak özellikleri. Ticari senetler, çek, poliçe ve bono.
-----------------------	--

<b>DERSİN ADI</b>	<b>MESLEK ETİĞİ</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
			X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	2	0	2	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu derste meslek etiği ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Etik, ahlak, gibi temel kavramları tanımlayabilecek, ahlaki iyinin hangi yöntemlerle tanımlanabileceğini açıklayabilecek</li> <li>2. Temel mesleki değerleri tanımlayabilecek, mesleki değerlerin temel ahlaki çıkarımlarını açıklayabilecek</li> </ol> <p>Sosyal sorumluluk kavramlarını değerlendirebilmek</p>			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>Etik ve ahlak kavramlarını incelemek  Etik sistemlerini incelemek  Ahlakın oluşumunda rol oynayan faktörleri incelemek  Meslek etiğini incelemek  Mesleki yozlaşma ve meslek hayatında etik dışı davranışların sonuçlarını incelemek  Sosyal sorumluluk kavramını incelemek</p>			

<b>DERSİN ADI</b>	<b>ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
			X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	2	0	2	3
<b>DERSİN AMACI</b>	öğrencilere temel düzeyde araştırma ve sunum tekniklerini öğretmek			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. araştırma yöntem ve tekniklerini öğrenebilme</li> <li>2. tekniğine uygun kaynak araştırması yapabileme</li> <li>3. araştırma sonuçlarını tekniğine uygun olarak rapor haline dönüştürebilme</li> <li>4. sunum yöntem ve tekniklerini öğrenebilme</li> <li>5. tekniğe uygun araştırma sonuçlarını sunabilme</li> </ol>			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>araştırma yöntem ve tekniklerinin öğretilmesi, araştırma konularının seçilmesi ,sunum yapılması ve ödev olarak hazırlanması</p>			

<b>DERSİN ADI</b>	<b>TİCARİ MATEMATİK</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Ekonomik hayatta matematikle ilgili karşılaşılan problemleri çözebilmek, ekonomik hayatı ilgilendiren konuları kavrayabilmek için gerekli ve yeterli matematik bilgilerine sahip olabilme, meslek derslerinde karşılaştıkları matematiksel işlemleri yapabilmek. Ticari ve mali matematik uygulamaları yapmak. Ticari ve mali matematik hesaplamaları yapmak		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	1 Ticari Matematik dersi için gerekli matematik alt yapısına sahiptir. 2 Yüzde ve oran hesapları yapar. 3 Kar ve Zarar hesaplarını yapmayı öğrenir. 4 Faiz hesaplamaları yapar, faiz çeşitlerini bilir, ilgili formülleri uygular. 5 İskonto hesabı yapar. 6 Ortalama değer, karışım ve alışım hesaplarını yapar. 7 Bankacılık ve sigorta sektörlerinde karşılaşılabileceği ticari ve mali hesapları yapar		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	1. Temel Matematik Bilgileri 2. Yüzde ve Binde Hesapları, Fonksiyonlu Hesap Makinası Kullanımı 3. Kar - Zarar Hesapları 4. Basit Faiz ve Faiz Türleri 5. Bileşik Faiz 6. Paranın zaman değeri 7. Annüite 8. İskonto ve iskonto hesapları 9. Ortalama Değer, Karışım ve Alışım Hesapları		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>BANKACILIK İŞLEMLERİ VE MEVZUATI</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
		X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	3	0	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Bankacılık kavramı, banka sistemleri, Banka kuruluş işlemleri, faaliyet alanları ve faaliyet şekli, Bankacılıkta mevduat ve toplama yöntemlerinin Bankacılık Mevzuatı Çerçevesinde öğretmektir.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	1. Bankacılık ve Banka sistemlerini kavrama 2. Temel Bankacılık hizmet ve ürünleri kavrayabilme 3. Banka türlerini açıklayabilme 4. Bankaların mevduat toplama yöntemlerini kavrayabilme 5. Bankaların kuruluş aşamalarını öğrenebilme 6. Bankaların yönetim kurulu ve iç denetim işlemlerini kavrayabilme.		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Bankacılık kavramı, banka sistemleri, banka sistemi içerisinde yer alan banka türleri, Banka kuruluş şartları, Kurucularda aranan şartlar, faaliyet alanları ve faaliyet şekli, Merkezi yurtdışında bulunan bankaların Türkiye’de şube açmaları, Faaliyet izni, Yasaklar, Bankacılıkta mevduat kabulü ve toplama yöntemleri, Kuruluş izninin iptali, Faaliyet izninin verilmesi ve iptali, Banka yönetim kurulu, Denetim, Denetim komitesi, Ana sözleşme, Alternatif Dağıtım Kanalları, Bankacılık ürün ve hizmetlerinin mevzuatı, Aracılık hizmetleri, Elektronik bankacılık, BDDK, TMSF, MB, TB, TKBB,		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>SİGORTACILIK İŞLEMLERİ VE MEVZUATI</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
		X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	3	0	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Sigortacılık kavramı, sigorta branşları sistemleri, sigorta şirketi ve acentelerinin kuruluş işlemleri, faaliyet alanları ve faaliyet şekli, Denetleyici ve düzenleyici kuruluşlar Sigortacılık Mevzuatı Çerçevesinde öğretmektir.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sigortacılık kavramı ve Sigortacılık sistemlerini öğrenebilme</li> <li>2. Sigorta branşlarını kavrayabilme</li> <li>3. Sigorta türlerini açıklayabilme</li> <li>4. Sigorta şirket, Acente ve aracılarının faaliyet alanı ve yöntemlerini kavrayabilme</li> <li>5. Sigorta şirketlerinin yönetim kurulu ve iç denetimini kavrayabilme.</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Sigortacılık kavramı, Sigorta şirketi kuruluş şartları, Kurucularda aranan şartlar, faaliyet alanları ve faaliyet şekli, Faaliyet izni, Yasaklar, Kuruluş izninin iptali, Faaliyet izninin verilmesi, Şirket yönetim kurulu, Denetim, Denetim komitesi, Ana sözleşme, Sigortacılık ürün ve hizmetlerinin mevzuatı, Aracılık hizmetleri, Reasürans, Doğan Afet Sigorta Kurumu (DASK), Tarım Sigortaları Havuzu (TARSİM), Yeşil Kart sistemi ve Türkiye Motorlu Taşıt Bürosu (TMTB), Türk Sigorta Enstitüsü (TSEV), Emeklilik Gözetim Merkezi (EGM), Sigortacılık Eğitim Merkezi (SEGEM).		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>İŞLETME BECERİLERİ GURUP ÇALIŞMASI</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	1	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Araştırma yapılacak konu ve branşlarla ilgili kaynak taraması, bilgi ve belgelere ulaşılması ve kaynaklardan faydalanarak rapor hazırlayabilme. Hazırladığı konuyu takdim edebilme, Öğrencilerin iletişimini güçlendirerek bir konu hakkında araştırma ve analiz kabiliyetlerini güçlendirme, grup bilinci içerisinde çalışabilmelerine olanak sağlamak		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Araştırma yöntem ve tekniklerini öğrenebilme.</li> <li>2. Tekniğe uygun araştırma konuları seçebilme</li> <li>3. Tekniğine uygun kaynak araştırması yapabilme</li> <li>4. Sektör temsilcileriyle iletişim kurabilme</li> <li>5. Araştırma sonuçlarını tekniğine uygun olarak değerlendirebilme</li> <li>6. Araştırma sonuçlarını tekniğine uygun olarak rapora dönüştürebilme</li> <li>7. Sunum yöntem ve tekniklerini öğrenebilme</li> <li>8. Tekniğe uygun, sunuma hazırlık yapabilme</li> <li>9. Tekniğe uygun, araştırma sonuçlarını sunabilme</li> </ol>		

