

**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ  
BOLVADİN MESLEK YÜKSEKOKULU  
BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ  
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PROGRAMI**

**2023-2024 ÖĞRETİM YILI  
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

## 0. GİRİŞ

### 0.1 PROGRAMA AİT BİLGİLER

#### 0.1 Program Hakkında bilgiler

Bolvadin Meslek Yüksekokulu, Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, Bilgisayar Programcılığı programı 2000-2001 Eğitim Öğretim yılında açılarak öğrenci alımına başlamıştır. Programda günümüz itibariyle kadrolu olarak görev yapan 1 Öğretim üyesi ve 2 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Bölümde eğitim süresi 2 yıl olup, uygulamalı dersler ve zorunlu staj eğitimi ile öğrencilerin saha da tecrübe kazanması da sağlanmaktadır. Bilgisayar teknolojisi ve programlama; bilgisayar kullanımı, yazılım geliştirilmesi (PC, ağ ortamı ve internet için), donanım, bakım, onarımı ve bilgisayar ağlarının kurulumu ve yönetimi ile ilgili bir alandır. Bu programda endüstrinin ihtiyaç duyduğu yazılım ve donanım projelerinde çalışabilecek, gerektiğinde araştırma geliştirme yapabilecek kişilerin yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Bilgisayar Programcılığı programındaki öğrenciler, bilgisayar bilimlerinin her alanında yeterli bilgiye sahip, bilgisini yüksek derecede uygulama becerisiyle donatmış, kendisini teknolojik gelişmeler doğrultusunda sürekli olarak geliştirebilen kişiler olarak yetiştirilmektedir.

#### Kanıtlar

Bölüm tanıtım bilgileri yüksekokul web sayfası:

<https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/bilgisayar-programciligi/>

## 1. ÖĞRENCİLER

### 1.1. Öğrenci Kabulleri

Bolvadin Meslek Yüksekokulu, Bilgisayar Teknolojileri bölümü, Bilgisayar Programcılığı Örgün Öğretim Programına öğrenci kaydı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre bölümümüze yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle, her yıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Kayıt için zamanında başvurmayan veya gerekli belgeleri zamanında sağlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedirler. Kayıt için sunulan belgelerde eksiklik veya tahrifat olduğunun belirlenmesi, öğrencinin başka bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olması veya başka bir yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması hallerinde, kesin kayıt yapılmış olsa bile kayıt iptal edilmektedir. Ayrıca, öğrenciler kayıt işlemlerini kendileri E-devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedirler.

### Programa Kabul Edilen Öğrencilerin Genel Değerlendirmesi

Programın doluluk oranı % 90'ın üzerindedir. Programa meslek lisesi ilgili alandan ve tüm liselerin alan dışından öğrenciler kayıt olmaktadır. Üniversiteye öğrenci seçme sınav sisteminde yapılan değişiklikler öğrenci kayıt sayısını etkilemektedir.

## Programa Kabul Edilen Öğrencilerin Hazırlık Sınıfına İlişkin Bilgiler

Programa kabul edilen öğrenciler. 2 yıllık örgün eğitim sürecinde ve toplam 4 dönemde eğitim öğretime devam etmekte olup bu süreler içerisinde herhangi bir hazırlık sınıfı uygulaması yapılmamaktadır.

### Kanıtlar

**Tablo 1.1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları**

Öğrenci / Mezun	2019-20	2020-21	2021-22	2022-2023	2023-2024
Hazırlık Öğrencisi	0	0	0	0	0
Öğrenci	52	52	52	52	53
Mezun	23	24	7	24	44

**Tablo 1.1.2. Ön Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi**

Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2023-24	50	52	324,82	269,23			TYT
2022-23	50	52	311,73	262,30			TYT
2021-22	50	52	322,00	210,74			TYT
2020-21	50	52	305,33	221,84			TYT
2019-20	50	52	266,00	221,24			TYT

## 1.2. Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş Ders Muafiyet Uygulamaları

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı programı yatay geçiş ve dikey geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri Yüksekokul yatay dikey geçiş ve burs komisyonu tarafından yapılmaktadır. Bölüme bildirilen geçiş başvuruları ilgili komisyon kararı ve bölüm başkanının onayı ile gerçekleşmektedir. Öğrencilerin yatay geçiş ve dikey geçiş ders muafiyet uygulamalarını gerçekleştiren ilgili komisyonlarda görev yapan öğretim elemanları şu şekildedir:

**Tablo 1.2.1. Yatay Dikey Geçiş ve Burs Komisyonu**

BÖLÜMÜ	ÜNVANI	ADI SOYADI	GÖREVİ
	Prof. Dr.	Emine BULUT	Başkan
Dış Ticaret	Öğr. Gör.	Mehmet Akif ÇAKIRER	Üye
Doğalgaz ve Tesisatı	Öğr. Gör.	Şükrü CEBE	Üye
Elektrik ve Enerji	Öğr. Gör.	Erten OĞUZ	Üye
Çağrı Merkezi Hizmetleri	Öğr. Gör.	Barış KOÇ	Üye
Büro Yönetimi ve Sekreterlik	Öğr. Gör.	Carullah SÜER	Üye
Muhasebe Ve Vergi Uygul.	Öğr. Gör.	Ersan KULA	Üye
Mekatronik	Öğr. Gör.	Erdoğan BAYRAK	Üye
Makine	Öğr. Gör.	Şerafettin Karademir	Üye
Bilgisayar Teknolojisi	Öğr. Gör.	Mustafa SAYAR	Üye
Bankacılık ve Sigortacılık	Öğr. Gör.	Doğan ÖZTÜRK	Üye
İnşaat Teknolojisi	Öğr. Gör.	Cevat CEYLAN	Üye

Gıda İşleme	Öğr. Gör.	Özlem Emrem TÜR	Üye
-------------	-----------	-----------------	-----

Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş, dikey geçiş ve muafiyet uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin esaslarına ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi esaslarına göre uygulanmaktadır.

Yönerge esaslarına göre intibak işlemleri aşağıdaki basamaklar izlenerek yapılmaktadır:

1. ÖSYM yerleştirme takvimi son kayıt tarihinden sonra iki hafta içerisinde birim öğrenci işlerine dilekçe ile intibak ve muafiyet başvurusu öğrenci tarafından yapılır. Yatay geçiş öğrencilerinin ayrıca başvuru yapmasına gerek yoktur.
2. Dilekçeye öğrencinin daha önce başarılı olduğu ders içerikleri (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ve not belgesi eklenmesi zorunludur. Belge eksikliği olan dilekçeler işleme alınmaz.
3. Son başvuru tarihini takip eden bir hafta içerisinde Birim/Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek Bölüm Yönetimi tarafından karara bağlanması beklenir.
4. Öğrenci intibak ve muafiyet sonuçlarına Bölüm yönetimi kararının öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, komisyonlar tarafından yeniden incelenir varsa değişiklik karara bağlanır. İtirazlar varsa komisyon tarafından tekrar incelenir ve karara bağlanır.
5. Alınan kararlar birim öğrenci işlerine iletilerek öğrencinin muaf tutulduğu derslerin harf notu karşılıkları eklenir ve öğrenci muafiyet işlemleri tamamlanır.

Bilgisayar Programcılığı programında yandal veya çift anadal uygulaması bulunmamaktadır.

## Kanıtlar

**Tablo 1.2.2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri**

Akademik Yıl <sup>1,2</sup>	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2023-24	0	0	0	0
2022-23	0	0	0	0
2021-22	0	0	0	0
2020-21	0	0	0	0
2019-20	0	0	0	0

**Tablo 1.2.3 Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu**

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel / Excellent	> 3,50	90 – 100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 – 3,50	85 – 89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 – 3,24	75 – 84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 – 2,74	70 – 74
2,0	CC	1	E	Geçer / Satisfactory	2,00 – 2,49	60 – 69
1,5	DC		FX-F	Şartlı Geçer / Pass / Sufficient	1,50 – 1,99	50 – 59
1,0	DD			Başarısız / Fail	1,00 – 1,49	40 – 49
0,5	FD			Başarısız / Fail	0,50 – 0,99	30 – 39
0,0	FF			Başarısız / Fail	< 0,50	0 – 29

### 1.3.Öğrenci Değişimi

#### 1.3.1.Anlaşma Yapılan Kurum ve Kuruluşlar

Bilgisayar Teknolojileri bölümü öğrencilerinin dâhil olabileceği bir öğrenci değişimi programı uygulaması bulunmamaktadır. Fakat bazı dersler kapsamında sektör temsilcileri, meslek birlikleri temsilcileri ve özel sektör yöneticilerinin tecrübelerinin paylaşımı konusunda derslerde öğrencilerle buluşması sağlanmaktadır. Bu alan iyileştirilmesi düşünülen konular kapsamındadır.

#### 1.3.2. Öğrenci Hareketliliğini Teşvik Edecek Düzenlemeler

Öğrenci hareketliliğine yönelik herhangi bir program uygulanmadığı için bu konuda teşvik edici çalışmada yapılamamaktadır. Bu konu da iyileştirilme yapılması gereken bir konudur. Özellikle öğrencilerle yapılan Akademik danışmanlık toplantılarında öğrenci hareketliliklerinin nasıl yapılacağına dair bilgiler verilerek bu konuda farkındalık uyandırılmaya çalışılmıştır.

#### Kanıtlar

**Tablo 1.3.2.1. Erasmus Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği**

Gittiği ülke ve üniversite	Giden öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
Toplam			-

### 1.4.Danışmanlık ve İzleme

#### 1.4.1.Danışmanlık Hizmetleri

Bilgisayar Programcılığı programı öğrencileri üniversiteye kayıt yaptıkları andan mezuniyete kadar uzanan sürecin tamamında akademik danışman kontrolünde eğitimlerine devam etmektedir. Akademik danışman olarak atanan öğretim elemanı öğrencilerin ders seçimlerine, derslerin içeriklerine ve eğitim hayatları boyunca da kariyer hedefleri doğrultusunda öğrencilere yardımcı olmaktadır. Programın ders müfredatında yer alan Kariyer Planlama, gibi derslerde öğrencilere üniversite, yüksekokul, kendi bölümleri ve meslekleri ile ilgili bilgiler

verilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin mezun olduktan sonra elde edebileceği kariyer fırsatları, gelecek trendleri ve bunun gibi konulardan ve bunlardan faydalanmak için yapılması gerekenlerin bilgisi verilmektedir. Ders listesinde seçilebilecek çok sayıda seçmeli ders bulunmaktadır. Böylece öğrencilerin ilgi duydukları alanda kendilerini geliştirmek üzere ders seçebilmeleri amaçlanmaktadır. Ayrıca öğrencilere zorunlu staj uygulaması ile sektörü yakından tanımaları ve tecrübe edinmeleri için fırsatlar verilmektedir.

#### 1.4.2. Öğretim Elemanlarının Danışmanlık Hizmetlerine Katkıları

2023-2024 eğitim öğretim yılında Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı programı öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık hizmetleri iki öğretim elemanı tarafından [Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesine](#) göre yürütülmektedir. Bölümde her öğretim yılı başında öğrenciler için okuldan ayrılana kadar danışmanlık hizmetlerini yürütmek üzere öğretim elemanı görevlendirilmekte ve okul web sayfasında ilan edilmektedir. Önlisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesine göre Danışman her yarıyıl en az bir Akademik Danışmanlık toplantısı yapmakta ve öğrencilerden gelen sorunlar üzerine çözümler üretmeye çalışmaktadır. Bu doğrultuda yapılan danışmanlık süreçlerinde öğretim elemanları öğrencilerin ders seçimlerini sağlıklı bir şekilde yapmasını sağlamanın yanı sıra staj danışmanlığı ile öğrencilerin staj konusunda bilgilendirilmesini de sağlamaktadırlar. Bu kapsamda sınıflar ve öğrenci sayıları ile danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına ilişkin bilgiler sunulmuştur.

#### Kanıtlar

Tablo 1.4.2.1. Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI		
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI
2023	Öğr.Gör. Mustafa SAYAR	45
2022	Öğr. Gör. Fevzi ÖZEK	41
2021	Öğr.Gör.Dr. Murat KESKİN	45
2020	Öğr.Gör. Fevzi ÖZEK	48
2019	Öğr.Gör.Dr. Murat KESKİN	52
	Öğr.Gör. Hasan SANCAK	40
2018	Öğr.Gör. Hasan SANCAK	40
	Öğr.Gör.Dr. Murat KESKİN	50

<https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2024/02/2324-Akademik-Danisman.pdf>

## 1.5.Başarı Değerlendirmesi

### 1.5.1. Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Öğrencilerin derslerdeki başarıları, sınav, ödev, sunum ve proje ödevleri gibi araçlarla ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında sistemde tanımlanarak öğrenciye ilan edilmektedir. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları yarıyıl içi sınavı, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, yarıyıl sonu sınavı vb. araçlar ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır. Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrencilerden ve öğretim elemanlarından gelen geribildirimler doğrultusunda son halini aldıktan sonra kesinleşmekte ve herkese duyurulmaktadır.

Öğrencinin başarısı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dâhilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmekte ve dörtlük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre değerlendirilmektedir. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar yönetmelik çerçevesinde tanımlıdır. İlgili yönetmelik <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> adresinde yer almaktadır.

### 1.5.2 Ölçme ve Değerlendirme Yöntemlerinin Uygulanması

Sınavlar öğrencilerin görebileceği ilan panolarında, web sitesinde ve öğretim elemanları aracılığıyla sınıflarda ilan edilen kurallar çerçevesinde, gözetmen eşliğinde öğrenci sayısına uygun sınıflarda gerçekleştirilmektedir. Gözetmenlik için kalabalık sınıflarda okulda görevli öğretim elemanlarından uygunluk durumlarına göre ek destek de alınmaktadır.

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü öğrencileri Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin sınavlar ve değerlendirme esasları çerçevesinde teorik ve uygulamalı derslerde ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarına girmektedirler. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınav uygulamasının yanı sıra ders içerisinde verilen ödevler, devam durumu ve öğrencinin başarısı göz önüne alınmaktadır. Diğer taraftan uygulama dersleri kapsamında öğrenciler uygulama notları almaktadır. Öğrencilerin açıklanan sınav sonuçlarına, sınav sonuçlarının ilan tarihini izleyen beş iş günü içerisinde dilekçe ile itiraz etme hakkı bulunmaktadır. Sınavların adil ve şeffaf olmasını sağlamak amacıyla aşağıda listelenen Sınav Kuralları uygulanmaktadır ve bu kurallar öğrencilere gerek oryantasyon çalışmalarında gerekse ders kapsamında ilan edilmektedir.

1. Sınavlara öğrenci kimlik belgesi, kurşun kalem, tükenmez kalem, silgi ve gerekiyorsa diğer araçlarla girilecektir.
2. Sınavlarda araç-gereç (kalem, silgi vd..) alışverişi yapılmayacaktır.
3. Sınav yoklama tutanağına, soru ve cevap kâğıdına (optik form hariç), isim ve numaralar tükenmez kalemle yazılacaktır.
4. Cevap kâğıdında, Öğrenci No, Kitapçık Türü ve Soruların cevapları kurşun kalemle taşıma yapmadan dikkatli bir şekilde işaretlenecektir.

5. Sınavlarda, her sıraya, bir öğrenci oturacaktır.
6. Sınavlarda akıllı saat, bluetooth kulaklık vb.. Cep telefonu ile bağlantı sağlayan cihazlar asla getirilmeyecektir.
7. Sıraların alt gözlerinde kitap, defter, ders notu, cep telefonu vb. bulundurulmayacaktır.
8. Cep telefonları kapalı olacak şekilde cepte ya da çantada tutulacak; telefonu açık olanların sınavı geçersiz sayılacaktır.
9. Sınavlarda öğrenci kimlikleri sınav süresince sıranın üstünde bulunacaktır.
10. Öğrenciler gözetmen öğretim elemanının ikaz ve uyarılarına uymak zorundadırlar.
11. Sınavların ilk 15 dakikası dolmadan sınav salonundan çıkılmayacaktır.
12. Sınavını bitirip sınav salonundan çıkan öğrenci koridorda beklemeyip bina dışına çıkacaktır.
13. Sınav kurallarına uymayan öğrenciler hakkında Salon gözetmeni ve ilgili dersin Öğretim Elemanı tarafından tutanak tutulup disiplin soruşturması açılacaktır.
14. Sınav görevlileri tarafından, kopya çeken veya kopya çekmeye teşebbüs eden öğrencilerin tespit edilmesi halinde tutanak tutularak ders sorumlusu öğretim elemanına teslim edilir. Kopya çeken veya teşebbüs eden öğrenciler uyarılmak zorunda değildir. Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden, kopya veren; ödev, rapor, bitirme tezi ve benzeri çalışmalarda referans vermeden alıntı yapan öğrenci o dersten başarısız sayılmaktadır. Ayrıca öğrenci hakkında disiplin işlemi yapılmaktadır. Öğrencilerle ilgili disiplin süreci 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Bu kapsamda bölümde yürütülen disiplin süreci aşamaları genel olarak şu şekildedir:

Disiplinsiz davranışlarda bulunan öğrencilerin tespit edilmesi durumunda ilgili öğretim elemanı tarafından konu hakkında tutanak tutulması ve fakülte dekanlığına teslim edilmesi,

Yüksekokul müdürü tarafından disiplin işlerinden sorumlu soruşturmacı öğretim elemanının atanması ve disiplinsizlikle ilgili belgelerin ulaştırılması,

Soruşturmacı öğretim elemanı tarafından belgelerin incelenmesi, ilgili öğrencinin konu hakkında bilgilendirilmesi, savunmasının talep edilmesi (Öğrencinin 7 gün içerisinde savunmasını teslim etmesi zorunludur.),

Soruşturmacı öğretim elemanı tarafından öğrenci savunması ve öğretim elemanı tutanaklarının karşılıklı olarak incelenerek değerlendirilmesi ve fakülte öğrenci işlerinden öğrencinin daha önceki dönemlere ait disiplin cezası durumunun sorgulanması,

Soruşturmacı öğretim elemanının nihai öneri/sonuç raporunu Yüksekokul Müdürlüğüne sunması,

Müdürlük tarafından disiplin cezasının kesinleştirilmesi ve öğrenciye cezanın tebliğ edilmesi,

### **Bölümde öğrencilere kopya çekme hususunda verilecek cezalar şu şekildedir:**

1. Sınavda kopya çekmeye teşebbüs etmek fiili "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nin 5(d) Maddesi uyarınca Kınama cezası ile,
2. Sınavda kopya çekmek veya çektirmek fiili "Aynı Yönetmeliğin 7(e) Maddesi uyarınca" Yüksek Öğretim Kurumundan bir yarıyıl uzaklaştırma cezası ile,



3. Kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 8(d) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kurumlarından İki Yarıyıl uzaklaştırma cezası ile cezalandırılır.

## Kanıtlar

Sınavlarda uyulması gereken kurallar

<https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2024/06/2324BD-Final.pdf>

Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği:

<https://ogrenci.aku.edu.tr/egitim-ogretim-sinav-yonetmenligi/>

Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=16532&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

## 1.6.Öğrencilerin Mezuniyeti

### 1.6.1. Öğrenci ve Mezun Sayılarına İlişkin Bilgiler

İlk mezunlarını 2002 yılında veren Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, Bilgisayar Programcılığı programı öğrenci ve mezun sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 1.6.1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları**

Öğrenci / Mezun	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Hazırlık Öğrencisi	0	0	0	0	0
Öğrenci	52	52	55	52	53
Mezun	23	24	7	24	44

### 1.6.2. Mezuniyet Belirleme Yöntemleri

Öğrencilerin mezuniyet karar süreci Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> diploma ile ilgili esaslara ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergeye göre düzenlenmektedir. Bu kapsamda;

1. Bölüm ve programın yükümlülüklerini yerine getiren ve mezuniyetine hak kazanan öğrencilerin seçimi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılır. OBS üzerinden mezun onayı alınamayan hallerde ilişik kesme işleminin manuel olarak belge düzenlenmesi ve onay verecek birim sorumluların isim ve imzalarının bulunması gerekmektedir.

2. Mezuniyete onay verecek bölüm/program sorumluları OBS üzerinde tanımlanır, tanımlanan onay birimlerince mezuniyet onay işlemi gerçekleştirilir.

3. Mezuniyet onay işlemi sona eren öğrenciler için ilgili birimlerce düzenlenen transkript ve diploma föyleri, oluşturulur.

4. Mezuniyet Komisyonunca incelenerek “Mezuniyet Komisyon Raporu” düzenlenir.

5. Mezuniyet Komisyon Raporu, transkript ve diploma f6y6 diploma basımı için 6ğrenci İşleri Daire Başkanlığına g6nderilir.

Birimlerinden OBS 6zerinde alınan ‘‘ilişik kesme’’ belgeleri iki n6sha olarak d6zenlenir. Belge 6zerindeki imzalar tamamlandıktan sonra bir belge 6ğrenciye verilir. İkinci n6sha ilgili birimce d6nem itibarıyla arşivlenir ve imha edilmez. İlişik kesme belgesi ile başvuran mezuna diploması vb. belgeleri verilir.

