

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

Bolvadin Meslek Yüksekokulu

Elektrik ve Enerji Bölümü

Elektrik Programı

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

18.07.2024

Öğr. Gör. Ramazan GÖK

Öğr. Gör. Cemalettin AKDOĞAN

## 0. GİRİŞ

### 0.1 PROGRAMA AİT BİLGİLER

#### 0.1 Program Hakkında Bilgiler

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Elektrik ve Enerji Bölümü, Elektrik Programı ve Doğal Gaz ve Tesisat Teknolojisi alanlarını kapsamaktadır. Bu bölümde hâlihazırda altı öğretim görevlisi görev yapmaktadır. Program, öğrencilere iki yıllık bir eğitim süresi sunmakta olup, pratik dersler ve zorunlu staj imkânları sayesinde öğrencilerin saha deneyimi kazanmaları hedeflenmektedir. Elektrik programının ana hedefi; temel elektrik konularında yeterli bir bilgi birikimine sahip olan, endüstriyel elektrik sistemleri ve ekipmanlarına aşina, endüstriyel otomasyon ve ekipmanlarını kullanabilen nitelikli ara insan gücü yetiştirmektir. Ek olarak, Elektrik Programı; güneş pilleri, güneş santralleri, biyoenerji, jeotermal enerji, rüzgâr ve hidrolik enerji santrallerinin elektrik dağıtım aşamalarında görev alacak nitelikli ara insan gücünü yetiştirmek için çalışmaktadır. Doğal Gaz ve Tesisat Teknolojisi programının amacı; standartlara ve projelere uygun olarak doğalgaz, ısıtma ve sıhhi tesisat sistemleri ile gazlı cihazların seçiminden işletilmesine kadar olan süreçte planlama yapabilen, maliyet hesaplamaları gerçekleştirebilen, iş akışını denetleyebilen, teknolojik gelişmeleri takip eden ve paylaşan nitelikli bireyler yetiştirmektir.

#### Kanıtlar

Bölüm tanıtım bilgileri yüksekokul web sayfası: <https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/Elektrik/>

## 1. ÖĞRENCİLER

### 1.1 Öğrenci Kabulleri

Bolvadin Meslek Yüksekokulu, Elektrik Örgün Öğretim Programı'na öğrenci kaydı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından gerçekleştirilen merkezi sınav sonuçlarına dayanmaktadır. ÖSYM tarafından ilan edilen sınav sonuçlarına göre bölümümüze yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) doğrultusunda istenilen belgelerle, her yıl belirlenen tarihlerde, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Zamanında başvuru yapmayan veya gerekli belgeleri eksiksiz teslim etmeyen öğrenciler kayıt haklarını kaybetmektedirler. Sunulan belgelerde eksiklik veya tahrifat tespit edilmesi, öğrencinin başka bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olması veya başka bir yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması durumlarında, kesin kayıt yapılmış olsa bile kayıt iptal edilmektedir. Ayrıca, öğrenciler kayıt işlemlerini bizzat E-devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedirler. Bölüme yabancı öğrenci kabulüne yönelik bir uygulama bulunmamaktadır.

## Programa Kabul Edilen Öğrencilerin Genel Değerlendirmesi

Son 5 yıllık değerlendirmeye göre, 2019-2020 döneminde 59 öğrenci, 2020-2021 döneminde 41 öğrenci, 2021-2022 döneminde 40 öğrenci, 2022-2023 döneminde 39 öğrenci ve 2023-2024 döneminde 42 öğrenci kayıt yaptırarak bölüme kabul edilmiştir.

## Programa Kabul Edilen Öğrencilerin Hazırlık Sınıfına İlişkin Bilgiler

Kabul edilen öğrenciler, 2 yıllık tam zamanlı eğitim sürecinde bulunacak ve toplamda 4 dönem boyunca eğitim görecektir. Bu süreçte herhangi bir hazırlık sınıfı uygulaması yapılmamaktadır.