### DERSİN İÇERİĞİ

**ARAŞTIRMA KONULARINI SEÇME**  
Belirlenen konular içerisinde çalışma konusunu seçme,

**KONUyla İLGİLİ KAYNAK ARAŞTIRMASI YAPMA**

1. Araştırmanın yöntemi
2. Sektör temsilci, kurum ve kuruluşlarla iletişim kurma
3. Sektörün kullandığı belge ve bilgilerin, örnek uygulamaların toplanması
  - a. Bilgi ve belgelerin toplanmasında kullanılan yöntemler
  - b. Gözlem
  - c. Görüşme

**ARAŞTIRMA SONUÇLARINI DEĞERLENDİRME**

1. Sonuçların değerlendirilmesi:
  - a. Verilerin sınıflaması
  - b. Verilerin sıralaması
  - c. Verilerin tablo ve grafikte gösterilmesi
2. Bulgular ve yorumlar

**SUNUMA HAZIRLANMA**

1. Hazırlanma planlama yöntemleri
2. Sunumun amaç, içerik ve organizasyonu üzerinde odaklanma
3. Sunumun görsel-işitsel araçlar/teknoloji ile desteklenmesi
4. Fiziksel ve teknolojik donanım
5. İzleyici/ katılımcıların tanımı
6. Sunumun etkileşimli hareket planı yazılım ve prova

**SUNUM**

- Belirli soruları yanıtladıktan sonra yöntem saptama
- Powerpoint slaytların yazımı
- Görsel- işitsel malzemenin seçimi



<b>DERSİN ADI</b>	<b>YABANCI DİL 2</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
		X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Zorunlu İngilizce I ders programı CEF (Common European Framework) hedeflerine göre hazırlanmıştır. Bu amaçla öğrencinin çok yönlü olarak dili kullanma becerisine sahip olması hedeflenmiştir		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konuşma yeteneğini edinme ve iletişim kurmayı becerebilme</li> <li>2. Basit yapıllı cümlelerle ve kelimelerle yazım becerisini geliştirme</li> <li>3. Karşıldakinin konuşmasını temel düzeyde anlama ve cevap verebilme</li> <li>4. Temel düzeyde bilgi gerektiren gazete dergi ve kitapları okuyabilme</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>countable and uncountable nouns, would you like...? / I'd like... / Can I have...?Food</p> <p>a/an, some and any, much and manyadjectives for describing people, parts of the body</p> <p>past simple: was/were positive, negative and question, past time expressions,</p> <p>past simple: regular verbs</p> <p>past simple: irregular verbscompound adjectives, sequencers</p> <p>comparative and superlative adjectives</p> <p>too + adjective, (not) as....aspossessive pronouns, the weather</p> <p>first conditional, when / ifadjectives of feeling</p> <p>past continuous, past continuous vs. past simplewhen and while</p>		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ 2</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	1
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu derste Türk devriminin ve Atatürkçü düşüncenin entelektüel unsurlarını verecektir		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kurtuluş Savaşı'nın verildiği cephelerdeki durumu siyasal ve askeri açıdan değerlendirebilecektir.</li> <li>2. Cephelerdeki askeri başarılar ve bunların etkenlerini örnekler</li> <li>3. Askeri başarıların siyasal zemine nasıl taşındığını sonuçları ile değerlendirir</li> <li>4. Mondros Mütarekesi ile Mudanya Mütarekesini çok yönlü olarak karşılaştırır</li> <li>5. Atatürk İlkelerinin anlamı, önemi ve hedeflerini kavrayıp benimseyerek, bu ilkelerin yürekte savunucusu olma bilincine sahip olabilirler</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Saltanatın Kaldırılması, Lozan Anlaşması, II. TBMM'nin açılması, Türk İnkılâp Hareketleri (Siyasal İnkılâplar), Cumhuriyet Döneminin ilk Siyasal Partileri, İzmir Suikastı, Menemen Olayı. Hukuk İnkılâbı, Eğitim Alanında Yapılan İnkılaplar (Tevhid-i Tedrisat, Harf İnkılâbı), Kültür İnkılâbı (Tarih, Dil ve Güzel Sanatlar alanında çalışmalar), Sosyal Alanda yapılan İnkılâplar, Ekonomik Alandaki Düzenlemeler, Milli Ekonomi Oluşturma Çalışmaları, Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik.) Atatürk İlkeleri (Halkçılık, Lâiklik.), Atatürk İlkeleri (Devletçilik, Devrimcilik.) Atatürk'ün Bütünleyici İlkeleri		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>HALKLA İLİŞKİLER</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Öğrencinin kurumsal paydaşlarla doğru ilişkiler kurup geliştirmek, mevcut olanı korumak amacıyla yürütülen planlı halkla ilişkiler kampanyaları düzenleyebilecek duruma getirmektir		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Halkla ilişkiler alanlarında bilgi sahibi olur</li> <li>4. Halkla ilişkiler kampanyaları düzenler</li> <li>5. Kurumsal imajı yönetir</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Halkla İlişkilerin Kavramsal Çerçevesi ve Halkla İlişkilere Yakın Diğer Kavramlar; Yönetsel Açıdan Halkla İlişkilerle İlişkili Alanlar ve Halkla İlişkilerin Tarihsel Gelişimi; Halkla İlişkilerde Temel İlkeler, Halkla İlişkilerde İletişim ve Kamuoyu; Halkla İlişkilerde Araştırma; Halkla İlişkilerde Kampanya Süreci; Halkla İlişkilerde Medya İlişkileri		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>FİNANSAL YÖNETİM</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
		X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	3	1	3	4
<b>DERSİN AMACI</b>	Öğrencilere İşletme ve Bankalarda finansal yönetimin önemi, temel unsurlarının verilmesi, Bankalarda Kredi taleplerinde yapılacak analizlerin öğrenilmesi, Banka Kredi komite süreci, raporlama ve kararları konusunda bilgiler vermek. Ayrıca İşletmeler ve Finansal kurumlarda finansal karar alabilme yeteneğinin kazandırılmasıdır.			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Örgütsel yapı içinde finansal yönetimin yerini açıklayabilme</li> <li>2. Finansal piyasaların işleyişini anlayabilme</li> <li>3. Lojistik, üretim ve satışla ilgili nakit akışı planlamasını yapabilme</li> <li>4. Fon kaynaklarını kavrayabilme</li> <li>5. Kurum içinde ve dışında finansal açıdan etkin iletişim ve analiz becerisini kazanabilme</li> <li>6. Bankalarda kullanılan finansal analiz tekniklerini öğrenme</li> <li>7. Kredi sürecinde kullanılan finansal oranları öğrenme</li> <li>8. Kredi değerlendirme komitesi ve komite sürecini öğrenme, komitede karar verme yeteneğine sahip olabilme</li> <li>9. Finansal ilgili mevzuatları takip edebilme</li> <li>10. İşletme mevcut ve muhtemel finansal sorunları çözebilme</li> </ol>			