### **1.6.3. Mezuniyet Belirleme Y6nteminin G6venilirliği**

Afyon Kocatepe 6niversitesi 6nlisans ve Lisans Eğitim-6ğretim ve Sınav Y6netmeliği beşinci b6l6m diploma ile ilgili y6netmelik maddelerine ve Afyon Kocatepe 6niversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin D6zenlenmesine İlişkin Y6nerge 'ye ilave olarak 6ğrenci işleri tarafından 6ğrenci bilgi sistem programında yer alan mezun adayların işlemlerinde;

1. Ağırlıklı Genel Not Ortalaması kontrol6,
2. Kredi kontrol6,
3. AKTS kontrol6, zorunlu ders kontrol6,
4. Seçmeli ders kontrol6,
5. Başarısız ders kontrol6,
6. Staj kontrol6 yapılır ve mezun 6ğrencilerin listesi oluşturulur.

Mezun listesinin oluşturulmasında 6niversitemizin kullanmış olduğu otomasyon sistemlerinin kullanılması t6m 6ğrenciler için eşit ve g6venilir bir sonuç ortaya çıkartmaktadır. Mezun 6ğrencilerin listesi 6ğrencilerin akademik danışmanına 6ğrenci bilgi sistemi 6zerinden g6nderilmektedir ve danışman tarafından 6ğrencilerin mezuniyet şartlarını sağladığına dair onay alınmaktadır. Ayrıca danışman onayından sonra b6l6m başkanı ve staj komisyonu başkanı da ayrı ayrı mezuniyet onayları yapılmaktadır. Sonuç olarak, mezun 6ğrencilerin belirlenmesi için otomasyon programının kullanılması, akademik danışmanın, staj komisyonu başkanının ve b6l6m başkanının onayının alınması ve y6netim kurulu kararının alınması mezuniyet koşullarının sağlanması için g6venilirliği artırmaktadır.

### **Kanıtlar**

Afyon Kocatepe 6niversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin D6zenlenmesine İlişkin Y6nerge:

<https://ogrenci.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/97/2019/03/D%C4%B0PLOMA-D%C4%B0PLOMA-EK%C4%B0-VE-D%C4%B0%C4%9EER-BELGELER%C4%B0-D%C3%9CZENLENMES%C4%B0NE-%C4%B0L%C4%B0%C5%9EK%C4%B0N-Y%C3%96NERGE.pdf>

Afyon Kocatepe 6niversitesi 6nlisans ve Lisans Eğitim-6ğretim ve Sınav Y6netmeliği :  
<https://ogrenci.aku.edu.tr/egitim-ogretim-sinav-yonetmenligi/>

### **2.1.1.Tanımlanan Program 6ğretim Amaçları**

Bilgisayar Teknolojileri B6l6m6, Bilgisayar Programcılığı Programı 6ğretim Amaçları;

**PÖA1:** Mezunlarımız meslek hayatında teknolojik, sosyal ve etik şartları gözeterek endüstrinin ihtiyaç duyduğu donanım ve yazılım projelerinin geliştirildiği, kamu ve özel kuruluşlarda görev alırlar ve aynı zamanda kendi girişimlerini de yaparlar.

**PÖA2:** Program mezunları bilgisayar teknikeri, bilgisayar programcısı unvanlarını alarak, kamu ve özel sektör kuruluşlarının bilgi işlem, yazılım, donanım, iletişim ağları ya da bakım onarım servislerinde ihtiyaç duyulan bilişim personeli olarak meslek hayatını sürdürürler.

**PÖA3** Mezunlarımız teknolojiadaki hızlı gelişmeleri takip eder, onlara uyum sağlar ve mesleki anlamda sürekli kendini geliştirebilen bir vizyona sahip olarak ihtiyaç duyulan kurumlarda görev alırlar.

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Teknolojileri bölümü Bilgisayar Programcılığı programı Bilişim sektöründe özellikle yazılım geliştirme alanında ara eleman olarak çalışmak üzere öğrenci yetiştirmeyi amaçlar. Mezun olan öğrenciler ayrıca özel sektör ve kamuda bilgi işlem servislerinde görev almaktadır. Ayrıca dileyen öğrenciler bilişim alanında kendi işletmelerini kurarak ya da serbest olarak çalışabilmektedir.

Programın ders müfredatı 2020-2021 eğitim öğretim dönemi başlangıcında güncellenerek bilişim alanındaki gelişmelere uygun hale getirilmiştir. Müfredatta öğrenciler kendilerini hangi alanlarda geliştirmek istiyorlarsa o alanlara yönelik seçmeli dersler bulunmaktadır. Öğrenciler ağırlıklı olarak bilgisayar laboratuvarlarında uygulamalı olarak derslerini görmekte ve araştırmayı ve öğrenmeyi bilen, özgüveni yüksek, yeniliklere açık, ekip çalışmalarına yatkın ve insan ilişkilerinde uyumlu niteliklere sahip mezun profili hedeflenmektedir.

### **2.1.2.Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması**

Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Bununla birlikte Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı programı öğretim amaçları <https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/bilgisayar-programciligi/> web sayfası adresinde yayınlanmaktadır. Aynı zamanda aşağıdaki tabloda Program Öğretim Amaçları belirtilmiştir.

#### **Kanıtlar**

Program Eğitim-Öğretim Amaçları Bölüm Tanıtım Bilgileri Web Sitesi linki:

<https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/bilgisayar-programciligi/>

**PÖA1:** Mezunlarımız meslek hayatında teknolojik, sosyal ve etik şartları gözeterek endüstrinin ihtiyaç duyduğu donanım ve yazılım projelerinin geliştirildiği, kamu ve özel kuruluşlarda görev alırlar ve aynı zamanda kendi girişimlerini de yaparlar.

**PÖA2:** Program mezunları bilgisayar teknikeri, bilgisayar programcısı unvanlarını alarak, kamu ve özel sektör kuruluşlarının bilgi işlem, yazılım, donanım, iletişim ağları ya da bakım onarım servislerinde ihtiyaç duyulan bilişim personeli olarak meslek hayatını sürdürürler.

**PÖA3** Mezunlarımız teknolojiadaki hızlı gelişmeleri takip eder, onlara uyum sağlar ve mesleki anlamda sürekli kendini geliştirebilen bir vizyona sahip olarak ihtiyaç duyulan kurumlarda görev alırlar.

## 2.2. Bölüm Özgörevleriyle Tutarlılık

### 2.2.1. Bölüm Özgörevleri

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı Öz görevi; “Bilgisayar bilimlerinin her alanında yeterli bilgiye sahip, bilgisini yüksek derecede uygulama becerisiyle donatabilmiş, kendisini teknolojik gelişmeler doğrultusunda sürekli olarak geliştirebilen kişiler yetiştirilmektedir.” şeklindedir.

### 2.2.2. Bölüm Özgörevlerinin Yayımlanması

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı Öz görevleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin Meslek Yüksekokulu web sayfasında yer alan Akademik programlar sekmesi içerisindeki Bilgisayar Programcılığı Programı sekmesinin altında Bölüm Genel Tanıtımı içerisinde yayımlanmaktadır.

### 2.2.3. Program Öğretim Amaçları ve Bölüm Özgörevinin Uyumu

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı öğretim amaçları ile bölüm özgörevlerinin bileşenleri ile aralarındaki uyum kanıt dosyasında sunulmuştur.

## Kanıtlar

**Tablo 2.2.3.1. Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumu**

	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		BOLVADİN MYO		BİLGİSAYAR TEK. BÖLÜMÜ	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
<b>Program Eğitim Amaçları (PEA)</b>	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.	Mesleki yeterliliği olan, liderlik vasıflarıyla donanmış, gelişen teknolojileri takip etmek için motive edilmiş ve kendini mesleki olarak yaşam boyu geliştirmenin önemini kavramış nitelikli mezunlar yetiştirmek. Ayrıca sanayi ve hizmet sektörleri ile ilişkileri çeşitli projelerle güçlendirerek bölge kalkınmasına	Ülkemizde gelişmekte olan güncel teknolojik alanlardaki ara eleman ihtiyacının karşılanmasına katkıda bulunacak, Uygulamaya yönelik eğitim, öğretim, araştırma ve geliştirmeyi amaçlayan küresel yaklaşımı yerel açıdan esas alan, iş dünyasında tercih edilen ve yurtdışında da çalışabilecek yeterlilikte mezunlar veren kendini sürekli geliştiren öncü	Bilgisayar bilimlerinin her alanında yeterli bilgiye sahip, bilgisini yüksek derecede uygulama becerisiyle donatabilmiş, kendisini teknolojik gelişmeler doğrultusunda sürekli olarak geliştirebilen kişiler yetiştirmektedir.	Bilgisayar Programcılığı, kendi alanında uluslararası standartlara uygun olarak toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilecek kalifiyeli teknik eleman yetiştirme vizyonunu ilke edinmiştir..

			katkıda bulunmaktır.	ve yenilikçi bir meslek yüksek okulu olmaktır.		
PEA1.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu
PEA2.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu
PEA3.	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu	Uyumlu

## 2.3.Üniversitenin Özgörevleriyle Tutarlılık

### 2.3.1. Üniversite Özgörevleri

Afyon Kocatepe Üniversitesi Özgörevleri; “Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.” Tablo 2.2.3 de Afyon Kocatepe Üniversitesi Özgörevleri ile Programımız Özgörevleri uyumu belirtilmiştir.

#### 2.3.1.1. Üniversite Özgörevlerinin Yayınlanması

Afyon Kocatepe Üniversitesi Özgörevleri üniversite web sitesi üniversite hakkında genel bilgiler sekmesi altında misyonumuz ve vizyonumuz başlığı altındaki <https://aku.edu.tr/hakimizda/universitemizgenel-bilgiler/misyon-vizyonumuz/> belirtilen web adresinde yer almaktadır.

#### 2.3.1.2. Program Öğretim Amaçları ve Üniversite Özgörevlerinin Uyumu

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Program öğretim amaçları ile Afyon Kocatepe Üniversitesi özgörevlerinin bileşenleri ile aralarındaki uyum Tablo 2.2.3 te ele alınmıştır.

### 2.3.2.Yüksekokul Özgörevleri

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Özgörevleri; “Mesleki yeterliliği olan, liderlik vasıflarıyla donanmış, gelişen teknolojileri takip etmek için motive edilmiş ve kendini mesleki olarak yaşam boyu geliştirmenin önemini kavramış nitelikli mezunlar yetiştirmek. Ayrıca sanayi ve hizmet sektörleri ile ilişkileri çeşitli projelerle güçlendirerek bölge kalkınmasına katkıda bulunmaktır”

#### 2.3.2.1.Yüksekokul Özgörevlerinin Yayınlanması

Bolvadin Meslek Yüksekokulu özgörevleri yüksekokul web sitesinde misyonumuz ve vizyonumuz sekmesinin altında <https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/stratejik-plan/> web adresi üzerinde yayınlanmaktadır.

### 2.3.2.2. Program Öğretim Amaçları ve Yüksekokul Özgörevlerinin Uyumu

Bilgisayar Programcılığı Programının, Program öğretim amaçları ile Bolvadin Meslek Yüksekokulu özgörevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum Kanıt dosyasında ele alınmıştır.

#### Kanıtlar

**Tablo 2.3.2.2.1. Program Eğitim Amaçları**

No	Program Eğitim Amaçları
<b>PEA1</b>	Mezunlarımız meslek hayatında teknolojik, sosyal ve etik şartları gözeterek endüstrinin ihtiyaç duyduğu donanım ve yazılım projelerinin geliştirildiği, kamu ve özel kuruluşlarda görev alırlar ve aynı zamanda kendi girişimlerini de yaparlar.
<b>PEA2</b>	Program mezunları bilgisayar teknikeri, bilgisayar programcısı unvanlarını alarak, kamu ve özel sektör kuruluşlarının bilgi işlem, yazılım, donanım, iletişim ağları ya da bakım onarım servislerinde ihtiyaç duyulan bilişim personeli olarak meslek hayatını sürdürürler.
<b>PEA3</b>	Mezunlarımız teknolojideki hızlı gelişmeleri takip eder, onlara uyum sağlar ve mesleki anlamda sürekli kendini geliştirebilen bir vizyona sahip olarak ihtiyaç duyulan kurumlarda görev alırlar.

### 2.4. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç ve Dış Paydaşların Rolü

#### 2.4.1. Programın İç Paydaşları

Bilgisayar Programcılığı Programının iç paydaşları arasında; öğrenciler, öğretim elemanları, yüksekokul müdürlüğü ve birimleri ile rektörlük ve birimleri olmak üzere 4 temel yapıtaş bulunmektedir.

#### **Bilgisayar Programcılığı Programı İç Paydaşları;**

Bilgisayar Programcılığı Önlisans Programı öğrencileri,

Bilgisayar Programcılığı Önlisans Programı öğretim elemanları,

Yüksekokul bünyesindeki diğer bölümlerin öğrencileri,

Yüksekokul bünyesindeki diğer bölümlerin öğretim elemanları,

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü,

Bolvadin Meslek Yüksekokulu İdari Birimleri (Yüksekokul Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Ayniyat, Tahakkuk),

Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü.

#### 2.4.1.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç Paydaşların Katkısı

İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır. İç paydaşlardan özellikle bölüm öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması, sektördeki gelişmelere, temel mesleki gereksinimlerdeki farklılaşmalara bağlı olarak bölüm öğretim elemanlarının ve bölümde derse giren diğer bölümlerde görevli

öğretim elemanlarından geri bildirimlerle elde edilen bilgiler, değerlendirilmektedir. Öğrencilerin de müfredatlar konusunda görüşlerinin alınması önemlidir. Bu alanda da Okulumuzda Kalite Komisyonu gerekli anketleri yapmakta ve değerlendirmeli bizlerle paylaşmaktadır. Bu değerlendirmeler sonucunda 2020-2021 eğitim öğretim döneminde yeni bir Müfredata geçilmiştir. Bu müfredat ile bilişim sektöründeki yeni gelişmelere uygun dersler müfredata dahil edilmiştir. Aynı zamanda seçmeli dersler artırılarak öğrencilerin ilgi alanları doğrultusunda dersleri almaları sağlanmıştır.

Programın olgunluk seviyesi;

1. İç paydaşlar tanımlıdır (öğrenci dahil olmak üzere).
2. Akademik ve öğrenci iç paydaş katılımı sistematik olarak bütün süreçleri (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma) kapsayacak şekilde yapılmaktadır.
3. İç paydaş görüşleri değerlendirilmektedir.

#### **2.4.2. Programın Dış Paydaşları**

Bilgisayar Programcılığı Programı dış paydaşları ile ilgili bir çalışma planlanmaktadır. Şu anda Program için etkin bir dış paydaş birlikteliği bulunmamaktadır. Bilişim sektörü temsilcileri belirli zaman dilimleri içerisinde öğrenciler ile bir takım etkinlikler ile buluşturularak dış paydaşların katkılarının sağlanması için çaba sarf edilmiştir.. Aynı zamanda diğer Üniversitelerde yer alan Bilgisayar Programcılığı bölümlerinin müfredatı dönemsel olarak takip edilmekte, kıyaslama tekniği ile program öğretim amaçlarını iyileştirici unsurlar tespit edilmesi durumunda bölüm müfredatına uygulanması için çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda Mezunlardan alınan bilgiler doğrultusunda program içeriğinde ne gibi zenginleştirmeler yapılabileceği hususunda bölüm başkanlığı ve öğretim elemanları arasında fikir alışverişleri yapılmaktadır.

2023-2024 Eğitim Öğretim yılı içerisinde 2 adet bölüm etkinliği yapılmıştır. Üniversitemizin diğer birimlerinden öğretim üyelerinin yaptıkları seminerler ve söyleşiler ile öğrencilere katkı sağlanmaya çalışılmıştır.

Bu alan iyileştirilmesi gereken bir alandır.

#### **Kanıtlar:**

Toplum ve Dayanışma konulu Seminer:

<https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/2024/01/08/toplum-ve-dayanisma-konulu-seminer-gerceklestirilmistir/>

Algoritma ve Veri Yapıları Semineri:

<https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/2022/12/21/bilgisayar-programciligi-ve-mekatronik-programlarına-yonelik-algoritma-ve-veri-yapıları-semineri-verildi/>

#### **2.4.2.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde Dış Paydaşların Katkısı**

Bilgisayar Programcılığı programının Danışma Kurulu bulunmamaktadır fakat Bolvadin Meslek Yüksekokulunun bir danışma kurulu oluşturulmuştur. Bu kurulda Yüksekokul Müdürü ve yardımcıları, kadrolu 4 öğretim üyesi, özel sektör temsilcisi, kamu kurumları temsilcisi,

yüksekokul mezunları temsilcisi, ilgili bakanlıklar temsilcisi, emekli akademik personel ve S.T.K temsilcisi bulunmaktadır.

Bilgisayar Programcılığı Programı dış paydaşları ile ilgili bir çalışma planlanmaktadır. Şu anda Program için etkin bir Dış Paydaş birlikteliği bulunmamaktadır.

Bu alanda şu ana kadar yapılan çalışmalar diğer Üniversitelerde yer alan Bilgisayar Programcılığı bölümlerinin müfredatı dönemsel olarak takip edilmekte, kıyaslama tekniği ile program öğretim amaçlarını iyileştirici unsurlar tespit edilmesi durumunda bölüm müfredatına uygulanması için çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda Mezunlardan alınan bilgiler doğrultusunda program içeriğinde ne gibi zenginleştirmeler yapılabileceği hususunda bölüm başkanlığı ve öğretim elemanları arasında fikir alışverişler yapılmaktadır.

Bilişim sektörü temsilcileri belirli zaman dilimleri içerisinde öğrenciler ile bir takım etkinlikler ile buluşturularak dış paydaşların katkılarının sağlanması için çaba sarf edilmiştir. Aynı zamanda diğer üniversitelerin Bilgisayar Programcılığı programı müfredat bilgileri her sene düzenli olarak kontrol edilmekte ve bu konu ile ilgili gerekli fikir alışverişleri yapılmaktadır. . Fakat bu çalışmalar bireysel çalışmalar olarak süregelmekte ve sistematik ve planlı bir Dış paydaş birlikteliği oluşturulmamıştır. Bu alan iyileştirilmesi gereken bir alandır.

## **2.5.Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması**

Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Bununla birlikte Bilgisayar Programcılığı Programı program öğretim amaçları <https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/bilgisayar-programciligi/> web adresinde yayınlanmaktadır.

### **2.6.1.Program Öğretim Amaçlarının İç Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi**

Bilgisayar Programcılığı Programı program öğretim amaçları esasen öğrencilerin mesleki ve akademik kariyer gelişimlerine mümkün olan en fazla katkıyı verecek şekilde oluşturulmuştur. İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır. İç paydaşlardan özellikle bölüm öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması, sektördeki gelişmelere, temel mesleki gereksinimlerdeki farklılaşmalara bağlı olarak bölüm öğretim elemanlarının ve bölümde derse giren diğer bölümlerde görevli öğretim elemanlarından geri bildirimlerle elde edilen bilgiler, değerlendirildikten sonra, genellikle bölüm ve yüksekokul yönetiminin istişaresi ile seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerde uygulama oranının artırılması, sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerinde daha aktif olarak katılmasına yönelik uygulamalar (seminer, konferans, uygulamalı dersler, workshop vb.), iç paydaş gereksinimine göre gerçekleştirilen güncellemeler yapılmaktadır. Öğrencilere yönelik üniversitemiz bünyesinde her yarıyıl sonu öğrenci memnuniyet anketleri yapılmakta ve sonuçlar gerekli birimlerle paylaşılmaktadır. Bölüm olarak anketlerden çıkan sonuçlar değerlendirilerek eksik görülen alanlarda yapılabilecek çalışmaları içeren bir rapor üst yönetime bildirilmektedir.

### **2.6.2.Program Öğretim Amaçlarının Dış Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi**

Bilgisayar Programcılığı Programı Dış Paydaşları ile ilgili bir çalışma planlanmaktadır. Şu anda Program için etkin bir Dış Paydaş birlikteliği bulunmamaktadır. Bu alan iyileştirilmesi gereken bir alandır.



Bu alanda şu ana kadar yapılan çalışmalar diğer Üniversitelerde yer alan Bilgisayar Programcılığı bölümlerinin müfredatı dönemsel olarak takip edilmekte, kıyaslama tekniği ile program öğretim amaçlarını iyileştirici unsurlar tespit edilmesi durumunda bölüm müfredatına uygulanması için çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda Mezunlardan alınan bilgiler doğrultusunda program içeriğinde ne gibi zenginleştirmeler yapılabileceği hususunda bölüm başkanlığı ve öğretim elemanları arasında fikir alışverişler yapılmaktadır. Öğrencilerin de müfredatlar konusunda görüşlerinin alınması önemlidir. Bu alanda da Okulumuzda Kalite Komisyonu gerekli anketleri yapmakta ve değerlendirmeli bizlerle paylaşmaktadır Fakat bu çalışmalar bireysel çalışmalar olarak süregelmekte ve sistematik ve planlı bir Dış paydaş birlikteliği oluşturulmamıştır.

