



**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ**  
**Hassas Görev Tespit Formu**

Doküman No :  
İlk Yayın Tarihi :  
Revizyon Tarihi :  
Revizyon No :

<b>Birim</b>	Bolvadin Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü				
<b>Alt Birim</b>	Staj Bürosu				
<b>Sıra No</b>	<b>Hassas Görev</b>	<b>Sorumlu Personel</b>	<b>Risk Düzeyi</b>	<b>Görevin Yerine Getirilmeme Sonucu</b>	<b>Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller</b>
1	Stajyer öğrenci SGK işlemleri.	Staj Bürosu Personeli	Yüksek	Maddi ve İdari ceza uygulanır.	Staj yapacak veya stajını tamamlayan öğrencilerin sıkı takibi gerekir.
2	E-Beyanname düzenlenmesi.	Staj Bürosu Personeli	Yüksek	Maddi ve İdari ceza uygulanır.	Sigorta işlemleri tamamlanan ve işden ayrılan öğrencilerin takibi yapılmalı ve ödemesi düzenlenmelidir.
<b>Hazırlayan</b> <b>İlgili Birim Amiri</b>  (İmza) Yüksekokul Sekreteri			<b>Onaylayan</b> <b>Birim Amiri</b>  (İmza) Müdür		