	<p>11. Risk Yönetimi'nin iş hayatında ki önemini kavrayabilme</p> <p>12. Finansal analiz ve muhakeme yeteneğinin oluşması</p>
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>Finansal yönetimin fonksiyonları, amaçları, Finansal yöneticilerin özellikleri, finansal yönetimin diğer disiplinler arasında ki ilişkisi, Paranın zaman değeri, Finansal analizin önemi, finansal tabloların yorumu, Finansal Planlamanın önemi Finansal Planlama Hazırlanmasında uygulanan yöntemler, Bankalarda finansal yönetimin yeri ve önemi, ticari kredilerde yapılan analizler, Bankalarda kredi komitesi kredinin değerlendirilmesi ve komite raporunun hazırlanması, Kısa vadeli finansman kaynakları, İhracatın ve ithalatın finansmanı, Orta Vadeli finansman kaynakları, Risk sermayesi, Forfaiting, özel finans kurumları ve oto finansman, Türev piyasalar, Gelecek (Future) işlemleri, Opsiyonlar ve Swaplar. Finansal Analiz ve analiz raporunun oluşturulması.</p>

<b>DERSİN ADI</b>	<b>YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMALAR 1</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
		X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	1	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Bankacılık sektör, kurum ve kuruluş, ürün ve hizmetlerle ilgili olarak araştırma yapabilmek. Araştırma yapılacak konu ve branşlarla ilgili kaynak taramayı, bilgi ve belgelere ulaşmayı ve kaynaklardan faydalanarak rapor hazırlayabilmek. Hazırladığı konuyu takdim edebilmek ve gerçek yada simülasyon satışını yapabilmek		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Araştırma yöntem ve tekniklerini öğrenebilmek.</li> <li>2. Tekniğe uygun araştırma konuları seçebilmek</li> <li>3. Tekniğine uygun kaynak araştırması yapabilmek bankacılık sektöründe araştırma alanlarıyla ilgili bilgi ve belge temin edebilmek</li> <li>4. Bankacılık sektör temsilcileriyle iletişim kurabilmek</li> <li>5. Araştırma sonuçlarını tekniğine uygun olarak değerlendirebilmek</li> <li>6. Araştırma sonuçlarını tekniğine uygun olarak rapora dönüştürebilmek</li> <li>7. Araştırması yapılan konuyla ilgili gerçek yada simülasyon satışını yapabilmek</li> <li>8. Sunum yöntem ve tekniklerini öğrenebilmek</li> <li>9. Tekniğe uygun, sunuma hazırlık yapabilmek</li> <li>10. Tekniğe uygun, araştırma sonuçlarını sunabilmek</li> <li>11. Ürün ve hizmetlerin satışını yapabilmek. Müşteri karşısında kendini ifade edebilmek, Müşteriye ürün ve hizmetler hakkında ki bilgi aktarabilmek ve ikna</li> </ol>		

	edebilmek.
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p><b>BANKACILIK SEKTÖRÜNE AİT ARAŞTIRMA KONULARINI SEÇME</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bankacılığın kavramı, doğuşu, Dünya ve Türkiye Tarihi</li> <li>2. Banka Türleri; Mevduat, Katılım, Yatırım ve Kalkınma, Yabancı Sermayeli Bankalar.</li> <li>3. Merkez Bankası (MB), Tasarruf Mevduatı ve Sigorta Fonu (TMSF), Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu (BDDK), Türkiye Bankalar Birliği (TBB), Türkiye Katılım Bankaları Birliği (TKBB), Kredi Kayıt Bürosu (KKB) gibi Ulusal Kurum ve kuruluşlar.</li> <li>4. Bireysel Krediler, Bireysel Ürün ve Hizmetler</li> <li>5. Ticari krediler, Ticari ürün ve hizmetler</li> <li>6. Alternatif Dağıtım Kanalları (ADK)</li> <li>7. Konut Kredisi</li> <li>8. Araç Kredisi</li> <li>9. Takipteki Krediler</li> <li>10. Bankacılık sektöründe güncel diğer ürün ve hizmetler.</li> </ol> <p><b>BANKACILIK SEKTÖRÜNE AİT KONUyla İLGİLİ KAYNAK ARAŞTIRMASI YAPMA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Araştırmanın yöntemi</li> <li>2. Sektör temsilci, kurum ve kuruluşlarla iletişim kurma</li> <li>3. Sektörün kullandığı belge ve bilgilerin, örnek uygulamaların toplanması</li> </ol> <p>a. Bilgi ve belgelerin toplanmasında kullanılan yöntemler i. Gözlem ii. Görüşme iii. ARAŞTIRMA SONUÇLARINI DEĞERLENDİRME</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sonuçların değerlendirilmesi: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Verilerin sınıflaması</li> <li>b. Verilerin sıralaması</li> <li>c. Verilerin tablo ve grafikte gösterilmesi</li> </ol> </li> <li>2. Bulgular ve yorumlar <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Sonuç ve öneriler</li> </ol> </li> </ol> <p><b>SUNUMA HAZIRLANMA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hazırlanma planlama yöntemleri</li> <li>2. Sunumun amaç, içerik ve organizasyonu üzerinde odaklanma</li> <li>3. Sunumun görsel-işitsel araçlar/teknoloji ile desteklenmesi</li> <li>4. Fiziksel ve teknolojik donanım</li> <li>5. İzleyici/ katılımcıların tanımı</li> <li>6. Sunumun etkileşimli hareket planı yazılım ve prova</li> </ol> <p><b>SUNUM</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Belirli soruları yanıtladıktan sonra yöntem saptama</li> <li>-Powerpoint slaytların yazımı</li> <li>-Görsel- işitsel malzemenin seçimi</li> </ul> <p><b>ÜRÜN VE HİZMETLERİN SATIŞINI YAPMA</b></p> <p>Bankacılık Ürün ve Hizmetlerinin sektör temsilcileriyle işbirliği yaparak "SATIŞ"ının yapılması yada ilgili ürünlerin akademik ve idari personele simülasyon satışının yapılması. İlgili ürünün satış sözleşmesini alıcıya imzalatılarak teslim edilmesi.</p>