#### 2.6.4. Program Öğretim Amaçlarının Tespiti İçin Süreç Yönetimi

Bilgisayar Programcılığı Programı program öğretim amaçlarının tespiti sürecinde iç ve dış kaynaklardan alınan bilgiler ile periyodik olarak gerçekleştirilen ders içerik analizleri ve birim öğretim elemanlarının görüşleri yüksekokul yönetimi ile istişare edilmektedir. Öğretim amaçlarına ulaşılma durumunu ölçmeye yönelik bir analiz çalışması yapılmasa da gerek öğrencilerden gelen dönüşler gerekse öğretim elemanlarının dönüşlerinden elde edilen bulgular ve önemli noktalar gözden geçirilerek, bölüm içerisinde gerçekleştirilebilecek faaliyetler için eyleme geçilirken, hem bölüm içi eylem faaliyetleri hem de yüksekokul bazında gerçekleştirilecek iyileştirme faaliyetleri için dönem başı ve sonlarında gerçekleştirilen İdari toplantılarda konu gündeme getirilmektedir. Aylık Bölüm Kurulu toplantıları şeklinde bir uygulama yapılmamakta ve bu konu da iyileştirilmesi düşünölen konulardandır. Mezunlardan çalışanlardan alınan bilgilere göre istihdam alanlarına bakılarak bir veri analizi yapılması gerekmektedir. Bu konuda bir çalışma yapılmamakla birlikte planlanmaktadır.

#### Kanıtlar

Bölümde paydaşlarla buluşmayı sağlayan etkinliklerin bilgisine ulaşmak için içerikler <https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/bilgisayar-programciligi/> web adresinde yayınlanmaktadır.

Tablo 2.6.4.1. Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl <sup>1</sup>	Sınıf <sup>2</sup>		Öğrenci Sayıları <sup>3</sup>	Mezun Sayıları <sup>3</sup>
	1.	2.	Ön Lisans	Ön Lisans
2023-2024	53	95	148	44
2022-2023	52	109	161	24
2021-2022	45	55	100	7
2020-2021	52	52	104	25
2019-2020	52	40	92	24

#### 3.1. Program Çıktıları

##### 3.1.1. Bilgisayar Programcılığı Program Çıktıları

Bilgisayar Programcılığı Programı program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Bilgisayar Programcılığı Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon alışmaları için herhangi bir yetkili kurum ve ortak çıktı

ölçütleri bulunamamıştır. Program çıktılarının taslak olarak iç ve dış paydaşlarla form şeklinde paylaşımı da söz konusu olmamıştır. Paydaşlarla dolaylı olarak bu çıktılar üzerinden ve öğrencilerin kazanımları noktasında fikir alışverişleri bölüm ve okul yönetimi tarafından yapılan görüşme, ziyaret ve geri dönüşlerle sağlanmıştır. Çıktıların paydaşlarla istişare edilmesi yöntemiyle sektörün beklentileri yönünde iyileştirme çalışmaları düşünülmektedir. Bu bağlamda program çıktılarının paydaşlarla bir form yöntemiyle paylaşımı ve bunun üzerine gelen yanıtlara göre zenginleştirme ya da sadeleştirme çalışmaları kapsamında eksiklikler olduğu görülmüş ve bu alan iyileştirilmesi düşünülen alanlar kapsamında planlamaya dâhil edilmiştir. Bölüm için yapılan detaylı incelemeler sonucunda oluşturulan çıktılar aşağıdaki tabloda verilmektedir.

## **PROGRAM ÇIKTILARI**

**PÇ1:** Bilgisayar Programcılığı alanındaki temel kavramları bilir.

**PÇ2:** Kelime işlemci, hesaplama tablosu, sunu, veri tabanı ve grafik tabanlı tasarım yazılımlarını kurar, kullanır ve bu yazılımların program geliştirme modüllerini kullanarak programlar üretir.

**PÇ3:** Bilgisayar Programcılığı alanında tanımı iyi yapılmış problemlerin çözümü için gerekli olan verileri tanımlama ve algoritmayı çıkarma işlemlerini etkin biçimde yapar.

**PÇ4:** Alanında yeterli düzeyde yabancı dil bilir.

**PÇ5:** Alanında geçerliliğini koruyan işletim sistemlerini kullanır ve ağ kurulumu ile yönetimini yapar.

**PÇ6:** Alanındaki teknolojik gelişmeleri takip eder ve uyum sağlar.

**PÇ7:** Bilgisayar çevre birimlerinin yapı ve çalışma prensiplerini bilir; elektronik bilgi ve becerilerine dayanarak donanım montajı ve denetimi yapar.

**PÇ8:** Alanında bağımsız olarak öğrenir ve öğrendiklerini uygulayabildiğini gösterir.

**PÇ9:** İnternet ve internet programcılığı konusunda ileri düzeyde kavramları bilir ve web sitelerini tasarlar.

**PÇ10:** Bir topluluk içerisinde kendisini sağlıklı bir biçimde ifade eder ve gerekn özgüveni kazanır.

**PÇ11:** Alanı ile ilgili konularda iş güvenliği, işçi sağlığı, sosyal güvenlik hakları, etik değerler bilgisini ve bilincini kazanır.

**PÇ12:** Alanı ile ilgili problemleri çözebilecek seviyede temel ve mesleki matematik bilgisi kazanır.

## **Kanıtlar**

Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna ders işlemleri linki :

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=14&curSunit=14>  
50

### **3.2. Program Çıktılarını Değerlendirme Süreci**

#### **3.2.1. Program Çıktılarının Sağlanma Düzeyine İlişkin Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi**

Bilgisayar Programcılığı Programı program çıktılarının madde bazında dönemsel olarak takibinde mümkün olduğunca somut kanıtlar elde edilmeye çalışılmaktadır. Fakat şu ana kadar bölüm tarafından öğrencilere herhangi bir memnuniyet anketi, ders değerlendirme memnuniyet anketi yapılmamıştır. Bu alan iyileştirilmesi düşünülen alanlardandır. Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Yönergesinin 18/1/b. maddesi gereği öğrencilere her yarıyıl sonunda her bir ders için Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden Eğitsel Performans Ölçeği uygulanmaktadır. Kalite Yönergesinin 9/1/e. maddesi kurumun hizmet kalitesini ve paydaş memnuniyetini ölçmek" amacıyla Kalite Komisyonu adına Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılan 2023-2024 akademik yılı bahar dönemine ilişkin Eğitsel Performans Ölçeği sonuçları programlar bazında alınmıştır.

#### **3.2.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Sürecinin Sağlanma Düzeyi**

Program çıktılarının sağlanma düzeyinin tespit edilmesi amacıyla bölüm tarafından kullanılan araç ve teknikler bulunmamaktadır. Mezun öğrencilere ya da mevcut öğrencilere bölüm tarafından herhangi bir ölçüm yöntemi uygulanmamakta sadece dönemdeki sınavlar, ödevler, projeler ve stajlar üzerinden bir ölçüm yapılmaktadır. Bu yönüyle bu alanda iyileştirilmesi düşünülen alanlardandır.

#### **Kanıtlar**

#### **Eğitsel Performans Ölçeğine ilişkin sonuçları:**

<https://kalite.aku.edu.tr/anket-sonuclari/>

#### **3.3.1. Program Çıktılarını Sağlamak İçin Yaklaşım ve Uygulamalar**

Program çıktılarının karşılığında yer alan derslerden başarılı olan öğrencilerin bu çıktılara ulaştıkları düşünülmektedir. Derslerin ölçme değerlendirme yöntemi, Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır. Buna göre öğrencilere; ara sınav, küçük sınav, yarıyıl/yılsonu sınavı, staj sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve mazeret sınavı yapılmaktadır. Her ders için en az bir ara sınav ve yarıyıl/yılsonu veya staj sonu sınavı yapılır. Bu sınavlar sonunda DC, DD, FD, FF veya YZ harf notu alanlar için bütünleme sınavı açılır. Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı yapılabileceği gibi, alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde elektronik ortamda da yapılabilir.

#### **3.3.2. Program Çıktısı Ölçme ve Değerlendirme Sistemi**

Bilgisayar Programcılığı Programı program çıktılarının ölçme ve değerlendirilmesinde Program çıktılarının karşılığında özellikle mezun olacak durumdaki öğrencilerin ölçümünün önemli bir gösterge olduğu ve bu öğrencilerin aldığı derslerden başarılı olanların bu çıktılara ulaşarak mezuniyete hak kazanması bu çıktılara ulaştıklarını göstermektedir. Bu bağlamda ise derslerin ölçme değerlendirme yöntemi, Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır. Değerlendirme sistemi için şu an itibari ile yalnızca anketler ve/ öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler mevcuttur. Bu alan iyileştirilmesi gereken bir alandır.

### 3.3.3. Program Çıktısına Ulaşıldığına Dair Kanıtlar

Bilgisayar Programcılığı Programı program çıktılarının her biri için çıktının karşılandığına dair şu an itibari ile yalnızca anketler ve/ öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler mevcuttur. Bu alan iyileştirilmesi gereken bir alandır.

Bu yönüyle de hem ders başarılı olan öğrencilerin mezun olmasının istatistiklerinin yer aldığı tablo hem de Eğitsel Performans Ölçeğine ilişkin sonuçlar pdf kanıt olarak sunulmuştur.

#### Kanıtlar

**Tablo 3.3.3.1. Öğrenci ve Mezun Sayıları**

Akademik Yıl <sup>1</sup>	Sınıf <sup>2</sup>		Öğrenci Sayıları <sup>3</sup>	Mezun Sayıları <sup>3</sup>
	1.	2.	Ön Lisans	Ön Lisans
2023-2024	53	95	148	44
2022-2023	52	109	161	24
2021-2022	45	55	100	7
2020-2021	52	52	104	25
2019-2020	52	40	92	24

**Eğitsel Performans Ölçeğine ilişkin sonuçlar:**

<https://kalite.aku.edu.tr/anket-sonuclari/>

## 4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

### 4.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

Bilgisayar Programcılığı Programında eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Dış paydaş birlikteliği henüz sağlanmamış ve planlı bir süreçtir. Bilgisayar Programcılığı Programının iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim görevlileri ve yüksekokuldaki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm özgörevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan Bolvadin Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünden ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır.

Ayrıca, bölüm öğretim elemanları kurdukları networkler sayesinde işletme temsilcileri ile görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı koordinasyonunda iç ve dış kaynaklardan alınan görüş ve öneriler bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bu istişare toplantılarında alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm özgörevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, staj değerlendirmeleri, bölüm toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim görevlilerinin ve okul idaresinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır.

Her dönem başında Akademik danışmanlık toplantıları yapılmakta ve program öğrenciler ile ders içerikleri konusunda görüşler ve öneriler tartışılmaktadır. Aynı zamanda yıl sonu bu görüş ve öneriler doğrultusunda Danışmanlar Kurulu Raporu hazırlanmaktadır.

## Kanıtlar

BOLVADİN MESLEK YÜKSEKOKULU  
BİLGİSAYAR TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ  
DANIŞMANLAR KURULU TOPLANTI TUTANAĞI

Bolvadin Meslek Yüksekokulu, Bilgisayar Teknolojileri Bölümü olarak danışman öğretim elemanlarının katılımı ile 06/06/2024 tarihinde bölüm başkanı başkanlığında danışmanlık hizmetlerini değerlendirmek ve öğrencilerin sorunlarını gidermek üzere danışmanlar kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir.



Oğr. Gör. Mustafa SAYAR  
1. Sınıf Danışmanı



Oğr. Gör. Fevzi OZEK  
2. Sınıf Danışmanı



Dr. Öğr. Üyesi Murat KESKİN  
Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Bşk.

## DANIŞMANLAR KURULU RAPORU

Yönetmeliğin 2. Bölüm 7. Maddesinin 1. Bendine göre dönem başında;

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, Bilgisayar Programcılığı Programı öğrencilerine akademik danışman olarak 1. sınıflar için Öğr. Gör. Mustafa SAYAR, 2. Sınıflar için Öğr. Gör. Fevzi ÖZEK görevlendirilmiştir.

Danışmanlar tarafından belirlenen Akademik Danışmanlık Toplantısı görüşme saatlerinin öğrencilere duyurulması sağlanmıştır.

Akademik Danışmanlar Kurulu iletilen problemleri görüşmek ve önerilerde bulunmak için her yarıyıl ders kayıt döneminden 1 hafta önce olmak üzere 2 kez toplanmıştır. Akademik Danışmanlar öğrenciler ile yaptığı toplantıda aşağıdaki hususlar hakkında bilgi vermiştir.

Bu bilgiler 1.sınıflara dönem başında oryantasyon eğitimleri kapsamında da verilmiştir. Fakat değişen ya da tekrarlanması gereken önemli bilgiler tekrar aktarılmıştır.

- Öğrencilere akademik danışmanlıkların görev, yetki ve sorumlulukları açıklanmıştır.
- Birinci sınıfa başlayan öğrencilere danışman, bölüm hakkında ve mesleki anlamda var olan yeni gelişmeler üzerine bilgiler verilmiştir.
- Öğrenciler, birim ve üniversitenin eğitim, öğretim ve sınav yönetmeliği, yükseköğretim kurumları öğrenci disiplin yönetmeliği, vb. hakkında bilgilendirilmiştir.
- Üniversitenin ilgili yönetmelikleri ve yönergelerinde meydana gelen değişiklikleri öğrencilere açıklanmıştır.
- Öğrencilere ders geçme sistemi, ders başarı sistemi ve mezun olmak için gerekli alınması gereken zorunlu/seçmeli dersler hakkında bilgiler verilmiştir.
- Öğrenci kaynak kitap bulmalarına dair sorunları dinlenerek bunlara yönelik çözümler getirilmeye çalışılmıştır.
- Öğrencilerin burs alma ve burs bulma konularında gerekli girişimlerde bulunmaları için bilgiler verilmiştir.
- Değişim programları, yurt dışı eğitim imkânları, burslar ve staj konularında öğrencileri bilgilendirilmiş ve yönlendirilmiştir.
- Öğrencilere yatay ve dikey geçiş konuları hakkında bilgi verilmiştir.
- Öğrencilere barınma olanakları hakkında bilgi verilmiştir.
- Okulumuzda bulunan kütüphane ve konferans salonu ile diğer sosyal alan ve imkânlar tanıtıldı ve kullanımları ile ilgili bilgiler verilmiştir.

Bu bilgiler verildikten sonra öğrencilerin talepleri, gördükleri aksaklıklar ve yaşadıkları sorunlar üzerine değerlendirmeler yapılmış ve aşağıdaki hususlar ortaya konmuştur.

Aşağıda belirtilen hususlar öğrencilerin büyük bir çoğunlukla dile getirdikleri aksaklıklar üzerinedir.

- Öğrenciler yemekhane ile ilgili sorunları dile getirdiler. Yemeklerin hijyenik şartlara sahip olmadığını, yemeklerin sıcak olmadığını ve az konulduğunu belirttiler. Hijyen

ve yemek miktarı ile ilgili firmaya gerekli uyarılar yapılabilir. Ayrıca yemeklerin sıcak tutulması konusunda yemekhanenin uygun fiziki alana sahip olduğu göz önünde bulundurularak firmandan gerekli ısıtma sisteminin kurularak yemeklerin sıcak tutulması sağlanabilir.

- Özellikle sınav haftaları okula ulaşım için kullandıkları minibüsler sürekli dolu olduğundan dolayı çok zor bindiklerini ve bu konuda sıkıntı çektiklerini belirttiler. Bu problemin çözümü için Bolvadin Minibüsçüler Kooperatifine sınav saat bilgileri verilerek bu saatlerde sefer sayıları artırılabilir.
- Sinema salonunu ve Kapalı spor salonunu aktif bir şekilde kullanmak istediklerini belirttiler. Çözüm önerisi olarak, öğrencilerin belli kural ve koşullarda bu alanların kullanımı için bu salonların görevlileri bilgilendirilmeleri sunulabilir.

#### Danışmanlar Kurulu

Dr. Öğr. Üyesi Murat KESKİN  
Bilgisayar Teknolojileri Böl. Bşk.

Öğr. Gör. Mustafa SAYAR  
1. Sınıf Danışmanı

Öğr. Gör. Fevzi ÖZEK  
2. Sınıf Danışmanı

## DANIŞMANLIK RAPORU

24/05/2024 tarihinde, saat 12:30'de, D-208 dersliğinde yapılan Akademik Danışmanlık toplantısına 28 öğrenci katılmıştır. Toplantıda öğrencilerin sorunları dinlenmiştir. Öğrenciler tarafından aşağıda listelenen sorunlar dile getirilmiştir:

1. Bilgisayar laboratuvarlarındaki **bilgisayarların eski ve yavaş** olduğunu, bazı derslerde kullandıkları programların çok yavaş açıldığını hatta açılmadığını bildirmişlerdir.
2. Öğrencilere **5 yıllık tam akreditasyonu**,
3. Öğretim planı, birim ve üniversitenin eğitim, öğretim ve sınav yönetmeliği, yükseköğretim kurumları öğrenci disiplin yönetmeliği,
4. Öğrenci kulüpleri, kütüphane kullanımı, öğrenci temsilciliği, bitirme tezi/projesi, staj, işyeri eğitimi,
5. Üniversitenin ilgili yönetmelikleri ve yönergelerinde meydana gelen değişiklikler,
6. Değişim programları, yurt dışı eğitim imkânları, burslar ve yurtdışında staj,
7. Öğrencilerin yardım fonlarından yararlanmalarını sağlamak için gerekli girişimler, burs bulma/alma,
8. Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, Staj, işbaşı eğitimi ve iş bulma imkânları nedeniyle CBİKO Yetenek Kapısı
9. Mezun bilgi sistemi,

Hakkında bilgilendirmeler yapıldı. Öğrencilere dilek ve temennileri soruldu. Öğrenciler Bilgisayar laboratuvarlarındaki **bilgisayarların eski ve yavaş** olduğunu, bazı derslerde kullandıkları programların çok yavaş açıldığını hatta açılmadığını bildirmişlerdir.

Toplantı iyi dilek ve temennilerle sona erdi.

RAPORUN TESLİM TARİHİ	DANIŞMAN AD SOYAD VE İMZA	Öğr. Gör. Dr. Murat KESKİN Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Başkanı
28/05/2024	Öğr. Gör. Feyzi ÖZEK	



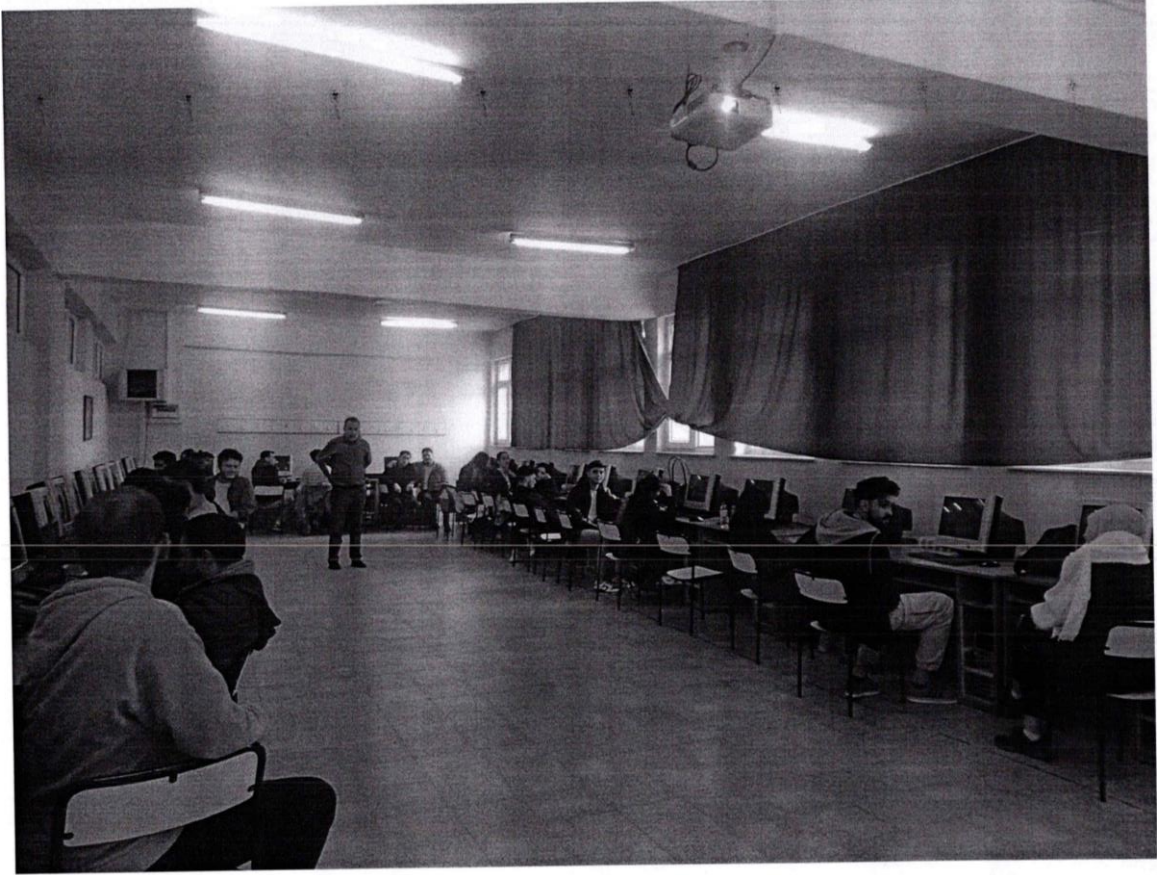
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ  
BOLVADIN MESLEK YÜKSEKOKULU  
DANIŞMAN ÖĞRETİM ELEMANI - ÖĞRENCİ TOPLANTI TUTANAĞI