<b>DERSİN ADI</b>	<b>SERMAYE PİYASASI VE FİNANSAL KURUMLAR</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
		X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	2	0	2	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Sermaye ve finansal piyasaların özellikleri, sermaye yapısı, sermaye piyasasının durumu, temel ilkeleri, fonksiyonları, yapısı ve öneminin anlaşılması. Finansal sistemi kavrayabilme, Finansal piyasalarda faaliyet gösteren kurumları öğretebilmektir.			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<p>7. Sigorta işletmelerini ve sektördeki rollerin neler olduğunu bilirler,</p> <p>8. Sigorta sektöründe kullanılan belge ve dökümanları öğrenirler</p> <p>9. Sigorta sektöründeki aracıları, görevlerini tanımlayabilirler,</p> <p>10. Poliçe türlerini bilir ve açıklayabilirler.</p>			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Finansal ve sermaye piyasaları hakkında geniş bir bilgi birikiminin sağlanması. Aynı zamanda finansal ürün ve piyasalar hakkında değerlendirmesi hakkında bilgi verilmektedir.			

<b>DERSİN ADI</b>	<b>GİRİŞİMCİLİK 1</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
			X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	1	1	2	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Öğrenciye işletmenin kurulması ve yönetimi ile ilgili temel kavramları yapma yeterlikleri kazandırılacaktır.			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<p>1. İşletme kuruluş işlemleri yapmak</p> <p>2. Yönetim İşlevlerini Yerine Getirmek</p> <p>3. İş Fikri geliştirmek</p> <p>4. Pazar Araştırma Faaliyetlerini Yönetmek</p> <p>6. Girişimciliğin Finans Yapısını Yönetmek</p>			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>Girişimcilik Kavramları</p> <p>İşletmelerin Sınıflandırılması</p> <p>Girişimciliğin Önemi</p> <p>Girişimcilik kültürü</p> <p>Piyasa Araştırması</p> <p>İş Fikri</p> <p>İş Analizi</p> <p>Sektörel Analiz</p> <p>Kuruluş Yeri Ve Seçimi</p> <p>Kuruluş Aşamaları</p> <p>KOBİ Yönetimi</p> <p>Girişimciliğe destek veren kuruluşlar</p> <p>Girişimciliğin finansmanı</p> <p>İş planı geliştirme</p>			

<b>DERSİN ADI</b>	<b>SİGORTACILIK İŞLEMLERİ MUHASEBESİ</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	1	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Sigortacılık alanında faaliyet gösteren işletmelerin, mali işlemlerinin muhasebe kayıtlarının öğretilmesi amaçlanmaktadır		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sigorta şirketlerinin hukuki yapısı öğretilir</li> <li>2. Sigorta şirketlerinin tek düzen hesap planının yapısı öğretilir</li> <li>3. Sigorta şirketlerinin sigortacılık dışı işlemlerinin muhasebe kayıtları öğretilir</li> <li>4. Doğrudan ve acente kanalıyla prim üretimine ait işlemlerin muhasebe kayıtları öğretilir</li> <li>5. Hasar ve sovtaj işlemlerinin muhasebe kayıtları öğretilir</li> <li>6. Sigorta şirketlerinin mali tablolarını oluşturma ve analiz işlemleri öğretilir</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>Sigorta şirketlerinin tek düzen hesap planının yapısı  Sigortacılık dışı işlemlerinin muhasebe kayıtları  Doğrudan prim üretimi (Kasko branşı, trafik branşı, Yangın branşı, Nakliyat branşı, Hayat branşı) ve prim iptali  Acente kanalıyla prim üretimi ( Kasko branşı, trafik branşı, Yangın branşı, Nakliyat branşı, Hayat branşı) ve prim iptali  Karşılıklar muhasebesi  Hasar kavramı, muallak hasar karşılığı ve türleri  Hasar ücret ve masrafları  Sahte ve hileli hasarlar, fon yönetimi ve hasar, hasar</p>		

	<p>tazminat bedelinin ödenmesi  Sovtaj işlemleri ve muhasebesi  Rücu kavramı, rücunun sağladığı avantajlar, rücu çeşitleri  Rücu işlemlerinde karşılık ayrılması, rücu bedelinin tahsili ve diğer sigorta şirketlerine ödeme  Bölge müdürlükleri arası muhasebe işlemleri  Sigorta şirketlerinin mali tablolarının yapısı</p>
--	---

<b>DERSİN ADI</b>	<b>KAMBYO İŞLEMLERİ VE GÜMRÜK MEVZUATI</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
	X			
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	2	1	3	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Gümrük mevzuatı ve uygulamalarına hakim olmak suretiyle, öğrencilerin gümrük işlemlerini gerçekleştirebilmesini sağlamak			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<p>6. Kambiyo ve Gümrük işlemlerinin çerçevesini çizen kanuni yapıyı anlayabilme</p> <p>7. Kambiyo ve Gümrük işlemlerini yaparken hangi kuruluşlara hangi süreçler için başvurulacağını öğrenme</p> <p>8. Gümrükte kullanılan elektronik olanlar dahil belgeleri anlama ve doldurabilme</p> <p>9. Gümrük vergilerinin kapsamı ve hesaplanması</p>			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Gümrük kanunu ve yönetmeliklerine bağlı olarak, gümrüğe gelen ve gümrükten çıkan malların süreçleri, gümrük vergileri, usülsüzlükler ve gümrük müşaviri ve yardımcılarının fonksiyonları			

<b>DERSİN ADI</b>	<b>ELEKTRONİK TİCARET</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
			X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	2	0	2	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders ile öğrencinin elektronik ticaret uygulamalarını yapması amaçlanmaktadır.			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<p>-Elektronik ticaret faaliyetlerini planlamak</p> <p>- Elektronik ticaret faaliyetlerini yürütmek</p>			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>Elektronik Ticarete İlişkin Temel Kavramlar</p> <p>Elektronik Ticaret Mevzuatı</p> <p>Elektronik Sözleşmeler</p> <p>Elektronik İmza</p> <p>Elektronik Ticaret Araçları</p> <p>Elektronik Ticaret Uygulamaları</p> <p>Elektronik Ticaret Yöntemleri</p> <p>Elektronik Ticarete Ödeme Şekilleri</p> <p>Elektronik Ticarete Güvenlik</p> <p>Elektronik Ticarete Güncel Konular</p>			

<b>DERSİN ADI</b>	<b>TÜRKİYE EKONOMİSİ</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
			X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	2	0	2	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders ile öğrencinin; Türkiye ekonomisine ilişkin makro ekonomik göstergeleri izleyebilme, Avrupa Birliği (AB) ve kurumlarını kavrayabilme			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Türkiye ekonomisi ile ilgili soyut analiz ve sentez yapabilecektir</li> <li>2. Türkiye ekonomisi ile ilgili istatistiki verileri yorumlayabilecektir</li> <li>3. Türkiye ekonomisi güncel konuları araştırma, yorumlayabilme</li> <li>4. Avrupa Birliğinin oluşum sebepleri, uluslararası siyasete ve Türkiye'ye etkileri</li> </ol>			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	1- Türkiye Ekonomisine İlişkin Makro Ekonomik Göstergeleri İzlemek 2- Avrupa Birliği (AB) ve Kurumalarını Kavramak.			

<b>DERSİN ADI</b>	<b>MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
			X	
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	2	0	2	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders ile öğrenci Müşteri ilişkilerini yönetebilme yeterlikleri kazanacaktır.			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Müşteriyi tanımak</li> <li>2. Müşteri memnuniyetini artırmak</li> </ol>			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>Hafta Modüller/İçerik/Konular</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Müşteriler ile iletişim</li> <li>2 Müşteriler ile iletişim</li> <li>3 Müşterileri sınıflandırmak</li> <li>4 Online tüketici davranışları</li> <li>5 Geleneksel tüketici davranışları</li> <li>6 Randevu ve ağırlama</li> <li>7 Randevu ve ağırlama</li> <li>8 Randevu ve ağırlama</li> <li>9 Müşteri değeri yaratmak</li> <li>10 Müşteri değeri yaratmak</li> <li>11 Müşteri memnuniyeti</li> <li>12 Müşteri memnuniyeti</li> <li>13 Müşteri şikayetleri</li> <li>14 Müşteri şikayetleri</li> </ol>			



<b>DERSİN ADI</b>	TÜRK VERGİ HUKUKU		
<b>BÖLÜM</b>	FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>PROGRAM</b>	BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	x		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	3	0	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders 2.yıl öğrencilere Gelir ve Kurumlar Vergisinde vergi hesaplaması, vergi tahakkuku ve vergilerin tebliği hakkında bilgi verir		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	Türk Vergi Hukuku, Gelir Vergisi, Mükellefiyet Biçimleri, Gelir Unsurları, İstisna, Muafiyet ve İndirimler, Matrah		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Temel kavramlar, Türk Vergi Hukuku, Gelir Vergisi, Mükellefiyet Biçimleri, Gelir Unsurları, İstisna, Muafiyet ve İndirimler, Matrah Beyan Esası ve Gelirin Toplanması.		

<b>DERSİN ADI</b>	MESLEKİ YABANCI DİL 1		
<b>BÖLÜM</b>	FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>PROGRAM</b>	BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders, öğrencilere alanları ile ilgili tam bir İngilizce bilgisi sunmayı hedeflemektedir. Yıl sonunda öğrencilerin bahsi geçen dili kullanarak kendilerini alanlarında ifade etmeleri beklenmektedir.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konuşma yeteneğini edinme ve iletişim kurmayı becerebilme</li> <li>2. Basit yapıları cümlelerle ve kelimelerle yazım becerisini geliştirme</li> <li>3. Karşısındaki konuşmasını temel düzeyde anlama ve cevap verebilme</li> </ol> <p>Temel düzeyde bilgi gerektiren gazete dergi ve kitapları okuyabilme</p>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Parça okuma Parçalarla ilgili sorular cevaplama Okunan parçalarda geçen önemli terimleri kullanarak yeni cümleler üretmek		

<b>DERSİN ADI</b>	TÜKETİCİ DAVRANIŞLARI		
<b>BÖLÜM</b>	FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>PROGRAM</b>	BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Tüketicilerin satın alma sürecini etkileyen faktörleri ortaya koyma,hedef kitleyi daha iyi tanıyabilme,tüketici, kuruluş ve haklarına ilişkin yasaları ve kuruluşları tanıma.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	tüketici davranışını etkileyen faktörler,tüketici satın alma süreci hedef kitleyi daha iyi tanıyabilme		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Tüketici davranışı kavramı,tüketicibilinci,ekonomide tüketicinin yeri tüketici davranışını etkileyen faktörler,tüketici satın alma süreci,tüketicihakları,tüketici eğitimi.		

<b>DERSİN ADI</b>	YATIRIM ANALİZİ VE PORTFÖY YÖN		
<b>BÖLÜM</b>	FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>PROGRAM</b>	BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	"Portföy Yönetimi tanım olarak, yatırım hedefleri ve sınırlamaları doğrultusunda piyasadaki gelişmeler gözönüne alınarak varlıkların çeşitli stratejiler ile biraraya getirilmesidir. Bu dersin amacı; yatırım teorisini tanıtmak, yatırım kararları alınırken dikkate alınması gereken hususlar hakkında katılımcıları bilgilendirmek,		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	piyasadaki gelişmeler gözönüne alınarak Menkul Kıymetler Hisse Senetleri Tahvil, Bono, İMKB Altın Borsası VOB		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Sermaye Piyasasının yapısı Para Piyasası, Sermaye Piyasası Sermaye Piyasasının İşlevleri, Sermaye Piyasasının Unsurları Sermaye Piyasasının Araçları,		