GÜNDEM	AKADEMİK DANIŞMANLIK TOPLANTISI		
TOPLANTI TARİHİ	24/05/2024	BÖLÜMÜ	Bilgisayar Programcılığı
TOPLANTI SAATI	12:30	SINIFI	II
TOPLANTI YERİ	C-208	DANIŞMANLIK YAPILAN ÖĞRENCİ SAYISI	37

TOPLANTIYA KATILANLAR

Sıra No	Öğrenci No	Adı soyadı	İmza
1	221450009	S.Ü.	
2	221450002	S.K	
3	221450053	P.S.T	
4	221450049	Z.A.	
5	221450023	A.Y.	
6	221450044	H.H.H.	
7	221450041	A.Rıza	
8	221450009	i.G	
9	221450030	G.S.Y.	
10	221450042	M.D	
11	221450065	N.A	
12	221450026	Batuhan Ömir	
13	221450008	Koder Mizrak	
14	221450004	Ramazan Eisoğlu	
15	221450036	Öner Akdoğan	
16	221450032	Emir Yılmaz	
17	221450038	Muhammed Üral	
18	221450015	İren Sejna Duru	
19	221450034	E.B.T	
20	221450021	H. D.	
21	221450023	A. Y	
22	221450029	Y.P	
23	221450027	Y.T	
24	221450011	Mert Kazancı	
25	221450652	AA.Y	
26	221450033	H.C	
27	221450018	M.Y.	
28	221450020	Mertcan Paşacı	
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			

Öğr.Grv. Ferid ÖZEK  
Bilgisayar Programcılığı



**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ**  
**BOLVADİN MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**DANIŞMAN ÖĞRETİM ELEMANI -ÖĞRENCİ TOPLANTI TUTANAĞI**

<b>GÜNDEM</b>	Akademik danışmanlık toplantısı		
<b>TOPLANTI TARİHİ</b>	08.03.2024	<b>BÖLÜMÜ</b>	Bilgisayar Programcılığı
<b>TOPLANTI SAATİ</b>	12:20	<b>SINIFI</b>	1.Sınıf
<b>TOPLANTI YERİ</b>	C-102 Derslik	<b>DANIŞMANLIK YAPILAN ÖĞRENCİ SAYISI</b>	37

**TOPLANTIYA KATILANLAR**

	ÖĞRENCİ	İMZA		ÖĞRENCİ	İMZA		ÖĞRENCİ	İMZA
1	Egemen Günter		21	Buğra Kemal Şenmez		41		
2	Osman Kurt		22	İsmail Öztürk		42		
3	Muammer Nas		23	Mustafa Dölek		43		
4	Kerem Göbelenir		24	Muhammed Hüseyin Çelik		44		
5	Abdullahcan Acar		25	Bedirhan Çanak		45		
6	Aysenur Kocak		26	YUSUF HAN AKSİT		46		
7	Neslihan GÜLENG		27	Onurcan Çetimer		47		
8	Ayşe Lalıncı		28			48		
9	Gülseren Güzel		29			49		
10	Merve Yassıca		30			50		
11	Neriman SAM		31			51		
12	Melisa Anıtekin		32			52		
13	Buse Çi		33			53		
14	Hatice Tekbağ		34			54		
15	Serife Teymen		35			55		
16	Aleyna Nur Çomaklı		36			56		
17	MEDİ SÖKÜZ		37			57		
18	Hüseyin Melih Demirdağ		38			58		
19	Yusuf Arat		39			59		
20	Çağlar Sıngır		40			60		

**RAPOR**

Toplantıda öğrenciler, birim ve üniversitenin eğitim, öğretim ve sınav yönetmeliği, yüksek öğretim kurumları öğrenci disiplin yönetmeliği, vb-hakkında bilgilendirildi. Bahar dönemi dersleri hakkında bilgiler verilerek, öğrenci bilgi sistemi ve ders kayıtlarında yapmaları gereken işlemler hatırlatıldı. Staj yeri belirleme, staj evraklarını doldurma ve staj yapma esnasları hakkında bilgiler verildi. Derslerde kullanılan değerlendirme sistemi ve ders geçme sistemi anlatıldı. Soru cevap bölümü düzenlenerek öğrencilerin soruları cevaplandı. Öğrencilerden herhangi bir olumsuz geri dönüş olmadı.

<b>RAPORUN TESLİM TARİHİ</b>	<b>DANIŞMAN AD SOYAD VE İMZA</b>	
15.03.2024	Öğr. Gör. Mustafa SAYAR	Dr.Öğr.Üyesi. Murat KESKİN Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Başkanı



#### **4.2.İyileştirme Çalışmalarının Sistematiği ve Kanıtlara Dayanması**

Bilgisayar Programcılığı Programı sürekli iyileştirme çalışmalarının, Toplam Kalite Yönetimi gereğince belirlenmiş temel alanlarda kalite geliştirme hedefi doğrultusunda sürdürülmesi planlanmaktadır. Bu kapsamda henüz bir uygulama yapılmamış olup bu alan iyileştirilmesi düşünülen ve gereken alanlar kapsamındadır.

**BÖLÜMLER STAJ KOMİSYONLARI**

BÖLÜM BAŞKANLIĞI	BAŞKAN	ÜYE
Makine ve Metal Teknolojileri	Öğr.Gör.Dr.Murat BARAZ	Öğr.Gör. Erdoğan BAYRAK
		Öğr.Gör.Şerafettin KARADEMİR
Bilgisayar Teknolojileri	Dr. Öğr.Üyesi Murat KESKİN	Öğr.Gör. Fevzi ÖZEK
		Öğr.Gör. Mustafa SAYAR
Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	Doç.Dr. Figen ÖZPINAR	Öğr.Gör. Kumru ÖZTÜRK
		Öğr.Gör. Carullah SÜER
		Öğr.Gör.Bariş KOÇ
Elektrik ve Enerji	Öğr.Gör.Armağan KORKMAZ	Öğr.Gör. Ramazan GÖK
		Öğr.Gör. Erten OĞUZ
		Öğr.Gör. Şükrü CEBE
Elektronik ve Otomasyon	Öğr.Gör. Fatih Mehmet SARAÇ	Öğr.Gör. Erdoğan BAYRAK
		Öğr.Gör. Mustafa TURĞUT
Finans-Bankacılık ve Sigortacılık	Öğr.Gör. Hasan Basri İPEK	Öğr.Gör. Murat GÜR
		Öğr.Gör. Doğan ÖZTÜRK
Gıda İşleme	Prof.Dr. Emine BULUT	Öğr.Gör. Özlem EMREM TÜR
		Dr.Öğr.Üyesi Tuğba DEDEBAŞ
İnşaat	Doç.Dr. İsmail HOCAOĞLU	Öğr.Gör. Cevat CEYLAN
		Öğr.Gör. Fatih ÇAMCI
Muhasebe ve Vergi	Öğr.Gör. Ersan KULA	Öğr.Gör. Hasan SANCAK
		Öğr.Gör. Murat GÜR
Pazarlama ve Dış Ticaret	Dr. Öğr. Üyesi.Fuat ÖZ	Öğr.Gör. Erdal ERGÜN
		Öğr.Gör. Ahmet KUMRU
Yönetim ve Organizasyon	Öğr.Gör. M. Akif ÇAKIRER	Öğr.Gör.Hasan GÜRKAŞ
		Dr.Öğr.Üyesi Fuat ÖZ

**MEZUNİYET KOMİSYONU**

BÖLÜMÜ	ÜNVANI	ADI SOYADI	GÖREVİ
Gıda İşleme	Dr.Öğr.Üyesi	Tuğba DEDEBAŞ	Başkan
Dış Ticaret	Dr.Öğr.Üyesi	Fuat ÖZ	Üye
Finas Bankacılık ve Sig.	Öğr.Gör.	Murat GÜR	Üye
	Öğr.Gör.	H.Basri İPEK	Üye
Elektrik Ve Otomasyon	Öğr.Gör.	Mustafa TURĞUT	Üye
Yönetim Ve Organizasyon	Öğr.Gör.	Hasan GÜRKAŞ	Üye
	Öğr.Gör.	Erdal ERGÜN	Üye
	Yüks.Sekreteri	Mustafa BABALIK	Üye
	Bilgs.İşltm.	Mükerrem BULDUK	Üye
	V.H.K.İ.	Faruk KÖKSAL	Üye
	Bilgs.İşltm.	Osman ESAN	Üye

**AKADEMİK TEŞVİK BİRİM KOMİSYONU**

BİRİMİ	BÖLÜMÜ	ÜNVANI	ADI SOYADI	KOMİSYON GÖREVİ
Bolvadin MYO	Gıda İşleme	Prof. Dr.	Emine BULUT	Başkan
Bolvadin MYO	Büro Yönetimi	Doç. Dr.	Figen ÖZPINAR	Üye
Bolvadin MYO	İnşaat	Doç. Dr.	İsmail HOCAOĞLU	Üye

### YATAY DİKEY GEÇİŞ VE BURS KOMİSYONU

BÖLÜMÜ	ÜNVANI	ADI SOYADI	GÖREVİ
	Prof. Dr.	Emine BULUT	Başkan
Dış Ticaret	Öğr. Gör.	Mehmet Akif ÇAKIRER	Üye
Doğalgaz ve Tesisatı	Öğr. Gör.	Şükrü CEBE	Üye
Elektrik ve Enerji	Öğr. Gör.	Ertan OĞUZ	Üye
Çağrı Merkezi Hizmetleri	Öğr. Gör.	Barış KOÇ	Üye
Büro Yönetimi ve Sekreterlik	Öğr. Gör.	Carullah SÜER	Üye
Muhasebe Ve Vergi Uygul.	Öğr. Gör.	Ersan KULA	Üye
Mekatronik	Öğr. Gör.	Erdoğan BAYRAK	Üye
Makine	Öğr. Gör.	Şerafettin Karademir	Üye
Bilgisayar Teknolojisi	Öğr. Gör.	Mustafa SAYAR	Üye
Bankacılık ve Sigortacılık	Öğr. Gör.	Doğan ÖZTÜRK	Üye
İnşaat Teknolojisi	Öğr. Gör.	Cevat CEYLAN	Üye
Gıda İşleme	Öğr. Gör.	Özlem Emrem TÜR	Üye
	Yükseköğretim Sekreteri	Mustafa BABALIK	Üye
	Bilgisayar İşletmeni	Mükerrem BULDUK	Üye

### ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

BÖLÜMÜ	ÜNVANI	ADI SOYADI	GÖREVİ
Büro Hizmetleri ve Sekr.	Doç.Dr.	Figen ÖZPINAR	Başkan
Mekatronik	Öğr. Gör.	Fatih Mehmet SARAÇ	Üye
Bilgisayar Teknolojileri	Öğr. Gör.	Fevzi ÖZEK	Üye
Büro Hizmetleri ve Sekr.	Öğr. Gör.	Ahmet KUMRU	Üye
Bankacılık ve Sigortacılık	Öğr. Gör.	Murat GÜR	Üye
	Yüks.Sekreteri	Mustafa BABALIK	Üye
	Bilgisayar İşletm.	Mükerrem BULDUK	Üye

### KALİTE KOMİSYONU

BÖLÜMÜ	ÜNVANI	ADI SOYADI	GÖREVİ
İnşaat	Doç.Dr.	İsmail HOCAOĞLU	Başkan
Finans-Bankacılık ve Sigort.	Öğr. Gör.	Hasan Basri İPEK	Üye
Muhasebe ve Vergi	Öğr. Gör.	Ersan KULA	Üye
Makine ve Metal Teknolojileri	Öğr. Gör.Dr.	Murat BARAZ	Üye
Gıda İşleme	Öğr. Gör.	Özlem Emrem TÜR	Üye
Elektronik ve Otomasyon	Öğr. Gör.	Erdoğan BAYRAK	Üye
	Yüks.Sekreteri	Mustafa BABALIK	Üye
	Bilgisayar İşletm.	Fırat HERDEM	Üye

## EĞİTİM KOMİSYONU

Bölümü	Ünvanı	Adı ve Soyadı	Görevi
Bilgisayar	Dr. Öğr. Üyesi	Murat KESKİN	Başkan
Büro Yönetimi ve Sek.	Öğr. Gör.	Ahmet KUMRU	Üye
Dış Ticaret	Öğr. Gör.	M.Akif ÇAKIRER	Üye
İnşaat Teknolojisi	Öğr. Gör.	Fatih ÇAMCI	Üye
Bankacılık ve Sigortacılık	Öğr. Gör.	Doğan ÖZTÜRK	Üye
Muhasebe ve Vergi Uyg.	Öğr. Gör.	Hasan SANCAK	Üye
Mekatronik	Öğr. Gör.	Mehmet Fatih SARAÇ	Üye
Elektrik ve Enerji	Öğr. Gör.	Erten OĞUZ	Üye
Bilgisayar	Öğr. Gör.	Fevzi ÖZEK	Üye
Gıda Teknolojisi	Dr.Öğr.Üyesi	Tuğba DEDEBAŞ	Üye
Makine	Öğr. Gör.	Şerafettin KARADEMİR	Üye
	Yüksekökol Sekreteri	Mustafa BABALIK	Üye
	Bilgisayar İşletmeni	Fırat HERDEM	
	Öğrenci Temsilcisi		

### İş Sağlığı ve Güvenliği Komisyonu Listesi

S.NO	ÜNVANI	ADI VE SOYADI	GÖREVİ
1	Öğr.Gör.Dr.	Murat BARAZ	Başkan
2	Öğr.Gör.	Şükrü CEBE	Üye
3	Öğr.Gör.	Şerafettin KARADEMİR	Üye
4	Öğr.Gör.	Mustafa TURGUT	Üye
5	Öğr.Gör.	Barış KOÇ	Üye
6	Öğr.Gör.	Armağan KORKMAZ	Üye
7	Tekniker	Abdülkadir KARADANA	Üye

Kanıt: <https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/yuksekokul-komisyonlari/>

## 5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

### 5.1.Öğretim Planı (Müfredat)

#### 5.1.1. Bilgisayar Programcılığı Programı Önlisans Öğretim Planı

Bilgisayar Programcılığı Programı önlisans öğretim planında yer alan dersler Bologna ders bilgi paketleri içerisinde ve okul web sayfasında yayınlanmış durumdadır ve aşağıda web sitesi bağlantısı ve tablolarla belirtilmiştir.

### Kanıtlar

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=14&curSunit=1450#>

**Tablo 5.1.1.1. Öğretim Planı**  
**Bilgisayar Programcılığı**

Ders Kodu	Ders adı <sup>1</sup>	Öğretim Dili <sup>2</sup>	Kategori (AKTS Kredisi) <sup>3</sup>				Diğer <sup>4</sup>
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		
					Alan içi	Alan dışı	
<b>1. Yarıyıl</b>							
AİİT101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	Türkçe					1
TUR101	TÜRK DİLİ I	Türkçe					1
BİL101	MATEMATİK	Türkçe	3				
BİL103	PROGRAMLAMA TEMELLERİ	Türkçe		5			
BİL105	WEB TASARIMININ TEMELLERİ I	Türkçe		4			
BİL107	BİLGİSAYAR DONANIMI	Türkçe		5			
BİL109	OFİS YAZILIMLARI	Türkçe		4			
SD105	KARİYER PLANLAMA	Türkçe				3	
YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)	Türkçe			2		
<b>2. Yarıyıl</b>							
AİİT102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Türkçe					1
TUR102	TÜRK DİLİ II	Türkçe					1
BİL102	VERİTABANI YÖNETİM SİSTEMLERİ I	Türkçe		4			
BİL104	VERİ YAPILARI VE PROGRAMLAMA	Türkçe		5			
BİL106	WEB TASARIMININ TEMELLERİ II	Türkçe		4			
BİL108	GRAFİK VE ANİMASYON	Türkçe	5				
SD102	İÇERİK YÖNETİM SİSTEMİ	Türkçe			4		
SD104	ROBOTİK KODLAMA	Türkçe			4		
SD108	İSTATİSTİK	Türkçe			2		
SD110	YAZILIM KURULUMU VE YÖNETİMİ	Türkçe			2		
YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)				2		
<b>3. Yarıyıl</b>							
100	STAJ I			4			
BİL201	AĞ TEMELLERİ	Türkçe	2				
BİL203	NESNE TABANLI PROGRAMLAMA I	Türkçe		4			
BİL205	VERİTABANI YÖNETİM SİSTEMLERİ II	Türkçe		3			
BİL207	İNTERNET PROGRAMCILIĞI I	Türkçe		4			
BİL209	MESLEKİ YABANCI DİL I	Türkçe	2				
SD201	GÜNCEL PROGRAMLAMA DİLLERİ I	Türkçe			3		
SD207	BİLGİSAYARLA VERİ İŞLEME	Türkçe			3		
SD209	MOBİL PROGRAMLAMA I	Türkçe			3		
SD211	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	Türkçe				3	
<b>4. Yarıyıl</b>							
200	STAJ II			4			
BİL202	AÇIK KAYNAK İŞLETİM SİSTEMİ	Türkçe	3				
BİL204	BİLİŞİM HUKUKU	Türkçe	2				
BİL206	NESNE TABANLI PROGRAMLAMA II	Türkçe		4			



BİL208	SİSTEM ANALİZİ VE TASARIMI	Türkçe		4				
BİL210	İNTERNET PROGRAMCILIĞI II	Türkçe		4				
SD202	GÜNCEL PROGRAMLAMA DİLLERİ II	Türkçe			3			
SD204	MOBİL PROGRAMLAMA II	Türkçe			3			
SD212	VERİ AMBARI VE BÜYÜK VERİ	Türkçe			3			
SD216	BİLGİ GÜVENLİĞİ	Türkçe			3			
SD210	KABLOSUZ AĞ TEKNOLOJİLERİ	Türkçe			3			
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI <sup>5</sup>				17	62	31	6	4
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ				120	120	120	120	
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ				%14	%51	%25	%1	
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır		En düşük AKTS kredisi						
		En düşük yüzde		% 25	% 37,5	%25		

**Tablo 5.1.1.2. Yarıyılar Temelinde Ders Planı**

2022/2023 AKADEMİK YILI DERS PLANI <sup>1,2</sup>									
I. YARIYIL / GÜZ					II. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>3</sup>			AK TS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKT S
	T	U	L			T	U	L	
AİİT101 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0		1	AİİT102 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	0		1
TUR101 TÜRK DİLİ I	2	0		1	TUR102 TÜRK DİLİ II	2	0		1
BİL101 MATEMATİK	3	0		3	BİL102 VERİTABANI YÖNETİM SİSTEMLERİ I	2	1		4
BİL103 PROGRAMLAMA TEMELLERİ	3	1		5	BİL104 VERİ YAPILARI VE PROGRAMLAMA	3	1		5
BİL105 WEB TASARIMININ TEMELLERİ I	3	1		4	BİL106 WEB TASARIMININ TEMELLERİ II	3	1		4
BİL107 BİLGİSAYAR DONANIMI	2	1		5	BİL108 GRAFİK VE ANİMASYON	3	1		5
BİL109 OFİS YAZILIMLARI	2	1		4	SEÇMELİ DERSLER	7	0		8
SEÇMELİ DERSLER	3	1		5					
<b>Toplam Kredi</b>				<b>28</b>	<b>Toplam Kredi</b>				<b>28</b>
III. YARIYIL / GÜZ					IV. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN ADI	Haftalık ders saati			AK TS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKT S
	T	U	L			T	U	L	
100 STAJ I	0	0		4	200 STAJ II	0	0		4
BİL201 AĞ TEMELLERİ	3	0		1	BİL202 AÇIK KAYNAK İŞLETİM SİSTEMİ	2	1		3
BİL203 NESNE TABANLI PROGRAMLAMA I	3	1		4	BİL204 BİLİŞİM HUKUKU	2	0		2
BİL205 VERİTABANI YÖNETİM SİSTEMLERİ II	3	1		4	BİL206 NESNE TABANLI PROGRAMLAMA II	3	1		4
BİL207 İNTERNET PROGRAMCILIĞI I	3	1		4	BİL208 SİSTEM ANALİZİ VE TASARIMI	3	0		4
BİL209 MESLEKİ YABANCI DİL I	2	0		2	BİL210 İNTERNET PROGRAMCILIĞI II	3	1		4
SEÇMELİ DERSLER	10	1		13	SEÇMELİ DERSLER	10	1		11

Toplam Kredi	32	Toplam Kredi	32
--------------	----	--------------	----

Tablo 5.1.1.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler

I. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>1</sup>			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD105 KARIYER PLANLAMA	1	1		3		Evet
YAD101 YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)	2	0		2	Evet	
SD101 İNSAN BİLGİSAYAR ETKİLEŞİMİ	2	0		3	Evet	
SD103 BİLİŞİM SİSTEMLERİNE GİRİŞ I	2	0		3	Evet	
<b>Toplam Kredi</b>				11		
II. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>1</sup>			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD102 İÇERİK YÖNETİM SİSTEMİ	3	0		4	Evet	
SD104 ROBOTİK KODLAMA	3	0		4	Evet	
SD108 İSTATİSTİK	2	0		2		Evet
SD110 YAZILIM KURULUMU VE YÖNETİMİ	2	0		2	Evet	
YAD102 YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)	2	0		2	Evet	
SD112 BİLİŞİM SİSTEMLERİNE GİRİŞ II	3	0		2	Evet	
SD106 SAYISAL ELEKTRONİK	3	0		4	Evet	
<b>Toplam Kredi</b>				20		
III. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>1</sup>			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD201 GÜNCEL PROGRAMLAMA DİLLERİ I	3	0		3	Evet	
SD207 BİLGİSAYARLA VERİ İŞLEME	3	0		3	Evet	
SD209 MOBİL PROGRAMLAMA I	3	0		3	Evet	
SD211 ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	3	0		3		Evet
SD219 GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI	1	1		4		Evet
GRS201 GİRİŞİMCİLİK I	2	0		4		Evet
SD203 SUNUCU İŞLETİM SİSTEMİ (	3	0		3	Evet	
SD205 YAPAY ZEKAYA GİRİŞ	3	0		3	Evet	
SD213 BİLİŞİM ETİĞİ	2	0		4	Evet	
SD215 ELEKTRONİK TİCARET	2	0		4	Evet	
SD217 ÇEVRE KORUMA	2	0		4		Evet
<b>Toplam Kredi</b>				38		
IV. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>1</sup>			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD202 GÜNCEL PROGRAMLAMA DİLLERİ II	3	0		3	Evet	

SD204	MOBİL PROGRAMLAMA II	2	1		3	Evet	
SD212	VERİ AMBARI VE BÜYÜK VERİ	2	1		3	Evet	
SD216	BİLGİ GÜVENLİĞİ	2	0		2	Evet	
SD210	KABLOSUZ AĞ TEKNOLOJİLERİ	3	0		3	Evet	
SD214	MESLEKİ YABANCI DİL II (	2	0		2	Evet	
SD208	YAZILIM MİMARİLERİ(	3	0		3	Evet	
SD206	BİLGİSAYARLI KONTROL	3	0		3	Evet	
GRS202	GİRİŞİMCİLİK II(	2	0		2		Evet
<b>Toplam Kredi</b>					24		

**Tablo 5.1.1.4 Ders ve Sınıf Büyüklükleri**

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyılıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
BİL101	MATEMATİK	1	50	3	0			3
BİL103	PROGRAMLAMA TEMELLERİ	1	52	3	1			5
BİL105	WEB TASARIMININ TEMELLERİ I	1	49	3	1			4
BİL107	BİLGİSAYAR DONANIMI	1	49	2	1			5
BİL109	OFİS YAZILIMLARI	1	51	2	1			4
SD105	KARİYER PLANLAMA	1	50	1	1			3
YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)	1	51	2	0			2
BİL102	VERİTABANI YÖNETİM SİSTEMLERİ I	1	50	2	1			4
BİL104	VERİ YAPILARI VE PROGRAMLAMA	1	50	3	1			5
BİL106	WEB TASARIMININ TEMELLERİ II	1	51	3	1			4
BİL108	GRAFİK VE ANİMASYON	1	52	3	1			5
SD102	İÇERİK YÖNETİM SİSTEMİ	1	25	3	0			4
SD104	ROBOTİK KODLAMA	1	25	3	0			4
SD108	İSTATİSTİK	1	25	2	0			2
SD110	YAZILIM KURULUMU VE YÖNETİMİ	1	25	2	0			2
YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)	1	37	2	0			2

Bilgisayar Programcılığı Programı önlisans öğretim planında yer alan dersler Bologna ders bilgi paketleri içerisinde ve okul web sayfasında yayınlanmış durumdadır ve aşağıda her bir ders için ders izleme formu eklenmiştir.

## 5.2.Öğretim Planını Uygulama Yöntemi

## **5.2.1.Öğretim Planının Uygulanmasında Kullanılan Öğretim Yöntemleri**

Programın program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) vardır. 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı itibari ile sektörün ihtiyaç duyduğu yeni gelişmeler doğrultusunda hazırlanan yeni bir müfredat 30.06.2020 tarih ve 2020728-1 sayılı karar ile uygulanmaya başlamıştır. Bilgisayar Programcılığı programı eğitimi niteliği itibari ile uygulama ağırlıklı bir programdır. Bu planda bulunan derslerin öğrenciye etkin bir biçimde aktarılabilmesi için teorik konuların yanında uygulamalar, staj zorunluluğu, projeler, ödevler vb. faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bilgisayar programcılığı eğitiminin temelini ifade eden içerik, teorik olarak konu bazında öğrencilere anlatılırken, konunun daha iyi kavratılabilmesi için bilgisayar laboratuvarlarında aktif ve etkileşimli anlatımlar yoğun bir biçimde dersin sorumlu öğretim görevlisi tarafından kullanılmaktadır. Dersler yarıyıl bazında dört dönem halinde öğrencilere verilmekte, yarıyıl içerisindeki dersler 14 hafta üzerinden işlenmektedir. Tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayısı 4.0 üzerinden hesaplanmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içeriğine bağlı olarak öğretim yöntemi belirlenmektedir. Teorik dersler derse dayalı olarak işlenmekte, uygulama dersleri uygulama alanı çalışmasına bağlı olarak işlenmekte ve staj ise iş yerinde uzman personel nezaretinde uygulamalı olarak verilmektedir.

Öğretim planı doğrultusunda bölümde kullanılan öğretim yöntemleri çeşitlilik taşımaktadır. Öğretim planının uygulanmasında kullanılan yöntemler, dersi veren öğretim elemanı tarafından belirlenir. Kullanılan başlıca yöntemler şunlardır:

### **5.2.1.1.Anlatım**

Öğretim elemanının konuyu aktif olarak anlattığı, öğrencinin ise pasif dinleyici olduğu bir yöntemdir. Bu yöntemle ders; rapor, betimleme ve açıklama şeklinde işlenmektedir. Eğitim planı içerisinde bulunan alan dışı teorik dersler genel olarak bu yöntem kullanılarak anlatılmaktadır. Uygun olan derslerde çağdaş sunum tekniklerinin kullanılması sayesinde derslerin görsel zenginliği arttırılmakta, daha etkin sınıf içi iletişim kurulmakta ve ders süresi daha verimli kullanılabilir.

### **5.2.1.2.Gösterip Yaptırma**

Bilgisayar Programcılığı programı eğitimi niteliği itibari ile uygulama ağırlıklı bir programdır. Programlama ile ilgili olan tüm dersler bilgisayar laboratuvarlarında (Programlama Temelleri, Veri Yapıları, Veri tabanı, İnternet Programlama, Robotik Kodlama vb. gibi ) işlenmektedir. Öğretim elemanı bilgisayar laboratuvarlarında kendi bilgisayarında ders konusunu yaparak göstermekte ve sonrasında öğrencilerin yapmaları sağlanmaktadır. Öğrenciler sadece bakarak göstermekte ve sonrasında öğrencilerin yapmaları sağlanmaktadır. Öğrenciler sadece bakarak ve izleyerek değil, aynı zamanda yaparak ve deneyerek öğrenmeye çalışmaktadırlar. Program öğretim yöntemi olarak en yoğun kullanılan öğretim yöntemlerinden birisidir.

### **5.2.1.3.İşbirlikli Öğrenme**

İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmalarına esasına dayanan bir öğrenme türüdür. Uygulama, sunum ve proje hazırlama gibi içeriklere sahip derslerde (Sistem Analizi ve Tasarımı, Araştırma Yöntem ve Teknikleri vb.) öğrencilerin belirli gruplar halinde

ekip çalışması ile bir ürün hazırlaması işbirlikçi öğrenme ile sağlanmaktadır. İşbirliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilmektedir. Böylece gelecekte iş yaşamında çok önemli bir beceri olan ekip çalışmasına yatkınlık konusunda kazanımlar gerçekleştirilmektedir.

#### **5.2.1.4.Benzetişim (Simülasyon)**

Özel sektörde öğrencilerin karşılaşacağı ancak eğitim döneminde öğrenemeyecekleri etkinlikler benzetim tekniği ile öğrenciye aktarılmaktadır. Örneğin, Robotik Kodlama dersinde kullanılan Arduino uygulamaları, Ağ temelleri dersinde kullanılan ağ cihazları yönetimi uygulamaları uygun benzetim programları kullanılarak uygulanmaktadır.

#### **5.2.1.5.Proje**

Proje tabanlı öğrenim, öğrencilere proje geliştirmeye, yönlendiren bir öğretim yoludur. Derslerde anlatılan konuların öğrenciler tarafından daha iyi anlaşılıp kavranması için çoğunlukla bireysel projeler veya ödevler verilmektedir. Örneğin eğitim planında yer alan Sistem Analizi ve Tasarımı dersi kapsamında öğrenciler, 3 dönem boyunca öğrenmiş oldukları programlama becerilerini kullanarak, daha çok ilgi duydukları bilişim alanı doğrultusunda bir proje geliştirerek kapsamlı bir ürün ortaya koymaya çalışırlar. Aynı zamanda proje ve ödevler konu ile ilgili literatür taraması yapılması, son gelişmelerin öğrenilmesi ve değerlendirilmesi, sunum/rapor hazırlama ve sunma şeklinde gerçekleştirilmektedir.

#### **5.2.1.6.Gezi**

Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Doğal ve tarihi kültürel varlıklarımız, bölüm alanına giren işletme ziyaretleri ve fuar, kongre ve sergi gibi özel etkinlik alanlarına teknik gezi düzenlenerek öğrencilerin doğrudan gözlem yapmaları ve bilgi edinmeleri sağlanmaktadır. Salgın nedeni ile son iki yarıyıl için herhangi bir akademik ya da kültürel bir gezi düzenlenmemiştir.

#### **5.2.1.7.Görüşme**

Öğrencilerin bilgiyi kaynağından alması için sektör temsilcilerinin ve alanında uzman kişilerin ders kapsamında eğitim vermesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda her eğitim öğretim yılında ortalama 1-2 sektör temsilcisi bölüm öğrencilerine bilgi aktarmak için davet edilmekte ve etkinlik düzenlenmektedir. Salgın nedeni ile son iki yarıyıl için herhangi bir etkinlik düzenlenememiştir.

#### **5.2.1.8.Ders Notları ve Kitapları**

Öğretim planındaki tüm derslerde, ilk hafta ders içeriği ve akışı doğrultusunda ders kapsamında kullanılacak temel ve yardımcı kaynaklar, ders notları ve diğer materyaller hakkında bilgi verilmektedir. Bu bilgiler ayrıca Bologna Bilgi Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrenciler ile paylaşılmaktadır. Ayrıca Uzaktan Eğitim sistemi üzerinden de ders notları, yardımcı kaynaklar vb bilgiler öğrencilerle paylaşılmaktadır.

#### **5.2.1.9.Staj**

Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri sektördeki işletmelerde uygulama imkânı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde staj dönemlerinde 30 işgünü staj yapmaktadırlar.

### **5.2.2. Öğretim Planında Derslerin Alınması İlişkisi**

Alan ile ilgili mesleki derslerin büyük bir kısmı birbirini takip eden dersler şeklinde verilmektedir. Örneğin, Nesne Tabanlı Programlama I, İnternet Programlama I, Güncel Programlama Dilleri I, Mobil Programlama I vb. dersleri 3. Yarıyıda, Nesne Tabanlı Programlama II, İnternet Programlama II, Güncel Programlama Dilleri II, Mobil Programlama II dersleri 4.yarıyıda verilmektedir. Yabancı dil dersleri 4 yarıyıl boyunca alınmakla birlikte 1. yarıyıda Yabancı Dil 1, 2. yarıyıda ise yabancı dil 2 şeklinde verilmektedir. 3. ve 4. Yarıyıllarda ise Mesleki yabancı dil 1 zorunlu ve Mesleki yabancı dil 2 dersi de seçmeli olarak öğrencilere sunulmaktadır Müfredat dersleri içerisinde ön ders şartı yoktur ve öğrencinin alttan dersi kalması durumunda danışman öğretim elemanı tarafından ders kayıtları esnasında öncelikli olarak bu derslerin verilmesi sağlanmaktadır. Öğrencinin bilgi birikiminin tündengelim yöntemi ile aşamalı olarak geliştirilmesi stratejisi izlenmektedir.

### **5.2.3. Öğretim Planı**

Bilgisayar Programcılığı Programı öğretim planı oluşturulmasında dikkat edilen hususlar Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Uyum ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu'nda belirtilen kriterlerdir. Bölüm öğretim planındaki derslerin dağılımı ise genel dersleri takiben mesleğe yönelik derslerin verilmesi ilkesi doğrultusunda bütünlüklük program mantığı ile yerleştirilmesi şeklinde gerçekleştirilmektedir.

Bilgisayar Programcılığı Programı öğretim planında Ön lisans eğitime yönelik ayrıntılı ve önemli derslerin hepsinin verilmesi arzulanmıştır. 2 yıllık eğitim süresi de göz önünde bulundurularak öğrenciyi üniversite hayatına ve bilişim sektörüne hazırlayıcı nitelikte temel dersleri içeren bir program yapılmıştır. Programımız aynı zamanda ders içeriklerini ülke ihtiyaçlarına göre belirleme ve gelişmelere göre güncelleme eğilimindedir. Bu nedenle 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı itibari ile sektörün ihtiyaç duyduğu yeni gelişmeler doğrultusunda hazırlanan yeni bir müfredat 30.06.2020 tarih ve 2020728-1 sayılı karar ile uygulanmaya başlamıştır. Daha önce yürütülen müfredat ile kıyaslandığında oldukça fazla yeni ders bu müfredat ile uygulamaya geçirilmiştir. Birinci yarıyıl dersleri kapsamında bölümün temel konularına giriş niteliğindeki dersler yer almaktadır. İkinci yarıyıl dersleri de birinci yarıyılı destekler nitelikte olup öğrencilere seçmeli dersler ile ilgi duyabileceği farklı mesleki dersleri seçebilmeleri olanağı sağlanmıştır. İlk iki yarıyıda temel bilgileri ve uygulamalı temel kavramları alan öğrencilere üçüncü yarıyıldan itibaren alana özgü daha geniş kapsamlı dersler vermeye başlanmaktadır. Dördüncü yarıyıda ise tüm bu alan derslerinin sayısı artarak devam etmekte ve öğrencilere geniş çaplı bilgi ve uygulama aktarımı yapılmaktadır. Bu süreçte birikimli bilginin verilmesi kapsamında dersler öncelik sırasına göre öğretim planına yerleştirilmektedir. Alana özgü derslerin belirlenmesi ve öğretim planı içinde dağılımında, bilgi birikiminin aşamalı olarak sağlanması stratejisine bağlı olarak zorunlu derslerin yanı sıra seçmeli ders havuzlarındaki derslerin dağılımı da planlanmıştır.

Aynı zamanda ilgi alanlarına yönelik oluşturduğumuz öğretim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız, her sektörde, her özel veya kamu kurum ve kuruluşunda çalışabilecek donanıma sahip olarak yetiştirilmektedirler.

Yukarıdaki açıklamalar doğrultusunda, Afyon Kocatepe Üniversitesi, Bilgisayar Programcılığı programında eğitim alan öğrenciler, öncelikle önlisans düzeyi eğitime adapte edilmekte, sonrasında Bilişim sektörü ile ilgili genel bilgilere erişmekte, bunları takiben ise Bilgisayar programcılığı alanına yönelik ihtiyaç duyacakları bilgileri belirli bir sistematik dâhilinde almaktadırlar. Öğretim planında derslerin kalitesi ve kapsamı dönemselsel olarak bölüm kurullarında görüşülmekte, ayrıca derslere ilişkin eğitsel performans sonuçlarına göre elde edilen veriler doğrultusunda dersleri veren öğretim görevlileri ile bilgi alışverişi gerçekleştirilmektedir. Öğretim planında kalitenin sağlanması amacı ile aynı zamanda güncel gelişmeler takip edilerek uygun derslerde bu gelişmeler öğrencilere aktarılmaktadır. Öğretim planının etkinliğinin artırılması amacı ile teknolojik gelişmeler de öğretim yöntemlerinde destek unsur olarak kullanılmaktadır.

### **5.3.Öğretim Planı Yönetim Sistemi**

#### **5.3.1. Öğretim Planının Geliştirilmesine Yönelik Yönetim Sistemi**

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Bolvadin Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı programı kuruluşundan bugüne kadarki süreçte Öğretim Planını sürekli iyileştirme ve geliştirme çabası içinde olmuştur. Öğretim Planı, Bölüm Başkanı ve öğretim elemanlarından oluşan Bölüm Kurulu tarafından sürekli olarak incelenmektedir. Bu kurul, tüm bölüm öğretim elemanlarını Öğretim Planı konusunda bilgilendirmekte ve Akademik Kurulda alınan kararlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir. Her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik öğretim görevlilerinin görevlendirmesi Bölüm kararı ve Yüksekokul müdürlük onayı ile gerçekleştirilmektedir. Öğretim planının yürütülmesinde, akademik açılış ve kapanış toplantılarına ilave olarak bölümde görevli tam zamanlı, yarı zamanlı ve ders saati ücretli öğretim elemanları ile belirli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır. Düzenlenen bu toplantılarda, yüksekokul yönetiminden, öğretim elemanlarından ve öğrencilerden gelen geri bildirimlere göre planlama yapılmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı Bologna Bilgi Sistemine tanımlanmaktadır. Bilgisayar Programcılığı programı öğretim planı AKÜ Bologna Bilgi Sistemi ile yürütülmektedir. Bölüm öğretim planında yer alan tüm bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında bu sistem yardımı ile güncellenmektedir. Ayrıca programın ders içeriklerini paylaşma, duyurular vb. için yüksekokul web sayfası ve AKÜ Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ders yönetim sistemi kullanılmaktadır.

#### **5.4.Öğretim Planında "Temel Bilim Eğitimi" Düzeyi**

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Bolvadin Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı programı Önlisans düzeyinde ve toplamda 2 yıl ( 4 yarıyıl) süre ile eğitim vermektedir. Bu yönüyle “*En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi verilmelidir*” ölçütüne uyulması imkânsızdır ve böyle bir eğitim verilmemektedir. Bölümde sadece Matematik dersi 1.yarıyıl 3 AKTS olarak okutulmaktadır.

## Kanıtlar

**Tablo 5.4.1. Yarıyollar Temelinde Ders Planı**

2022/2023 AKADEMİK YILI DERS PLANI <sup>1,2</sup>									
I. YARIYIL / GÜZ					II. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>3</sup>			AK TS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKT S
	T	U	L			T	U	L	
AİİT101 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0		1	AİİT102 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	0		1
TUR101 TÜRK DİLİ I	2	0		1	TUR102 TÜRK DİLİ II	2	0		1
<b>BİL101 MATEMATİK</b>	<b>3</b>	<b>0</b>		<b>3</b>	BİL102 VERİTABANI YÖNETİM SİSTEMLERİ I	2	1		4
BİL103 PROGRAMLAMA TEMELLERİ	3	1		5	BİL104 VERİ YAPILARI VE PROGRAMLAMA	3	1		5
BİL105 WEB TASARIMININ TEMELLERİ I	3	1		4	BİL106 WEB TASARIMININ TEMELLERİ II	3	1		4
BİL107 BİLGİSAYAR DONANIMI	2	1		5	BİL108 GRAFİK VE ANİMASYON	3	1		5
BİL109 OFİS YAZILIMLARI	2	1		4	SEÇMELİ DERSLER	7	0		8
SEÇMELİ DERSLER	3	1		5					
<b>Toplam Kredi</b>				<b>28</b>	<b>Toplam Kredi</b>				<b>28</b>

## 5.5.Öğretim Planında İlgili Disipline Uygun Mesleki Eğitim Düzeyi

Öğretim planında yer alan ilgili disipline uygun mesleki eğitim öğretimi sağlayan derslerin AKTS toplamı 120'dir. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri eğitimi verilmemektedir. Ön lisans eğitimi veren bir bölüm olduğu için bu bölümde bu şartlara uyulamamaktadır. Alanına uygun temel öğretim toplam kredisi 17, Alanına uygun öğretim toplam kredisi 62, Seçmeli ders olarak Alan içi derslerin kredisi 31 ve Seçmeli ders olarak Alan dışı derslerin kredisi 6'dır.

Programda öğretim planında yer alan her dersin, program eğitim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren tablo aşağıda belirtilmiştir.