<b>DERSİN ADI</b>	SİGORTACILIKTA VAKA ANALİZİ		
<b>BÖLÜM</b>	FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>PROGRAM</b>	BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Sigortacılıkta Hasarın önemini, hasar yönetiminin nasıl yapılacağını öğrenir. Sigorta şirketlerinin de risklerini yönetmeleri gerektiğini ve bunu yapmanın en başta gelen yolunun reasürans olduğunu bilir. Reasüransın işlevlerini, türlerini, uygulanma şeklini öğrenir.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	Türk Ticaret Kanunu, Örnek Ekspertiz Raporları, Sigorta şirketlerinin de risklerini yönetmeleri gerektiğini ve bunu yapmanın en başta gelen yolunun reasürans olduğunu bilir		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Temel Sigortacılık Bilgileri, Sigortacılık sektöründe yaşanan riskler, örnek olaylar Sigorta Suistimalleri, Hasarların Ekspertizi ve Ekspertiz Yönetmeliği, Türk Ticaret Kanunu, Örnek Ekspertiz Raporları, Yangın Branşı Uygulamalı Hasar Yönetimi, Nakliyat Emtia Branşı Uygulamalı Hasar Yönetimi, Oto Dışı Kaza Branşı Uygulamalı Hasar Yönetimi, Mühendislik Branşı Uygulamalı Hasar Yönetimi,		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>YÖNLENDİRİLMİŞ ÇALIŞMALAR 2</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
		X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE KREDİ</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	1	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Sigortacılık sektörü, kurum ve kuruluşları, ürün ve hizmetleri ilgili olarak araştırma yapabilme. Araştırma yapılacak konu ve branşlarla ilgili kaynak taraması, bilgi ve belgelere ulaşılması ve kaynaklardan faydalanarak rapor hazırlayabilme. Hazırladığı konuyu takdim edebilme, gerçek yada simülasyon satış yapabilme		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	10. Araştırma yöntem ve tekniklerini öğrenebilme. 11. Tekniğe uygun araştırma konuları seçebilme 12. Tekniğine uygun kaynak araştırması yapabilme Sigortacılık sektöründe araştırma alanlarıyla ilgili bilgi ve belge temin edebilme 13. Sigorta Acente, Dernek, Şirket ve sektör temsilcileriyle iletişim kurabilme 14. Araştırma sonuçlarını tekniğine uygun olarak değerlendirebilme 15. Araştırma sonuçlarını tekniğine uygun olarak rapora dönüştürebilme 16. Sunum yöntem ve tekniklerini öğrenebilme 17. Tekniğe uygun, sunuma hazırlık yapabilme 18. Tekniğe uygun, araştırma sonuçlarını sunabilme 19. Ürün ve hizmetlerin satışını yapabilme. Müşteri karşısında kendini ifade edebilme, Müşteriye ürün ve hizmetler hakkında ki bilgi aktarma ve ikna edebilme.		

### DERSİN İÇERİĞİ

<p><b>SİGORTACILIK SEKTÖRÜNE AİT ARAŞTIRMA KONULARINI SEÇME</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sigortacılığın kavramı, doğuşu, Dünya ve Türkiye tarihi</li> <li>2. Sigorta Türleri; DASK, Yangın, Konut, KASKO, Zorunlu Trafik Sigortası, Bireysel Emeklilik, Sağlık, Hayat ve Hayat Dışı sigortaları, Mühendislik, Nakliyat, Kredi ve Tarım Sigortaları gibi güncel Sigorta tür ve branşları.</li> <li>3. Ulusal ve Uluslar arası Sigorta Kurum ve kuruluş ve birlikleri.</li> </ol> <p><b>SİGORTACILIK SEKTÖRÜNE AİT KONUyla İLGİLİ KAYNAK ARAŞTIRMASI YAPMA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Araştırmanın yöntemi</li> <li>2. Sektör temsilci, kurum ve kuruluşlarla iletişim kurma</li> <li>3. Sektörün kullandığın belge ve bilgilerin, örnek uygulamaların toplanması <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Bilgi ve belgelerin toplanmasında kullanılan yöntemler</li> <li>b. Gözlem</li> <li>c. Görüşme</li> </ol> </li> </ol> <p><b>ARAŞTIRMA SONUÇLARINI DEĞERLENDİRME</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sonuçların değerlendirilmesi: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Verilerin sınıflaması</li> <li>b. Verilerin sıralaması</li> <li>c. Verilerin tablo ve grafikte gösterilmesi</li> </ol> </li> <li>2. Bulgular ve yorumlar</li> </ol> <p><b>SUNUMA HAZIRLANMA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hazırlanma planlama yöntemleri</li> <li>2. Sunumun amaç, içerik ve organizasyonu üzerinde odaklanma</li> <li>3. Sunumun görsel-işitsel araçlar/teknoloji ile desteklenmesi</li> <li>4. Fiziksel ve teknolojik donanım</li> <li>5. İzleyici/ katılımcıların tanımı</li> <li>6. Sunumun etkileşimli hareket planı yazılım ve prova</li> </ol> <p><b>SUNUM</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Belirli soruları yanıtladıktan sonra yöntem saptama</li> <li>-Powerpoint slaytların yazımı</li> <li>-Görsel- işitsel malzemenin seçimi</li> </ul> <p><b>ÜRÜN VE HİZMETLERİN SATIŞINI YAPMA</b></p> <p>Sigortacılık Ürün ve Hizmetlerinin sektör temsilcileriyle işbirliği yaparak "SATIŞ"ının yapılması yada ilgili ürünlerin akademik ve idari personele simülasyon satışının yapılması. İlgili ürünün satış sözleşmesini alıcıya imzalatıp teslim etme.</p>
--

<b>DERSİN ADI</b>	<b>İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
	X			
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	2	0	2	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu dersle öğrencinin iş yaşamı ve sosyal güvenliği ile ilişkili hukuki hak ve sorumluluklarını kavraması amaçlanmaktadır.			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. İşçi işveren ilişkilerini açıklar</li> <li>2. İş hukukunun temel kavramlarını tanımlar</li> <li>3. İş hukukunun uygulama alanlarını gösterir</li> <li>4. Sosyal güvenlik sisteminin niteliğini ve gelişimini öğrenir</li> </ol>			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>İş hukuku hakkında genel bilgiler ve kavramlar  İş hukukunun kaynakları ve tanımlar  İş hukukunun kapsamı ve iş sözleşmesi  İş sözleşmesi türleri  İş sözleşmesinden doğan borçlar  Ücret ve korunması  Çalışma ve Dinlenme süreleri  İş sözleşmesinin feshine ilişkin bilgiler  İş güvencesi  Kıdem tazminatı  Toplu iş hukuku  Sendikalara ilişkin bilgiler  Grev ve Lokavt</p>			

<b>DERSİN ADI</b>	<b>AB VE TÜRKİYE İLİŞKİLERİ</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
			X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	2	0	2	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders ile öğrencinin; Türkiye ekonomisine ilişkin makro ekonomik göstergeleri izleyebilme, Avrupa Birliği (AB) ve kurumlarını kavrayabilme			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Türkiye ekonomisi ile ilgili soyut analiz ve sentez yapabilecektir</li> <li>7. Türkiye ekonomisi ile ilgili istatistikî verileri yorumlayabilecektir</li> <li>8. Türkiye ekonomisi güncel konuları araştırma, yorumlayabilme</li> <li>9. Avrupa Birliğinin oluşum sebepleri, uluslararası siyasete ve Türkiye'ye etkileri</li> </ol>			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<p>1- Türkiye Ekonomisine İlişkin Makro Ekonomik Göstergeleri İzlemek 2- Avrupa Birliği (AB) ve Kurumlarını Kavramak.</p>			

<b>DERSİN ADI</b>	<b>SİGORTACILIKTA BİLGİSAYAR UYGULAMA VE SİMÜLASYONU</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
		X	
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	3	0	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders ikinci yıl meslek yüksek okulu öğrencilerine sigorta paket programların bilgisayar üzerinde çalıştırılması poliçe düzenleme ve bilgi giriş yapabilme gibi konularda bilgi ve uygulama becerisi kazandırma.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sigortacılıkta kullanılan bilgisayar paket programları,</li> <li>2. Sigorta paket programların özellikleri,</li> <li>3. Sigorta paket programlarının bilgisayara kurulumu ve çalıştırılması</li> <li>4. Bilgisayar ortamında verilerin yüklenmesi,</li> <li>5. Enteraktif Sigorta poliçelerini düzenlenmesi,</li> <li>6. Enteraktif veri girişi ve olay takibi uygulamaları,</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bilgisayar simülasyon programının kurulumu</li> <li>2. Program tanımlamaları ve menüler</li> <li>3. Poliçe düzenleme,</li> <li>4. Poliçe düzenleme parametreleri,</li> <li>5. Sigorta türleri ve Müşteri portföy oluşturma</li> <li>6. Yeni müşteri girişi,</li> <li>7. Çek, Senet, Kredi işlemleri ile tahsilat,</li> <li>8. Taksitli satış kayıtları ve müşteri mesajları</li> <li>9. Poliçe iptalleri ve yazdırma,</li> <li>10. İşlemleri yedekleme,</li> <li>11. İhbar ve sonrası işlemler.</li> <li>12. Rapor ve analiz</li> </ol>		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>ÖRGÜTSEL DAVRANIŞ</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders öğrenciye; bireysel davranışları inceleme ve değerlendirme, örgütsel davranışları inceleme ve değerlendirme yöntemleri öğretecektir.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bireysel davranışları incelemek ve değerlendirmek</li> <li>2. Örgütsel davranışları incelemek ve değerlendirmek</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Hafta Modüller/İçerik/Konular <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Davranış Bilimleri kavramı</li> <li>2 Davranış Bilimleri kavramı</li> <li>3 Davranış Bilimleri kavramı</li> <li>4 Algılama Kavramı</li> <li>5 Algılama Kavramı</li> <li>6 Toplumsal yapı</li> <li>7 Toplumsal yapı</li> <li>8 Örgüt yapıları ve örgüt kültürü</li> <li>9 Örgüt içinde birey</li> <li>10 Örgüt içinde birey</li> <li>Olumsuzluk kaynakları</li> <li>11 Olumsuzluk kaynakları</li> <li>12 Olumsuzluk kaynakları</li> <li>13 Olumsuzluk kaynakları</li> <li>Güdüleme</li> <li>14 Güdüleme</li> </ol>		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>SİGORTACILIK HİZMETLERİ PAZARLAMASI</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	1	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Bankacılık ve sigortacılık sektöründe pazarlama ilke ve hedeflerinin kavratılması		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	Sigorta Hizmetlerinin Dağıtımı; İnternette Sigortacılık; Sigorta Hizmetlerinde Tutundurma.		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Sigorta ve Pazarlama; Sigorta Hizmetleri; Sigorta Hizmetlerinde Pazarlama Planlaması; Sigorta Hizmetlerinde Fiyatlama;		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>YÖNETİM VE ORGANİZASYON</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders ile öğrencinin; Güncel yönetim yaklaşımlarının öğrencilerin bilmesi		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	yeniden süreçleme, işletmeler arası karşılaştırma, kıyaslama, personeli güçlendirme, küçülme ve kademe azaltma, toplam kalite yönetimi		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Örgüt teorisi, örgüt geliştirme, öğrenen örgütler, süreç yenileme, yeniden süreçleme, işletmeler arası karşılaştırma, kıyaslama, personeli güçlendirme, küçülme ve kademe azaltma, toplam kalite yönetimi, yönetim - kurumsal şirket yönetimi, temel yetenek,		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>MALİ TABLOLAR ANALİZİ</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
	X			
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	3	0	3	4
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders 2. yıl bankacılık ve sigortacılık programı öğrencilerine ticari işletmelerin mali tablolarının hazırlanması ve analizi konusunda kapsamlı bilgi verir.			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	Mali analizin tanımı, mali analiz tekniklerinin incelenmesi, enflasyonun mali tablolar üzerindeki etkileri öğretilir			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Mali tablolar: Bilanço, Gelir Tablosu, Satışların Maliyeti Tablosu, Nakit Akım Tablosu, Fon Akım Tablosu, Özkaynaklar Değişim Tablosu, Kâr Dağıtım Tablosunun hazırlanması,.			

<b>DERSİN ADI</b>	<b>ŞİRKETLER MUHASEBESİ</b>			
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>			
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
	X			
<b>ÖN ŞARTLAR</b>				
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi	AKTS kredi
	T	U		
	2	0	2	3
<b>DERSİN AMACI</b>	Şirketlerin tanımı, türlerine göre şirketlerin kuruluş, tasfiye, kar dağıtım ve birleşme işlemlerinin tekdüzen hesap planına göre muhasebeleştirilmesi tartışılmaktadır			
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	tüm şirketlerin kuruluş, sermaye artırımı, sermaye azaltımı, kâr dağıtımı, zarar dağıtımı, birleşme ve tasfiye gibi durumların nasıl muhasebeleştirilebileceği konusunda gerekli işlguları örneklerini vererek kavranmasının sağlanması.			
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Öğrencilerin çalışma hayatında karşılaşacağı özel işletme türlerini ve bunların kuruluş ve özelliklerinin tanıtılması,			