## Kanıtlar

**Tablo 5.5.1. Ders-Program Çıktısı İlişkisi**

1.Yarıyıl Ders Planı													
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12
AİİT101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	4	1	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1
BİL101	MATEMATİK	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	4
BİL103	PROGRAMLAMA TEMELLERİ	4	4	5	2	2	2	2	3	2	1	2	3
BİL105	WEB TASARIMININ TEMELLERİ I	3	3	3	3	2	3	2	3	4	1	1	2
BİL107	BİLGİSAYAR DONANIMI	1	1	1	1	2	3	5	3	1	1	1	1
BİL109	OFİS YAZILIMLARI	1	3	1	1	2	1	2	1	2	1	1	1



TUR101	TÜRK DİLİ I	1	2	1	1	1	2	1	2	1	5	2	1
SD105	KARİYER PLANLAMA(SEÇ)	2	1	1	2	1	3	1	3	1	3	4	1
YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)(SEÇ)	1	1	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1

### 2.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12
AİİT102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
BİL102	VERİTABANI YÖNETİM SİSTEMLERİ I	4	1	1	3	1	1	1	1	1	1	3	1
BİL104	VERİ YAPILARI VE PROGRAMLAMA	5	4	5	1	2	3	2	4	4	2	1	2
BİL106	WEB TASARIMININ TEMELLERİ II	4	1	3	2	2	5	1	3	4	2	2	1
BİL108	GRAFİK VE ANİMASYON	3	3	2	2	1	2	1	2	1	1	4	2
TUR102	TÜRK DİLİ II	1	1	1	1	1	1	1	1	3	5	4	1
SD102	İÇERİK YÖNETİM SİSTEMİ (SEÇ)	3	3	3	3	3	4	3	5	5	3	3	3
SD104	ROBOTİK KODLAMA(SEÇ)	2	1	2	2	2	3	3	3	1	1	1	1
SD108	İSTATİSTİK (SEÇ)	1	1	1	1	1	1	1	4	1	1	1	1
SD110	YAZILIM KURULUMU VE YÖNETİMİ (SEÇ)	1	2	1	1	4	3	2	3	1	1	1	1
YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE) (SEÇ)	5	5	3	3	2	3	2	3	5	3	5	5

### 3.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12
100	STAJ I	4	4	3	3	3	2	4	5	2	4	4	1
BİL201	AĞ TEMELLERİ	1	1	1	1	4	2	2	1	1	1	1	1
BİL203	NESNE TABANLI PROGRAMLAMA I	3	4	4	3	3	2	3	3	4	1	1	2
BİL205	VERİTABANI YÖNETİM SİSTEMLERİ II	2	5	1	2	1	2	1	3	1	1	1	1
BİL207	İNTERNET PROGRAMCILIĞI I	2	4	2	3	1	4	1	3	5	1	1	1
BİL209	MESLEKİ YABANCI DİL I	4	1	2	5	2	2	2	1	1	1	1	1
GRS201	GİRİŞİMCİLİK I (SEÇ)	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3
SD201	GÜNCEL PROGRAMLAMA DİLLERİ I (SEÇ)	3	4	4	3	3	2	3	3	4	1	1	2
SD207	BİLGİSAYARLA VERİ İŞLEME (SEÇ)	3	4	4	3	3	2	3	3	4	1	1	2
SD209	MOBİL PROGRAMLAMA I (SEÇ)	3	4	4	3	3	2	3	3	4	1	1	2

SD211	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ (SEÇ)	2	1	1	2	1	3	1	3	1	3	4	1
SD219	GÖNÜLLÜLÜK ÇALIŞMALARI (SEÇ)	1	2	1	1	1	1	1	2	3	4	3	3
<b>4.Yarıyıl Ders Planı</b>													
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12
BİL202	AÇIK KAYNAK İŞLETİM SİSTEMİ	3	2	1	1	5	4	1	2	1	1	1	1
BİL204	BİLİŞİM HUKUKU	2	2	2	1	1	2	1	2	1	5	2	1
BİL206	NESNE TABANLI PROGRAMLAMA II	3	4	5	2	3	2	2	2	2	1	1	2
BİL208	SİSTEM ANALİZİ VE TASARIMI	3	5	3	2	1	2	1	5	5	2	1	1
BİL210	İNTERNET PROGRAMCILIĞI II	1	5	1	2	1	2	1	3	5	1	1	1
SD202	GÜNCEL PROGRAMLAMA DİLLERİ II (SEÇ)	3	4	4	3	3	2	3	3	4	1	1	2
SD204	MOBİL PROGRAMLAMA II (SEÇ)	3	4	4	3	3	2	3	3	4	1	1	2
SD210	KABLOSUZ AĞ TEKNOLOJİLERİ (SEÇ)	4	3	4	4	2	4	2	5	4	2	1	2
SD212	VERİ AMBARI VE BÜYÜK VERİ (SEÇ)	3	4	4	3	3	2	3	3	4	1	1	2
SD214	MESLEKİ YABANCI DİL II (SEÇ)	3	1	2	5	2	3	2	2	2	2	1	1
SD216	BİLGİ GÜVENLİĞİ (SEÇ)	3	4	4	3	3	2	3	3	4	1	1	2
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12
200	STAJ II	4	4	3	3	3	2	4	5	2	4	4	1

### 5.6.1. Öğretim Planının Program Öğretim Amaçları ve Çıktılarına Erişim Desteği

Öğretim planının program öğretim amaçlarına katkı düzeyi aşağıdaki tabloda belirtilmektedir.

**Tablo 5.6.1.1. Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu**

Program Eğitim Amaçları (PEA)	Program Çıktıları (PÇ)											
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12
PEA1	5	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PEA2	3	3	3	2	5	2	2	2	2	2	2	2
PEA3	2	2	5	1	2	2	2	3	2	2	2	2

## 5.6.2. Öğretim Planının Programa Özgü Ölçütleri Sağlama Düzeyi

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Bolvadin Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı Programına özgü akredite bir kurum ve ölçüt bulunamamıştır sadece TYYÇ değerlendirmesi ve Program Öğretim Amaçlarının Program Çıktılarına katkı düzeyi değerlendirilmesi yapılmaktadır.

### Kanıtlar

**Tablo 5.6.2.1. TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi**

Temel Alan		Program Yeterlilikleri												Ulusal Yeterlilik	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Bilgi	1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	21	Bilgi
		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Beceriler	1	X		X	X					X				1	Beceriler
	2	X	X	X		X	X	X		X	X	X		2	
	3													3	
Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme	1		X	X			X	X		X				1	Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme
	2		X		X	X			X	X	X	X		2	
	3	X				X						X		3	
Yetkinlikler Öğrenme	1		X	X			X	X		X				1	Yetkinlikler Öğrenme
	2		X		X	X			X	X		X	X	2	
	3	X				X							X	3	
Yetkinlikler İletişim ve Sosyal	1													1	Yetkinlikler İletişim ve Sosyal
	2				X				X		X			2	
	3	X	X		X		X	X	X	X				3	
	4		X	X					X		X	X		4	
Yetkinlikler Alana Özgü	1	X	X	X			X	X		X				1	Yetkinlikler Alana Özgü
	2		X				X		X	X	X		X	2	

**Tablo 5.6.3.1. Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu**

Program Eğitim Amaçları (PEA)	Program Çıktıları (PÇ)											
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12
PEA1	5	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PEA2	3	3	3	2	5	2	2	2	2	2	2	2
PEA3	2	2	5	1	2	2	2	3	2	2	2	2

\*Uyum düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.

## 5.7.Öğretim Planı Uygulama Deneyimi

Bilgisayar Programcılığı programı öğretim planında, mesleki uygulamalı derslerin yanı sıra alınan teorik ve uygulamalı eğitimin alanda uygulanmasına yönelik “Staj” (Zorunlu) dersleri bulunmaktadır. “Staj” kapsamında, öğrenciler dönem içerisinde aldıkları teorik ve uygulamalı dersleri sektör işletmelerinde uygulamalı olarak gerçekleştirmekte ve bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirerek güncel tutmakta ve gerçekçi koşullar ile öğrendiklerini birleştirmektedirler.

### 5.7.1.Staj

Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri sektördeki işletmelerde uygulama imkanı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde staj dönemlerinde 30 işgünü staj yapmaktadırlar.

### Kanıtlar

Bolvadin Meslek Yüksekokulunda uygulanan Staj Uygulama yönergesi :  
[https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2020/04/Staj\\_Yonergesi.pdf](https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2020/04/Staj_Yonergesi.pdf)

<https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2023/10/2023-2024-STAJ-AKIS.pdf>

[https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2022/03/STAJ\\_HUSUSLAR.pdf](https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2022/03/STAJ_HUSUSLAR.pdf)

## 6. ÖĞRETİM KADROSU

### 6.1.Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Bilgisayar Programcılığı programı bir öğretim üyesi ve iki öğretim görevlisinden oluşan akademik kadrosu ile bölüm faaliyetlerini yürütmektedir. Bölüm öğretim elemanları haricinde Bolvadin Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer bölümlerinden öğretim elemanları ile desteklenerek dersler eksiksiz olarak sürdürülmektedir. Bünyesinde bulunan kadrolu öğretim elemanı sayısı bakımından, tüm eğitim-öğretim faaliyetlerini başarılı bir şekilde yürütecek sayıca öğretim kadrosu yeterli düzeydedir.

## 6.2.Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği

### 6.2.1. Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği

Bilgisayar Programcılığı programı öğretim kadrosunun analizi ekteki tablolar yardımıyla gösterilmektedir.

### 6.2.2. Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

Bilgisayar Programcılığı programı öğretim kadrosunun ders verme dışındaki niteliklerine ilişkin bilgiler ekteki tablolar yardımıyla gösterilmektedir.

## Kanıtlar

### ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	MURAT KESKİN
UNVANI	DR. ÖĞR. ÜYESİ

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans	Açıköğretim Fakültesi/Adalet	Anadolu Üniversitesi	28.05.2018
Ön lisans	Açıköğretim Fakültesi/Web Tasarımı ve Kodlama	Anadolu Üniversitesi	15.08.2022
Lisans	Eğitim Fakültesi / Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği	On Dokuz Mayıs Üniversitesi	21.06.2002
Yüksek lisans	Sosyal Bilimler Enstitüsü / İlköğretim Sınıf Öğretmenliği (YL) (Tezli)	Afyon Kocatepe Üniversitesi	20.06.2008
Doktora	Eğitim Bilimleri Enstitüsü / İlköğretim (DR)	Uludağ Üniversitesi	25.06.2019

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	01.08.2002		
Kurumdaki hizmet süresi	22 YIL		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
Öğretim Görevlisi	Bolvadin Meslek Yüksekokulu	01.08.2002	
Öğretim Görevlisi Dr.	Bolvadin Meslek Yüksekokulu	01.08.2019	
Dr. Öğr. Üyesi	Bolvadin Meslek Yüksekokulu	07.12.2022	

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
2021	Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Başkanlığı	1.12.2021	-

## SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

### A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. Keskin, M. (2021). Comparison of Prospective Teachers' Perceptions of Problem-Solving Skills in Terms of Various Variables. Open Journal for Educational Research, 5(1), 63-76. <https://doi.org/10.32591/coas.ojer.0501.06063k>.
2. Keskin, M., Tapan-Broutin, M. S.(2019). Akıllı tahta ortamında uygulanan çember ders modülüne ilişkin öğrenci görüşlerinin incelenmesi, Turkish Studies, 14-4, 2495-2514. Doi: 10.29228/TurkishStudies.22883.

### B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. ...

### C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. Keskin, M., & Saralar-Aras, İ. (2023). Empowering middle school minds: Harnessing artificial intelligence for innovative mathematics education. In C. Dignam, & M. T. Hebecci (Eds.), Current Academic Studies in Technology and Education 2023 (pp. 28-51). ISRES Publishing.
2. Keskin, M. (2023). "Ortaokul Matematik Eğitiminde Yapay Zekâ Uygulamaları". Saralar-Aras, İ. (Ed.), Yapay Zekânın Matematiği- Teori ve Uygulama (1. basım) (pp. 73-99). Nobel Yayınevi.

### D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

### E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

1. ...

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ <sup>1</sup>	Son iki yarıyılıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) <sup>2</sup>	Toplam etkinlik dağılımı <sup>3</sup>		
			Öğretim	Araştırma	Diğer <sup>4</sup>
MURAT KESKİN	TZ	<b>BİL106</b> Web Tasarımının Temelleri II <b>Krd:4 Yarıyıl: 2021-2022 Bahar</b>	%50	%20	%30 Uygulama
MURAT KESKİN	TZ	<b>BİL108</b> Grafik ve Animasyon <b>Krd:5 Yarıyıl: 2021-2022 Bahar</b>	%50	%20	%30 Uygulama
MURAT KESKİN	TZ	<b>MFY104</b> Bilgi ve İletişim Teknolojileri <b>Krd:3 Yarıyıl: 2023-2024 Bahar (BUBFA – Muhasebe ve Finans Uygulamaları)</b>	%50	%20	%30 Uygulama
MURAT KESKİN	TZ	<b>LOJ104</b> Bilgi ve İletişim Teknolojileri <b>Krd:3 Yarıyıl: 2023-2024 Bahar (BUBFA – Lojistik Yönetimi)</b>	%50	%20	%30 Uygulama
MURAT KESKİN	TZ	<b>BS108</b> Bilgi ve İletişim Teknolojileri <b>Krd:4 Yarıyıl: 2023-2024 Bahar (BUBFA – Bankacılık ve Sigortacılık)</b>	%50	%20	%30 Uygulama
MURAT KESKİN	TZ	<b>BİL210</b> İnternet Programcılığı II <b>Krd:4 Yarıyıl: 2021-2022 Bahar</b>	%50	%20	%30 Uygulama
MURAT KESKİN	TZ	<b>BİL105</b> Web Tasarımının Temelleri I <b>Krd:4 Yarıyıl: 2023-2024 Güz</b>	%50	%20	%30 Uygulama
MURAT KESKİN	TZ	<b>YAD101</b> Yabancı Dil I (İngilizce) (Seç) <b>Krd:2 Yarıyıl: 2023-2024 Güz (Bilgisayar Programcılığı Programı)</b>	%80	%20	
MURAT KESKİN	TZ	<b>109</b> Yabancı Dil I (İngilizce) (Seç) <b>Krd:2 Yarıyıl: 2023-2024 Güz (Elektrik Programı)</b>	%80	%20	
MURAT KESKİN	TZ	<b>109</b> Yabancı Dil I (İngilizce) (Seç) <b>Krd:2 Yarıyıl: 2023-2024 Güz (Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı)</b>	%80	%20	
MURAT KESKİN	TZ	<b>BİL207</b> İnternet Programcılığı I <b>Krd:4 Yarıyıl: 2023-2024 Güz</b>	%50	%20	%30 Uygulama

MURAT KESKİN	TZ	<b>SD219</b> Gönüllülük Çalışmaları (Seç) <b>Krd:4</b> <b>Yarıyıl: 2023-2024 Güz</b>	%50	%20	%30 Uygulama
MURAT KESKİN	TZ	<b>SD211</b> Araştırma Yöntem ve Teknikleri (Seç) <b>Krd:3 Yarıyıl: 2023-2024 Güz</b>	%50	%20	%30 Uygulama
MURAT KESKİN	TZ	<b>133</b> Bilgi ve İletişim Teknolojileri <b>Krd:2</b> <b>Yarıyıl: 2023-2024 Güz (Dış Ticaret Programı)</b>	%50	%20	%30 Uygulama

Öğretim elemanının adı ve soyadı <sup>1</sup>	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ <sup>2</sup>	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi <sup>3</sup> (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Murat KESKİN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Öğr. Grv. Dr.	Uludağ Üniversitesi 2019	22	22	22	Yok	Yok	Yok

## ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Fevzi ÖZEK
UNVANI	Öğretim Görevlisi

### ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans	Adalet	Anadolu Üniversitesi	24/07/2017
Lisans	Elektronik ve Bilgisayar Öğretmenliği/Bilgisayar Eğitimi	Fırat Üniversitesi	Ağustos-1996
Yüksek lisans			
Doktora			

### KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	01/03/1998	
Kurumdaki hizmet süresi	26 yıl	
<b>Kurumda alınan unvanlar</b>	<b>Birim</b>	<b>Tarih</b>
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	Bolvadin MYO	1999
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	Dinar MYO	1998

### DiĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Milli Eğitim Bakanlığı	1 yıl 6 ay	Öğretmen
Kara Havaçılık Okl. ve Eğt. Mrk. K.lığı	11 ay	OBİ Gv. Subayı

### DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

### PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

### ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

### KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
4	Ana Bilim Dalı Başkanı	2003	2007
2	Bölüm Başkan Yardımcısı	2007	2009
6	Müdür Yardımcısı	2014	2020

### SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

#### A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

#### B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. ...

#### C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. ...

#### D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

#### E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler





## ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Mustafa SAYAR
UNVANI	Öğretim Görevlisi

### ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	Mühendislik Mim. Fak/Bilgisayar Mühendisliği	Trakya Üniversitesi	2000
Yüksek lisans	Fen Bilimleri Enst./Bilgisayar Müh.	Selçuk Üniversitesi	2010
Doktora			

### KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	05.07.2004	
Kurumdaki hizmet süresi	20 yıl	
<b>Kurumda alınan unvanlar</b>	<b>Birim</b>	<b>Tarih</b>
Öğretim Görevlisi	Bolvadin Meslek Yüksekokulu	2004

### DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Egs Sigorta Bilgi İşlem Sorumlusu /İSTANBUL	1 yıl	Bilgi İşlem Sorumlusu
Demisaş Döküm Emaye Mamülleri Sanayi A.Ş. /BİLEÇİK	1 Yıl	Bilgi İşlem Sistem Destek Elemanı

### DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

### PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

### ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

### KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

### SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

#### A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

#### B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. ...

#### C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. ...

#### D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

#### E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

1. ...

			Toplam etkinlik dağılımı <sup>3</sup>
--	--	--	---------------------------------------

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ <sup>1</sup>	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) <sup>2</sup>	Öğretim	Araştırma	Diğer <sup>4</sup>
Mustafa SAYAR	TZ	GT101 /2/Güz/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	131/2/ Güz/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	CM109/3/Güz/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	137 / 2 / Güz/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	BIL107/ 5 / Güz/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	BIL209 /2 / Güz/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	BIL109 /4 / Güz/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	SD203 /3/ Güz/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	BS104 / 3 / Bahar/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	GT102 /2 / Bahar/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	CM108 /3 / Bahar/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	130/ 2 / Bahar/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	SD214 / 2 / Bahar/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	SD104/ 4 / Bahar/2023-2024	%100		
Mustafa SAYAR	TZ	SD110/ 2 / Bahar/2023-2024	%100		

Öğretim elemanının adı ve soyadı <sup>1</sup>	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ <sup>2</sup>	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi <sup>3</sup> (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Mustafa SAYAR	Öğr.Gör	TZ	Öğr.Gör.	Selçuk Üniversitesi 2010	20/2	20	20	0	0	0

## ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Hasan SANCAK
UNVANI	Öğr. Gör.

### ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	Müh.-Mim Fak. / Bilgisayar Mühendisliği	Çanakkale 18 Mart Üniversitesi	1999
Yüksek lisans	Fen Bil. Ens. / Makine Mühendisliği ABD	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2020
Doktora			

### KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	17.09. 2002	
Kurumdaki hizmet süresi	22 Yıl	
<b>Kurumda alınan unvanlar</b>	<b>Birim</b>	<b>Tarih</b>
Öğr. Gör.	Bolvadin Meslek Yüksekokulu	2002

### DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Yöre Bilgisayar İZMİR	2 Yıl	Bilgi İşlem Uzmanı
Diyalog Bilgi İşlem İZMİR	2 Yıl	Bilgi İşlem Uzmanı

### DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

### PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

### ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

### KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

### SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

#### A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

#### B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. ...

#### C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. ...

#### D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

#### E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

1. ...



## ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Hasan GÜRKAŞ
UNVANI	Öğretim Görevlisi

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Lisans	Matematik Öğretmenliği	Gazi Üniversitesi	Temmuz-1997
Yüksek lisans	Matematik	Afyon Kocatepe Üniversitesi	Haziran 2002
Doktora	Matematik	Afyon Kocatepe Üniversitesi	Devam ediyor

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER		
Kuruma ilk atanma tarihi	25/12/1997	
Kurumdaki hizmet süresi	26 yıl	
Kurumda alınan unvanlar	Birim	Tarih
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	Bolvadin MYO	1997

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Hava K.K. Etimesgut Hava Hastanesi	11 ay	İstihkam Tesis Bakım Komutanı (Subay)

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

### SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

#### A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

#### B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. Muhasebe Dersini Alan Öğrencilerin Kaygı, Beklenti ve Başarı Düzeyleri Üzerine Bir Araştırma: Afyon Kocatepe Üniversitesi Örneği SOSYAL BİLİMLER İNOVASYON KONGRESİ

2. A Critical Review of Social Sciences Theory and Practice Frontpage Publications Limited

3. Muhasebe Eğitiminde Matematik Bilgi Düzeyinin Başarıya Etkisi: Afyon Kocatepe Üniversitesi Örneği SOSYAL BİLİMLER İNOVASYON KONGRESİ

4. MESLEK YÜKSEKOKULLARINDA OKUTULAN MATEMATİK VE MUHASEBE DERSLERİ BAŞARI DÜZEYLERİ ARASINDAKİ İLİŞKİ. 7. MATEMATİK SEMPOZYUMU

#### C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. Temel Matematik Lisans Yayıncılık (Bölüm Yazarlığı)

2. İstatistik Lisans Yayıncılık (Bölüm Yazarlığı)

#### D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

**E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler**

1. ...