<b>DERSİN ADI</b>	BORÇLAR HUKUKU		
<b>BÖLÜM</b>	FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>PROGRAM</b>	BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders, borçlar hukuku ile ilgili genel bilgileri vermeyi amaçlamaktadır		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	Borçlar hukukunun konusu, borç ilişkisinin anlamı ve unsurları, borcun kaynakları, borcun yaptırımı, sözleşmeler, haksız fiil, sebepsiz zenginleşme, borcun ifası, ifa yeri, borçların sona ermesi		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Borçlar hukukunun konusu, borç ilişkisinin anlamı ve unsurları, borcun kaynakları, borcun yaptırımı, sözleşmeler, haksız fiil, sebepsiz zenginleşme, borcun ifası, ifa yeri, borçların sona ermesi		

<b>DERSİN ADI</b>	MESLEKİ YABANCI DİL 2		
<b>BÖLÜM</b>	FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>PROGRAM</b>	BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders, öğrencilere alanları ile ilgili tam bir İngilizce bilgisi sunmayı hedeflemektedir. Yıl sonunda öğrencilerin bahsi geçen dili kullanarak kendilerini alanlarında ifade etmeleri beklenmektedir.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konuşma yeteneğini edinme ve iletişim kurmayı becerebilme</li> <li>2. Basit yapıllı cümlelerle ve kelimelerle yazım becerisini geliştirme</li> <li>3. Karşısındaki konuşmasını temel düzeyde anlama ve cevap verebilme</li> </ol> <p>Temel düzeyde bilgi gerektiren gazete dergi ve kitapları okuyabilme</p>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Temel finansal terimler, para ve gelir, iş finansı, kişisel bankacılık, ticari bankacılık, finansal kurumlar, yatırım bankacılığı, Merkez Bankaları, Faiz oranları, Borsalar, İslami bankacılık, para arzı ve kontrolü, Girişim sermayesi, Hisse senedi, tahviller, grafik gösterimleri, uluslararası ticaret, faiz oranları, sigorta, vergilendirme, iş planları, temel muhasebecilik terminolojisi.		

<b>DERSİN ADI</b>	SİG. FİNANSAL VE HUKUKİ KARŞILAŞTIRMALAR		
<b>BÖLÜM</b>	FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>PROGRAM</b>	BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu dersin amacı öğrencileri sigorta kurumlarının yasal yapısı hakkında bilgilendirmek ve sigortacılık mevzuatın temel kavramlarının anlaşılmasını sağlamaktır.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	Bu derste Sigorta kurumların yasal yapısı ile düzenleyici/ikincil mevzuatın etkileri ele alınmaktadır. Öğrenciler, yasal düzenlemelerin sigorta kurumlar ve işlemleri üzerindeki etkisi		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Bu derste Sigorta kurumların yasal yapısı ile düzenleyici/ikincil mevzuatın etkileri ele alınmaktadır. Öğrenciler, yasal düzenlemelerin sigorta kurumlar ve işlemleri üzerindeki etkisi hakkında görüş sahibi olacaklardır.		

<b>DERSİN ADI</b>	ULUSLAR ARASI FİNANSAL TEKNİKLER		
<b>BÖLÜM</b>	FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>PROGRAM</b>	BANKACILIK VE SİGORTACILIK		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Dersin amacı, para, banka ve finansal piyasalar hakkında öğrencileri bilgi sahibi yapmaktır.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Para, banka ve finansal sistem hakkında temel bilgileri öğrenir.</li> <li>2. Finansal sistemin araçlarını ve kurumlarını kavrar.</li> <li>3. Faiz oranları ve hesaplamaları hakkında bilgi sahibi olur</li> <li>4. Finansal kurumların içinde buldukları piyasalara göre nasıl çalıştığını anlar</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Uluslararası Finansın gelişimi Uluslararası ödemeler sistemi ve ödemeler bilançosu Döviz piyasaları; spot ve forward piyasalar Döviz piyasalarında spekülasyon ve arbitraj Uluslar arası para sistemi, ödemeler bilançosu, döviz piyasası, döviz sözleşmeleri, parite, döviz spekülasyonu, kur riski, uluslar arası sermaye piyasaları.		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>PARA BANKA</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	2	0	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Dersin amacı, para, banka ve finansal piyasalar hakkında öğrencileri bilgi sahibi yapmaktır.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Para, banka ve finansal sistem hakkında temel bilgileri öğrenir.</li> <li>2. Paranın fonksiyonları hakkında bilgi sahibi olur.</li> <li>3. Faiz oranları ve hesaplamaları hakkında bilgi sahibi olur</li> <li>4. Türk bankacılık sektörünün işleyişini öğrenir.</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Para kavramı, paranın tarihsel gelişimi, para benzeri araçlar, para sistemleri, bankacılığın doğuşu, finansal piyasalar, bankaların fon kaynakları ve fon kullanımları, faiz hesaplamaları, Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası, para politikası araçları, TCMB bilançosu, banka bilançoları, faiz teorileri ve enflasyon.		

<b>DERSİN ADI</b>	<b>GİRİŞİMCİLİK 2</b>		
<b>BÖLÜM</b>	<b>FİNANS - BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>PROGRAM</b>	<b>BANKACILIK VE SİGORTACILIK</b>		
<b>DERS KATEGORİSİ</b>	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
<b>ÖN ŞARTLAR</b>			
<b>SÜRE VE Kredi</b>	Haftalık Ders Saati		Kredi
	T	U	
	1	1	2
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu ders, girişimcilik kavramları ve süreci hakkında bilgi vermeyi, girişim fırsatlarını fark etmeyi, yeni bir işletmenin fizibilitesini çıkarmayı ve pazarlama, üretim gibi girişimcilik planlarını hazırlama yeteneğini geliştirmeyi amaçlamaktadır.		
<b>ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kendilerine özgü ve farklı girişimcilik fikirlerini eleme tekniklerini kazanacaklar.</li> <li>2. Değişik iş kurma modellerini kavrayacaklar.</li> <li>3. Finansal projeksiyon oluşturmayı ve temel varsayımları geliştirmeyi öğrenecekler</li> </ol>		
<b>DERSİN İÇERİĞİ</b>	Girişimcilik ve İlgili Kavramlar Girişimciliğin Önemi Girişimcilik Kültürünün Geliştirilmesi Girişimcilik Türleri Girişimci Türleri Başarılı Girişimcilerin Özellikleri Girişimcilikteki Başarı ve Başarısızlık Faktörleri Girişim Kurma Süreci Fizibilite Etüdüdeki Araştırmalar (Genel Çerçeve) Pazar Araştırması Pazarlama Planının Hazırlanması Pazarlama Planının Yazımı ve Sunumu Üretim Araştırması Üretim Planının Hazırlanması ve Yazımı		