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ <sup>1</sup>	Son iki yarıyıldaki verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) <sup>2</sup>	Toplam etkinlik dağılımı <sup>3</sup>		
			Öğretim	Araştırma	Diğer <sup>4</sup>
Hasan GÜRKAŞ	TZ	YAD101/2/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	MAK101/3/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	109/2/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	109/2/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	109/2/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	YAD101/2/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	YAD101/2/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	115/5/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	103/3/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	127/4/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	129/3/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	111/2/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	BİL101/3/Güz/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	YAD102/2/Bahar/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	YAD102/2/Bahar/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	MAK102/2/Bahar/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	SD108/2/Bahar/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	110/2/Bahar/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	110/2/Bahar/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	110/2/Bahar/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	144/2/Bahar/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	128/3/Bahar/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	142/3/Bahar/2023-2024	100		
Hasan GÜRKAŞ	TZ	112/2/Bahar/2023-2024	100		





## ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	GÜLDEN YÜREKTÜRK			
UNVANI	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ			
Doğum Tarihi	25.03.1982			
Yabancı Dil	İngilizce	Sınav: ÜDS	Puan: 67.25	Yıl: 2009

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Lisans	TARİH	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ	2003
Yüksek lisans	TARİH	SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ	2006
Doktora	TARİH	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	DEVAM

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER		
Kuruma ilk atanma tarihi	13.10.2009	
Kurumdaki hizmet süresi	14 YIL 6 AY	
Kurumda alınan unvanlar	Birim	Tarih
OKUTMAN	ATATÜRK İLKELERİ VE İNK.T.BLM.BŞK.	2009-2018
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	ATATÜRK İLKELERİ VE İNK.T.BLM.BŞK.	2018-
MÜDÜR YARDIMCISI	ATATÜRK İLK.İNK.T.AR.UYG.MERKEZİ	2021-

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
SINAV DERGİSİ DERSHANELERİ	3 YIL	TARİH ÖĞRETMENİ

AKADEMİK GELİŞİM (Konferans / kongre vb. etkinliklere katılım)* (yalnızca son beş yıl)		
Tarih	Kongre Adı	(varsa) sunulan konu
2018	VIII. Afyonkarahisar Araştırmaları Sempozyumu	"Türk- Yunan Nüfus Mübadelesi Sürecinde Tasfiye Talepnameleri 'ne Göre Afyonkarahisar'a Yerleştirilen Mübadiller"
2020	II. Uluslararası Türk Tıp Tarihi Kongresi	"XX.Yüzyıl Başlarında Türkiye'de Kadın Hekim Algısı"
2022	Uluslararası 100.Yılında Büyük Taarruz ve Başkomutan Meydan Muharebesi Sempozyumu	" Başkomutan Meydan Muharebesi'nden İzmir'in Kurtuluşu'na Telgraf Muhaberası"
2019-2024	Panel-Konferans	Kurum içi 10 etkinlik düzenlenmiştir.

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler) (yalnızca son 5 yılı belirtiniz)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
2021	ATATÜRK İLK.İNK.T.AR.UYG.MERKEZİ MÜDÜR YARDIMCISI	2021	

## SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

### Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. G.Yürektürk, "XX.Yüzyıl Başlarında Türkiye'de Kadın Hekim Algısı", II. Uluslararası Türk Tıp Tarihi Kongresi, 25-29 Ekim 2018, Afyonkarahisar 2018, Afyon ve İstanbul Uluslararası Türk-İslam Tıp Tarihi ve Etiği Kongreleri Bildiri Kitabı, Konya 2020,s.-709-719.

2. G.Yürektürk, " Başkomutan Meydan Muharebesi'nden İzmir'in Kurtuluşu'na Telgraf Muhaberası" Uluslararası 100.Yılında Büyük Taarruz ve Başkomutan Meydan Muharebesi Sempozyumu,26-28 Ağustos 2022, Afyonkarahisar 2022, Tam Metin Basılmamış Teblig.

## **Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler**

### **1. BOLVADİN ARAŞTIRMALARI 1**

Bölüm Adı:ATATÜRK DÖNEMİ İÇ İSKÂN SİYASETİ; BOLVADİN'DE İÇ İSKÂN FAALİYETLERİ(1923-1938), YÜREKTÜRK GÜLDEN, Yayın Yeri:Eğitim Yayınevi, Editör:GÜLER Mustafa – KAYAHAN Cantürk, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:2867, ISBN:978-605-7557-54-4, Bölüm Sayfaları:1214 -1252

### **2. 100. Yılında Büyük Taarruz ve Başkomutan Meydan Muharebesi**

Bölüm Adı:Başkomutan Meydan Muharebesi'nden İzmir'in Kurtuluşuna; Telgraf Muhaberatı Üzerine Bir Değerlendirme (30 Ağustos 1922-9 Eylül 1922), YÜREKTÜRK GÜLDEN, Yayın Yeri:Afyon Kocatepe Üniversitesi Yayınları, Editör:Şahin,Gürsoy, Basım sayısı:1, Sayfa sayısı:2438, ISBN:978-605-4444-27-4, Bölüm Sayfaları:962 -989.

## **Proje**

1. Kültür Bakanlığı Araştırma Projesi, *Afyonkarahisar İlinde Bulunan Milli Mücadele Dönemi Savaş Alanları Ve Şehitlikler ile İlgili Yüzey Araştırması*, 08.08.2021/07.01.2022(Proje Başkanı Dr.Öğr.Üy.Talat Koçak)

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ, YZ, DSÜ <sup>1</sup>	Son iki yarıyılıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) <sup>2</sup>	Toplam etkinlik dağılımı <sup>3</sup>		
			Öğretim	Araştırma	Diğer <sup>4</sup>
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024 (Teknoloji Fak.)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024 (Veteriner Fak.)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024 (İİBF)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024 (İİBF)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024 (D.Konserv.)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024 (Turizm Fak.)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024 (Dinar Uy.Bil.Y.O)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024 (Bolvadin Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024(Bolvadin Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024 (Afyon Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024(Afyon Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024 (Afyon Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024(Dinar Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024 (Sinanpaşa Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024(Başmakçı Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024(Dazkırı Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Güz/2023-2024(Uzaktan Eğ. Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Bahar/2023-2024 (Teknoloji Fak.)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Bahar/2023-2024 (Veteriner Fak.)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Bahar/2023-2024 (İİBF)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Bahar/2023-2024 (İİBF)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 / Bahar /2023-2024 (D.Konserv.)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 / Bahar /2023-2024 (Turizm Fak.)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 / Bahar /2023-2024 (Dinar Uy.Bil)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 /Bahar /2023-2024 (Bolvadin Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 / Bahar /2023-2024(Bolvadin Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 / Bahar /2023-2024 (Afyon Myo)	100		
Güliden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 / Bahar /2023-2024(Afyon Myo)	100		

Gülden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 / Bahar /2023-2024 (Afyon Myo)	100		
Gülden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 / Bahar /2023-2024(Dinar Myo)	100		
Gülden Yürektürk	TZ	AİİT 102/2 /Bahar 2023-2024(Sinanpaşa Myo)	100		
Gülden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2/Bahar /2023-2024(Başmakçı Myo)	100		
Gülden Yürektürk	TZ	AİİT 102 /2 / Bahar /2023-2024(Dazkırı Myo)	100		
Gülden Yürektürk	TZ	AİİT 10 /2 /Bahar/2023-2024(UzaktanEğ. Myo)	100		

Öğretim elemanının adı ve soyadı <sup>1</sup>	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ <sup>2</sup>	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi <sup>3</sup> (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Gülden Yürektürk	Öğr.Gör.	TZ	Öğr.Gör.	Süleyman Demirel Üni. (2006)	15/0	15	15	0	1	0

## ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Murat ÇIKLA
UNVANI	Öğretim Görevlisi

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	Türk Dili ve Edebiyatı	Ankara Üniversitesi	06.06.2014
Yüksek lisans	Yeni Türk Edebiyatı	Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi	05.01.2022
Doktora	Yeni Türk Edebiyatı	Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi	2022-Devam ediyor

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	29/03/2022		
Kurumdaki hizmet süresi	2 yıl		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ		AKÜ REKTÖRLÜK	2022

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
2022	TÖMER MÜDÜR YARDIMCISI	2022/EYLÜL	DEVAM EDİYOR

### SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

#### A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- Ahmet Hamdi Tanpınar ve Sinizm  
MURAT ÇIKLA , Yayın Yeri:Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih Coğrafya Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Türkoloji Dergisi , 2020
- Selim İleri'nin Kaleminden Cahide Sonku ve Eşyaya Atfedilen Değer  
MURAT ÇIKLA , Yayın Yeri:Hacettepe Üniversitesi Türkiyat Araştırmaları HÜTAD , 2019
- Erhan Bener'in Kedi ve Ölüm'üne Fatalist ve Psikanalitik Bir Yaklaşım ve Romandaki Ölüm Duygusunun Resimsel Okunması  
MURAT ÇIKLA , Yayın Yeri:Folklor Akademisi Dergisi , 2019

#### B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. ...

#### C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. ...

#### D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

## E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

1. ...

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ <sup>1</sup>	Son iki yarıyılıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) <sup>2</sup>	Toplam etkinlik dağılımı <sup>3</sup>		
			Öğretim	Araştırma	Diğer <sup>4</sup>
Murat ÇIKLA	TZ	TUR101/2/Güz/2023-2024	100		
Murat ÇIKLA	TZ	TUR 101/2/Güz/2023-2024	100		
Murat ÇIKLA	TZ	TUR101/2/Güz/2023-2024	100		
Murat ÇIKLA	TZ	101/2/Güz/2023-2024	100		
Murat ÇIKLA	TZ	TUR102/2/Bahar/2023-2024	100		
Murat ÇIKLA	TZ	TUR102/2/Bahar/2023-2024	100		
Murat ÇIKLA	TZ	TUR102/2/Bahar2023-2024	100		
Murat ÇIKLA	TZ	102/2/Bahar/2023-2024	100		
Murat ÇIKLA	TZ	TDE132/2/Bahar/2023-2024	100		
Murat ÇIKLA	TZ	TDE132/2/Bahar/2023-2024	100		

Öğretim elemanının adı ve soyadı <sup>1</sup>	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ <sup>2</sup>	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi <sup>3</sup> (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Murat ÇIKLA	Öğr.Gör.	TZ	Öğr.Gör.	Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi (2022)	2	2	2	0	0	0

## 6.3.Atama ve Yükseltme

### 6.3.1. Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri

Öğretim üyesi atama ve yükseltmeler Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi esaslarına yapılmaktadır. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında istenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca başvuru sahibi,

dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı içeren jüri sayısı kadar taşınabilir belleği, başvuru dosyasına ilave eder. İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, Rektör tarafından belirlenecek Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca ön incelemeye alınır. Bir rektör yardımcısının başkanlığında, ilandaki unvanlar da dikkate alınarak, en az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu Rektörlüğe sunar. Ön görülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Rektörlüğe yaparlar. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar. Kabul edilen başvuru için Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesinin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur. İlgili yönerge Afyon Kocatepe Üniversitesi web sitesinde (<https://aku.edu.tr/wp-content/uploads/2019/01/Afyon-Kocatepe-Universitesi-Oğretim-Üyeliğine-Yükseltme-ve-Atanma-Yönergesi-1.pdf>) bulunmaktadır. Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması, akademik atamalarda adaylar için bir hak oluşturmaz.

## **7. ALTYAPI**

### **7.1.Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı**

#### **7.1.1. Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı**

Bilgisayar Teknolojileri bölümü, Bilgisayar Programcılığı programının öğrenim amaçlarından birincisi; “Bilgisayar Programcılığı alanındaki temel kavramları bilen, alanındaki teknolojik gelişmeleri takip eden ve uyum sağlayan, bilgisayar bilimlerinin her alanında yeterli bilgiye sahip, bilgisini yüksek derecede uygulama becerisiyle donatmış, kendisini teknolojik gelişmeler doğrultusunda sürekli olarak geliştirebilen kişiler yetiştirmektir”. Bunu sağlamak için Tablo 7.1.1.’de gösterildiği gibi Bolvadin Meslek Yüksekokulu bünyesinde, Bilgisayar Programcılığı programı öğrencilerinin kullanabileceği 171 öğrenci kapasiteli toplam 6 adet bilgisayar laboratuvarı aktif ve etkileşimli bir şekilde kullanılmaktadır. Aynı zamanda Kırkgöz yerleşkesinde 1452 öğrenci kapasiteli 18 derslik, 1 adet konferans salonu ve toplantı odaları bulunmaktadır. Kullanılan dersliklerin her birinde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, dersi veren öğretim elemanının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile ergonomik öğrenci masaları ve sıraları yer almaktadır. Derslikler eğitim ve öğretimin verimli ve etkin sürdürülebilmesi için atmosfer açısından uygundur. Yüksekokul bünyesinde yer alan teorik eğitim amaçlı dersliklerin kapasitesi ve teknik donanımı derslerin sürdürülmesi açısından yeterli düzeydedir. Bilgisayar laboratuvarlarında derslerin daha verimli ve etkin yürütülebilmesi için bilgisayarların güncellenmesi gerektiği değerlendirilmektedir. Bu kapsamda bilgisayar laboratuvarları için belirli teknik güncellemeler 2023-2024 eğitim döneminde yapılmıştır. Her dönem başında gerekli laboratuvar araç ve gereçleri konusunda bir çalışma yapılmaktadır. Hızla gelişen teknolojinin getirdiği yeni uygulamaları kullanma gerekliliği zaman zaman bilgisayar laboratuvarları yeterliliği konusunda darboğaz oluşturabilmektedir.

#### **7.1.2. Öğretim Planında Kullanılan Derslikler ve Kullanımı**

Öğretimde kullanılan başlıca sınıflar ve donanımı tablolarda verilmiştir. Bilgisayar Programcılığı programı Bolvadin Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2 farklı blokta yer alan

sınıflardan uygun olanları eğitim faaliyetlerinde kullanmaktadır. Bölümdeki mesleki ağırlıklı temel alan dersleri bilgisayar laboratuvarlarında yürütülmektedir. Alan dersleri dışında bulunan genel teorik dersler ise sınıf ortamında yapılmaktadır.

## Kanıtlar

**Tablo 7.1.2.1. Program Tarafından Kullanılan Sınıflar**

Bulunduğu Kat	Mekan Adı (Derslik)	Büyüküğü (m <sup>2</sup> )	Sıra Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
D Blok Zemin Kat	101	110	36	72
	102	110	38	76
	103 anfi	100	132	132
	104	75	38	76
	105	75	40	80
	106	75	36	72
D Blok Kat 1	201	75	34	68
	202	75	37	74
	203	75	36	72
	204	96	48	96
	205	100	52	104
	206	47	20	40
	207	100	48	96
D Blok Kat 2	301	75	37	74
	302	75	37	74
	304	96	50	100
	305	97	52	104
	306	50	21	42

**Tablo 7.1.2.2. Program Tarafından Kullanılan Laboratuvarlar**

Bulunduğu Kat	Laboratuvar No	Mekanın Adı (Derslik/Lab)	Büyüküğü (m <sup>2</sup> )	Sıra/Masa Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
C Blok Zemin Kat	Bilgisayar Laboratuvarı C-202	70	26	26	26
	Bilgisayar Laboratuvarı C-204	70	27	27	27
	Bilgisayar Laboratuvarı C-205	95	34	34	34



	Bilgisayar Laboratuvarı C-208	90	29	29	29
C Blok Zemin Kat	Bilgisayar Laboratuvarı C-106	70	28	28	28

## 7.2. Ders Dışı Etkinliklere İlişkin Ortam ve Altyapı

Bilgisayar Programcılığı programı öğrencilerinin ders aralarında sosyalleşebilmeleri için, atıştırma ve çeşitli sıcak soğuk içeceklerle ulaşabilecekleri ve vakit geçirebilecekleri Bolvadin Meslek Yüksekokulu bünyesinde yer alan merkezi kantini bulunmaktadır. Yüksekokul kampüsünde altışar-yedişer kişilik kamelyalar, salıncak kamelya, banklar, spor alanları ve yeşillendirilmiş alanlar bulunmaktadır. Ayrıca kampüs içerisinde yer alan üniversite öğrencilerinin kullanımına açık Sosyal Tesis ve Merkezi Yemekhane öğrencilerin sosyalleşmesi için hizmet vermekte olan işletmelerdir.

Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyet içerisinde bulunabilecekleri çeşitli alanlarda basketbol ve voleybol sahaları, futbol sahaları yürüyüş ve koşma alanları ve kapalı spor salonu bulunmaktadır.

Ders dışı sosyal ve bilimsel etkinlikler için, konferans salonu, sosyal tesis alanları, toplantı odası, kütüphane ve atölyeler bulunmaktadır.

Okulumuzda internet erişimine sahip bilgisayarların da bulunduğu kütüphane bulunmaktadır.

**7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır.** Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

### 7.3.1. Uygulama Alanlarına İlişkin Genel Bilgiler

Bilgisayar Teknolojileri bölümü, Bilgisayar Programcılığı programının öğrenim amaçlarından birincisi; “Bilgisayar Programcılığı alanındaki temel kavramları bilen, alanındaki teknolojik gelişmeleri takip eden ve uyum sağlayan, bilgisayar bilimlerinin her alanında yeterli bilgiye sahip, bilgisini yüksek derecede uygulama becerisiyle donatmış, kendisini teknolojik gelişmeler doğrultusunda sürekli olarak geliştirebilen kişiler yetiştirmektir”. Bunu sağlamak için, Bolvadin Meslek Yüksekokulu bünyesinde, Bilgisayar Programcılığı programı öğrencilerinin kullanabileceği 171 öğrenci kapasiteli toplam 6 adet bilgisayar laboratuvarı aktif ve etkileşimli bir şekilde kullanılmaktadır.

### 7.3.2. Öğretim Elemanlarının Olanakları

#### 7.3.2.1. Öğretim Elemanlarının Ofis Olanakları

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı programı öğretim elemanlarının kendilerine ait genelde üçer kişilik ofisleri bulunmaktadır. Ofisler öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında kolayca erişebilecekleri noktalarda konumlandırılmış ve tasarlanmıştır.

### 7.3.2.2. Öğretim Elemanlarına Ofislerde Sağlanan Donanımlar

Öğretim elemanlarına ofislerinde çalışma masası, bilgisayar masası, ofis koltuğu, masaüstü bilgisayar, diz üstü bilgisayar (öğretim üyelerine tahsis edilmektedir), yazıcı(odaya 1 tane), kitaplık, misafir koltukları, sehpa, giysi dolabı, internet, telefon, masa üzeri kırtasiye ekipmanları gibi olanaklar sağlanmaktadır. Ayrıca kırtasiye malzemeleri desteği de verilmektedir. Öğretim elemanlara sağlanan destekler gerek bilimsel araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi gerekse öğretim amaçlı derslerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan talebi karşılayacak niteliktedir. Ancak bilişim sektöründe gelişen teknolojiler bilgisayar laboratuvarlarının ve öğretim elemanlarına tahsis edilen bilgisayarların sürekli güncelleştirilmesini gerektirmekte ve bu nedenle zaman zaman güncelleştirme kapsamında gecikmeler yaşanabilmektedir. Kullanılan bilgisayar yazılımlarının büyük ölçüde çalıştırılabildiği bilgisayar laboratuvarlarına sahip bir alt yapı imkanı bulunmaktadır.

### 7.4.Kütüphane

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi; görevlerini en iyi şekilde yerine getirmek ve yüksekokulun en önemli bilgi yuvalarından biri haline gelmek için özverili, kararlı ve her türlü imkânı seferber eden bir prensip anlayışı ile çalışmaktadır. Kütüphanede ferah bir ortam, 1 adet toplantı odası ve geniş okuma alanları bulunmaktadır ve tüm kütüphane kaynakları öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuştur. Aynı zamanda internet erişimine sahip 10 adet bilgisayar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

**Tablo 7.4.1. Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar**

KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (BASILI) :			
Merkez Kütüphane	Basılı Yayınlar	6230	Adet
	Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)		Çeşit
	Tezler		Adet
	Kitap Dışı Kaynaklar (Ekler, Proje vb.)		Adet
	Nadir Eserler (Matbu)		Adet
	Nadir Eserler (El Yazması)		Adet
İslami İlimler Fakültesi (Şube)	Basılı Yayınlar		Adet
TOPLAM		6230	
KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (ELEKTRONİK) :			
Merkez Kütüphane	E-kitap (abone + satın)	4.418.704	Adet
	E-dergi (abone)	40.996	Adet
	E-tez (abone)	4.840.867	Adet
TOPLAM		9.300.567	

### 7.5.1. Güvenlik Önlemleri

#### 7.5.1. Kampüste ve Binada Alınan Güvenlik Önlemleri

Kampüs girişinde güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Toplamda 8 adet güvenlik görevlisi kampüs içerisinde görev yapmaktadır. Aynı zamanda, üniversite girişinde kapı bariyeri yer almaktadır. Ayrıca bina içi ve çevresi 30 adet güvenlik kamerası ile 24 saat izlenmektedir.

### **7.5.1.2. Programın Gerektirdiği İlave Güvenlik Önlemleri**

Program ilave güvenlik önlemleri gerektirmemektedir; ancak uygulama alanları kamera kaydı ile kontrol edilmektedir. Bilgisayar laboratuvarlarında uyulması gereken ortak disiplin kuralları ve bilgisayar kullanımına dair güvenlik kuralları her bilgisayar laboratuvarlarına asılmış tabelalar ile belirtilmiştir. Programımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı bulunmaktadır.

### **7.5.2. Yangın Önlemleri**

#### **7.5.2.1. Kampüs Ortamı ve Eğitim Binasında Alınan Yangın Önlemleri**

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Kırkgöz Kampüsü'nde yer alan tüm akademik, idari ve sosyal amaçlı binalarda 26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik doğrultusunda yangın önlemleri alınmış durumdadır. Bu kapsamda binaların her katında periyodik olarak bakım ve dolumu yapılan yangın tüpleri ile birlikte olası bir yangın durumunda uygulanması gereken yönergeler bulunmaktadır. Diğer yandan olası iş kazalarının (yangın ve ilkyardım dahil) önlenmesi amacı ile 30/06/2012 tarih 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 4.,5.,11.,12.,13. maddeleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmeliğin 8. Maddesine dayanılarak, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosu'nun 31/12/2014 tarih ve 2014/110 sayılı kararı ile Afyon Kocatepe Üniversitesi İş Sağlığı ve İş Güvenliği Birimi kurulmuştur.

#### **7.5.2.2. Programın Gerektirdiği İlave Yangın Önlemleri**

Program ilave yangın önlemleri gerektirmemektedir.

### **7.5.3. İlkyardım Önlemleri**

#### **7.5.3.1. Kampüste ve Binada Sağlanan İlkyardım Önlemleri**

İlkyardım hizmetleri kapsamında bir önlem bulunmamaktadır. Bu alan iyileştirilmesi düşünülen alanlardandır

### **7.5.4. Engelliler için Önlemler**

Afyon Kocatepe Üniversitesi Engellilere yönelik gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar doğrultusunda "Engelsiz Üniversite" Belgesi almıştır. Bu kapsamda Bolvadin Meslek Yüksekokulu Kampüsünde de üniversite genelinde olduğu gibi engelliler için geniş çaplı düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Bunun sonucunda da üniversitemiz "Engelsiz Üniversite Ödülleri 2020"de Birincilik Ödülüne layık görülmüştür.

#### **7.5.4.1. Kampüs Ortamında Rampaların Varlığı**

Yüksekokul binasında dersliklerde ve yönetim binasının girişinde engelliler için hissedilebilir engelli yolları, her katta bina planını gösteren kabartmalı yönlendirme sistemleri, bina girişinde tekerlekli sandalye rampası bulunmaktadır fakat bina içerisinde engelli asansörü bulunmamaktadır.

#### **7.5.4.2. Eğitim Binasında Rampaların Varlığı**

Bina girişinde tekerlekli sandalye rampası bulunmaktadır.

### 7.5.4.3. Eğitim Binasında Engelli Asansörü Varlığı

Eğitim binalarında Engelli Asansörü bulunmamaktadır.

### 7.5.4.4. Eğitim Binasında Engelli Lavabosunun Bulunurluğu

Bina içerisinde bir adet engelli lavabosu bulunmamaktadır.

### Kanıtlar

**Tablo 7.5.4.4.1. Program Tarafından Kullanılan Sınıflar**

Bulunduğu Kat	Mekan Adı (Derslik)	Büyüküğü (m <sup>2</sup> )	Sıra Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
D Blok Zemin Kat	101	110	36	72
	102	110	38	76
	103 anfi	100	132	132
	104	75	38	76
	105	75	40	80
	106	75	36	72
D Blok Kat 1	201	75	34	68
	202	75	37	74
	203	75	36	72
	204	96	48	96
	205	100	52	104
	206	47	20	40
	207	100	48	96
D Blok Kat 2	301	75	37	74
	302	75	37	74
	304	96	50	100
	305	97	52	104
	306	50	21	42

**Tablo 7.5.4.4.2. Program Tarafından Kullanılan Laboratuvarlar**

Bulunduğu Kat	Laboratuvar No	Mekanın Adı (Derslik/Lab)	Büyüküğü (m <sup>2</sup> )	Sıra/Masa Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
C Blok Zemin Kat	Bilgisayar Laboratuvarı C-202	70	26	26	26
	Bilgisayar Laboratuvarı C-204	70	27	27	27
	Bilgisayar Laboratuvarı	95	34	34	34

	C-205				
	Bilgisayar Laboratuvarı C-208	90	29	29	29
C Blok Zemin Kat	Bilgisayar Laboratuvarı C-106	70	28	28	28

## 8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

### 8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

#### 8.1.1. Program Bütçesinin Oluşturulma Süreci

Bilgisayar Teknolojileri bölümü, Bilgisayar Programcılığı programının kendisine ait bir program bütçesi yoktur. Bölüm Bolvadin Meslek yüksekokulu bünyesinde yer aldığı için yüksekokul bütçesinden faydalanmaktadır. Aşağıda belirtilen kalemlerden oluşan Bolvadin Meslek Yüksekokulu bütçesi her yıl genellikle Temmuz ayında teklif olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmekte, ilgili daire başkanlığı mali yılsonunda (Aralık ayı) Bolvadin Meslek Yüksekokulu bütçesini netleştirmekte ve takip eden yılın ilk ayında (merkezi bütçe onayına bağlı olarak) onaylamaktadır. Yüksekokul bütçesi içerisinde mali yıl süresince gelir ve giderlerin takibi yapılmakta ve ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir.

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Bütçe kalemleri aşağıdaki gibidir:

Temel Maaşlar

Taban Aylığı

Zamlar ve Tazminatlar

Ödenekler

Sosyal Haklar

Ek Çalışma Karşılıkları

Ek Ders Ücretleri

Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri

Sağlık Primi Ödemeleri

Kırtasiye Alımları

Temizlik Malzemesi Alımları

Yurtiçi Geçici Görev Yollukları

Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları

Posta ve Telgraf Giderleri

Bilgisayar, Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri

Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları

Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları

Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri

Okul Bakım ve Onarımı Giderleri

## **Kanıtlar**

Bolvadin Meslek Yüksekokulu web sitesinde bulunan 2023 Faaliyet Raporu dosyası bağlantısı:

<https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2024/01/2023-Birim-Faaliyet-Raporu.pdf>

### **8.2.1. Öğretim Kadrosu Açısından Bütçenin Yeterliliği**

Bölüm öğretim kadrosunun yapılanması ve kısa-orta ve uzun dönemli akademik kadro gelişim planlamaları Bolvadin Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Başkanlığı'nın ortak çalışmaları ile her yıl belirlenmekte ve bu doğrultuda Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'ne yıllık olarak kadro ihtiyacı bildirilmektedir. Rektörlük makamı onayı ve merkezi bütçe olanakları doğrultusunda bölüme kadro tahsisi gerçekleştirilmekte, tahsis sürecinde tahsise ilişkin bütçe de sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra bölüm öğretim elemanlarına 8.2.2'de belirtilen akademik ve mesleki gelişim olanakları sunulmaktadır. Bu süreçte öğretim elemanının bir önceki yıldaki performansına bağlı olarak proje destek ödemeleri artırılabilir.

### **8.2.2. Öğretim Elemanlarına Kendilerini Geliştirmesi İçin Sağlanan Bütçe Olanakları**

Bilgisayar Teknolojileri bölümünde görevli her öğretim elemanına, her yarıyılıda bir ulusal ya da uluslararası bilimsel etkinliğe katılım için yolluk-yevmiye desteği sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının projeler için ihtiyaç duydukları finansal destekler Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda lisansüstü tez projeleri, tematik projeler, fikri ve sınai mülkiyet hakları destek projesi ve kariyer destek projeleri BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

## **Kanıtlar**

Bolvadin Meslek Yüksekokulu web sitesinde bulunan 2023 Faaliyet Raporu dosyası bağlantısı:

<https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2024/01/2023-Birim-Faaliyet-Raporu.pdf>

### **8.3. Altyapı ve Donanım Desteği**

#### **8.3.1. Altyapı ve Donanımı Temin Etmek İçin Parasal Desteğin Yeterliliği**

Bölümde ihtiyaç duyulan altyapı ve donanımın temini, ilgili altyapı ve donanımın bakımı ve işletilmesi Bolvadin Meslek Yüksekokulu bütçesinden finanse edilmektedir. Üniversite tarafından yüksekokul için tahsis edilen bütçe teorik ve uygulamalı derslerin sürdürülebilmesi,

gerekli ekipman ve malzemelerin tahsisi, makine ve teçhizatın düzenli bakımı, uygulamalı dersler için paket programların kiralanması için yeterli düzeydedir. Bu konularda bütçe planlaması dönem başında yapılmakta ve sağlanan bütçenin yetersiz kaldığı durumlarda, işlerliğin aksatılmaması için üniversite yönetiminden ek bütçe desteği alınmaktadır.

#### **8.4.1. Teknik ve İdari Personelin Sayıca Yeterliliği**

Bolvadin Meslek Yüksekokulunda Teknik ve idari personel olarak bir yüksekokul sekreteri, dört öğrenci işleri, iki yazı işleri, iki staj işlemleri, bir ayniyat, bir tahakkuk, bir kütüphane biriminde olmak üzere 12 idari personel ve bunlara ek olarak bir tekniker, iki teknisyen, 3 hizmetli ve 9 sürekli işçi bulunmaktadır.

#### **8.4.2. Teknik ve İdari Personelin Niteliksel Yeterliliği**

Yüksekokulumuz idari personeli görevlerini gerçekleştirmede yeterli niteliksel becerilere sahiptir.

#### **8.4.3. İdari Personele Sağlanan Bütçe Olanakları**

İdari personelin mesleki becerilerinin gelişimini sağlamak amacıyla üniversite bünyesinde yapılan hizmet içi eğitimlere katılımları sağlanmaktadır. İlgili eğitimlerin giderleri üniversite rektörlüğü bütçesinden karşılanmakta olup yüksekokul bünyesinden idari personel için ilave bütçe ayrılmamaktadır.

### **9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**

#### **9.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi**

Bilgisayar Teknolojileri bölümü, Bilgisayar Programcılığı programı eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Programın iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim görevlileri ve yüksekokuldaki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan Bolvadin Meslek Yüksekokulu ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır. Bu kapsamda 2021 Eğitim-Öğretim yılı itibari ile sektörün ihtiyaç duyduğu yeni gelişmeler doğrultusunda hazırlanan yeni bir müfredat 30.06.2020 tarih ve 2020728-1 sayılı karar ile uygulanmaya başlamıştır. Daha önce yürütülen müfredat ile kıyaslandığında oldukça fazla yeni ders bu müfredat ile uygulamaya geçirilmiştir.

Bölüm başkanlığı tarafından iç paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, bölüm yönetimi ve yüksekokul yönetimi tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır.

Bölüm Kurul toplantılarında iç paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, eğitsel performans ölçütleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim

görevlilerinin görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır.

## Kanıtlar



Tablo 9.1. Bolvadin Meslek Yüksekokulu Organizasyon Şeması

## 10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

### 10.1. Programa Özgü Ölçütlerin Sağlanma Yöntemi

Bilgisayar Teknolojiler bölümü, Bilgisayar Programcılığı programında programa özgü ölçütlerin sağlanmasında öğretim planı dersleri temel alınmaktadır. Bu kapsamda derslerden öğrenilen bilgi ve becerilerin ölçümü için ara sınavlar ve dönem sonu sınavları somut ölçüm yöntemi olarak kullanılmaktadır. Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri



kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders bilgi paketi tanımları yapılmıştır. Öğrencilerin dersler ile elde ettiği bilgi beceri ve yetkinliklerin ölçümünde sınavlara ek olarak ödev ve proje hazırlama etkinlikleri, mesleki uygulamalar, il içi ve/veya dışı teknik geziler ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından bağımsız olarak ya da sınavlar içerisinde değerlendirilmektedir.

Programa özgü ölçütlerin sağlanmasında destekleyici diğer unsurlar ise;

Öğrencilerin belirli aralıklarla bilişim fuarları, akademik konferanslar vb. katılımlarının sağlanması,

Öğrencilere yönelik kariyer, gelişim ve girişimcilik günleri/zirveleri düzenlenmesi,

Bölüm öğretim elemanlarının turizmle ilgili ulusal ve uluslararası kongrelere katılımı ve buradan elde edilen bilgileri öğrenciler ile paylaşılmasıdır.

## **Kanıtlar**

**Tablo 10.1.1. Programa Özgü Ölçütlere ulaşılabilir Web adresleri**

MÜDEK	<a href="http://www.mudek.org.tr/tr/ana/ilk.shtm">http://www.mudek.org.tr/tr/ana/ilk.shtm</a>
TEPDAD	<a href="http://www.tepdad.org.tr/">http://www.tepdad.org.tr/</a>
FEDEK	<a href="http://www.fedek.org.tr/">http://www.fedek.org.tr/</a>
VEDEK	<a href="http://www.vedek.org.tr/">http://www.vedek.org.tr/</a>
EPDAD	<a href="https://epdad.org.tr/">https://epdad.org.tr/</a>
HEPDAK	<a href="https://www.hepdak.org.tr/">https://www.hepdak.org.tr/</a>
İLAD-İLEDAK	<a href="http://iledak.ilad.org.tr/">http://iledak.ilad.org.tr/</a>
SABAK	<a href="https://www.sabak.org.tr/index.php/tr/">https://www.sabak.org.tr/index.php/tr/</a>
TUADER-TURAK	<a href="https://turak.org/">https://turak.org/</a>
ECZAKDER	<a href="https://www.eczakder.org.tr/">https://www.eczakder.org.tr/</a>
TPD	<a href="https://akreditasyon.psikolog.org.tr/tr/">https://akreditasyon.psikolog.org.tr/tr/</a>

## SONUÇ

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Bilgisayar Programcılığı Programı kurulduğu günden bugüne “Bilgisayar Programcılığı alanındaki temel kavramları bilen, alanındaki teknolojik gelişmeleri takip eden ve uyum sağlayan, bilgisayar bilimlerinin her alanında yeterli bilgiye sahip, bilgisini yüksek derecede uygulama becerisiyle donatmış, kendisini teknolojik gelişmeler doğrultusunda sürekli olarak geliştirebilen kişiler” yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Programımız aynı zamanda ders içeriklerini ülke ihtiyaçlarına göre belirleme ve gelişmelere göre güncelleme eğilimindedir. Bu nedenle 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılı itibari ile sektörün ihtiyaç duyduğu yeni gelişmeler doğrultusunda hazırlanan yeni bir müfredat 30.06.2020 tarih ve 2020728-1 sayılı karar ile uygulanmaya başlamıştır. Daha önce yürütülen müfredat ile kıyaslandığında oldukça fazla yeni ders bu müfredat ile uygulamaya geçirilmiştir.

Bölüm öz değerlendirmesine göre öğrenci kabulü, bölümün tercih edilirliliği ve genel kontenjanları, mezuniyet rakamları ve yıllardır süre gelen sürdürülebilirliği ile Bilgisayar Programcılığı Programının kesinlikle bu güçlü iç dinamikleriyle eğitim ve öğretime devam etmesi ve bazı noktalarda iyileştirme güncellemeleriyle de daha da güçlenmesi doğru bulunmuştur.

Bölümün öz değerlendirmesinde program amaçları, eğitim çıktıları, öğretim kadrosu ve eğitim planı açısından değerlendirmelerde bulunduğumuzda da yine bu yönlerde de yılların vermiş olduğu bilgi ve birikim, iyi planlanmış eğitim altyapısı, öğretim elemanlarının akademik ve sektörel tecrübeleri, yüksekokul paydaşlığının sağlamış olduğu diğer bölümlerden görevlendirilebilecek öğretim elemanlarının olması da bölümün güçlü yönlerini ortaya koymaktadır.

Yapılan bir diğer öz değerlendirmeye göre altyapı, kurum desteği ve karar alma süreçleri ölçütleri açısından da Bilgisayar Programcılığı Programı eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesi gerekmektedir. Bolvadin Meslek Yüksekokulu bugün mükemmel bir fiziki kapasiteye ulaşmıştır. Şehir içindeki eski lise binasından, Konya yolu üzerindeki kampüste 4 Eğitim Binası, 3 Atölye ve 1 İdari Bina ayrıca Olimpik Spor Salonu, Futbol sahası, Basketbol ve Hentbol Sahaları, Parklar ve Yeşil alanlar ile Kantin ve Yemekhanesiyle fiziki açıdan hiç bir eksiği bulunmamaktadır. 46 yıl önce iki bölümle öğretime başlayan okulumuz tüm bölümleri açısından çok güçlü bir altyapı, iyi bir yönetim desteği ve teşvik edici çalışmalar ile bölümlere destek olmaktadır.

Yukarıda sayılan tüm bu güçlü yönler, bölümün öğrenci kapasitesinin yüksek oluşu, bilişim teknolojileri ile ilgili istihdam ihtiyacı verileri, altyapı ve öğretim kadrosunun gelişmişliği, güncel müfredatlar ve ders içerikleri ile üniversitemiz yönetiminin ve yüksekokul yönetiminin sağlamış olduğu destekler bölümün ve güçlü yönlerinin sürdürülebilirliğinin güvencesidir.

Bilgisayar Programcılığında yukarıda bahsedilen tüm güçlü yanların yanı sıra geliştirilmesi gereken önemli alanlarda bulunmaktadır.

**Şöyle ki geliştirilmesi gereken yönlerimiz temel olarak aşağıda belirtilmiştir;**

**1- Dış paydaşlardan şüana kadar herhangi bir memnuniyet, beklenti ya da ihtiyaç anketi yoluyla bilgi toplanması yapılmamıştır. Ölçülebilir düzeyde memnuniyet olgusu bölümün gelişimine katkı sağlayacaktır. Mezunlardan çalışanlardan alınan bilgilere göre istihdam alanlarına bakılarak bir veri analizi yapılması gerekmektedir. Bu konuda bir çalışma yapılmamakla**

birlikte planlanmaktadır. Bilişim sektörü temsilcileri belirli zaman dilimleri içerisinde öğrenciler ile bir takım etkinlikler ile buluşturularak dış paydaşların katkılarının sağlanması için çaba sarf edilmiştir. Özellikle bulunduğumuz bölge itibari ile bilişim sektörü temsilcilerine fiziksel uzaklığımız etkin bir dış paydaş birlikteliği sağlamamıza engel olmaktadır. Programın iyileştirilmesi gereken zayıf yönlerinden birisidir.

**2.** Günümüzde en hızlı değişim gösteren alan bilişim teknolojileri alanıdır. Bu nedenle bu değişime daha iyi uyum sağlayabilmek amacı ile programımızda görevli öğretim elemanlarına mesleki alanlarıyla ilgili teknolojik gelişmeler konusunda gerekli hizmet içi eğitimlerinin verilmesi oldukça faydalı olacaktır. Özellikle Yapay Zekâ ile ilgili gelişmelerle birlikte yeni gelişen teknolojilerin öğrenilmesi konusunda bir planlama yapılması iyi olacaktır. Bununla ilgili belirlenen bir plan doğrultusunda hizmet içi eğitimlerinin uygulanması fayda sağlayacaktır.

**3.** Bilişim alanında yeni gelişmeler daha güçlü bilgisayar donanımına ihtiyaç duymaktadır. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha verimli ve etkin yürütülebilmesi için laboratuvarlarda bulunan bilgisayarların ve öğretim elemanlarına tahsis edilen bilgisayarların yenilenmesi iyi olacaktır. Bu yıl itibari ile bir takım gerekli güncellemeler yapılmıştır fakat çok hızlı gelişen teknoloji nedeniyle kullanılacak yeni program ve uygulamaların da sürekli daha hızlı sistemler istediği bir gerçektir.

**4.** Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri biriminin aktif çalışarak meslek yüksekokulumuza çeşitli kaynaklar sunmasının teşvik edilmesi yönünde çalışmalar oldukça büyük katkı sağlayacaktır.

**5.** Yabancı dil eğitimi özellikle bilişim teknolojileri alanı öğrenciler için oldukça önemli bir ihtiyaçtır. Ders müfredat ve saatlerinin, ek kursların ya da çevrimiçi fazladan eğitimlerin öğrencilerle paylaşımının yapılması ve bu konuda farkındalık oluşturulması da mezunlara fayda sağlayıcı bir iyileştirme olabilir.

**6.** Bölümde yatay geçiş istatistiklerinin çok düşük kaldığı ve öğrenci hareketliliği konusunda hiçbir faaliyetin olmadığı yapılan öz değerlendirme yoluyla ortaya çıkarılmıştır. Bu bağlamda bu konularda ciddi bir iyileştirme yapıp öğrenci hareketliliğini teşvik edici düzenlemeler ve çeşitli kurumlarla anlaşmalar yapılabilir. Bu yıl akademik danışmanlık toplantılarında özellikle bu konular üzerinde durularak bir farkındalık oluşturulmaya çalışılmıştır.