## Kanıtlar

**Tablo 1.1 Programa alınan öğrenci ve programdan mezun olan öğrenci sayıları**

İçinde Bulunulan Yıl	Öğrenci/Mezun	2.sınıfların programa girdiği yıl	1.sınıfların programa girdiği yıl
-	Hazırlık Öğrencisi	-	-
2020-2021	Öğrenci	-	41
	Mezun	23	-
2021-2022	Öğrenci	-	40
	Mezun	27	-
2022-2023	Öğrenci	-	39
	Mezun	19	-
2023-2024	Öğrenci	-	42
	Mezun	41	-

## 1.2. Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş Ders Muafiyet Uygulamaları

Elektrik Programı'nda yatay ve dikey geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri, Yüksekokul yatay geçiş ve muafiyet komisyonu tarafından yürütülmektedir. Geçiş başvuruları, ilgili komisyonun kararı ve bölüm başkanının onayı doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Yatay ve dikey geçiş ders muafiyet uygulamalarını yürüten ilgili komisyonlarda görev alan öğretim elemanları şunlardır:

**Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu;**

Prof. Dr. Emine BULUT (Başkan)  
Öğr. Gör. Mehmet Akif ÇAKIRER (Üye)  
Öğr. Gör. Şükrü CEBE (Üye)  
Öğr. Gör. Erten OĞUZ (Üye)  
Öğr. Gör. Barış KOÇ (Üye)  
Öğr. Gör. Carullah SÜER (Üye)  
Öğr. Gör. Ersan KULA  
Öğr. Gör. Erdoğan BAYRAK  
Öğr. Gör. Şerafettin KARADEMİR  
Öğr. Gör. Mustafa SAYAR  
Öğr. Gör. Doğan ÖZTÜRK  
Öğr. Gör. Cevat CEYLAN  
Öğr. Gör. Özlem Emrem TÜR  
Bilg. İşl. Mükerrerem BULDUK

**Yükseköğül Yatay Geçiş Komisyonu;**

Prof. Dr. Emine BULUT (Başkan)  
Öğr. Gör. Mehmet Akif ÇAKIRER (Üye)  
Öğr. Gör. Şükrü CEBE (Üye)  
Öğr. Gör. Erten OĞUZ (Üye)  
Öğr. Gör. Barış KOÇ (Üye)  
Öğr. Gör. Carullah SÜER (Üye)  
Öğr. Gör. Ersan KULA  
Öğr. Gör. Erdoğan BAYRAK  
Öğr. Gör. Şerafettin KARADEMİR  
Öğr. Gör. Mustafa SAYAR  
Öğr. Gör. Doğan ÖZTÜRK  
Öğr. Gör. Cevat CEYLAN  
Öğr. Gör. Özlem Emrem TÜR  
Bilg. İşl. Mükerrerem BULDUK

Ders muafiyeti kapsamında, Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği ve Muafiyet İşlemleri Yönergesi esas alınarak, yatay geçiş, dikey geçiş ve muafiyet uygulamaları ile diğer programlardan veya kurumlardan alınmış dersler ve

kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi yapılmaktadır.

Yönerge esaslarına göre intibak işlemleri aşağıdaki basamaklar izlenerek yapılmaktadır:

1. ÖSYM yerleştirme takvimi son kayıt tarihinden sonra iki hafta içerisinde birim öğrenci işlerine dilekçe ile intibak ve muafiyet başvurusu öğrenci tarafından yapılır. Yatay geçiş öğrencilerinin ayrıca başvuru yapmasına gerek yoktur.
2. Dilekçeye öğrencinin daha önce başarılı olduğu ders içerikleri (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ve not belgesi eklenmesi zorunludur. Belge eksikliği olan dilekçeler işleme alınmaz.
3. Son başvuru tarihini takip eden bir hafta içerisinde Birim/Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek Bölüm Yönetimi tarafından karara bağlanması beklenir.
4. Öğrenci intibak ve muafiyet sonuçlarına Bölüm yönetimi kararının öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, komisyonlar tarafından yeniden incelenir varsa değişiklik karara bağlanır. İtirazlar varsa komisyon tarafından tekrar incelenir ve karara bağlanır.
5. Alınan kararlar birim öğrenci işlerine iletilerek öğrencinin muaf tutulduğu derslerin harf notu karşılıkları eklenir ve öğrenci muafiyet işlemleri tamamlanır.

Elektrik Programında yan dal veya çift ana dal uygulaması bulunmamaktadır.

## Kanıtlar

Elektrik Programına son 5 yıl içerisinde 6 adet yatay geçiş yapılmıştır. İlgili yatay geçiş sonuçları aşağıda sunulmuştur.

### **KARAR NO : 2021/29/01**

Üniversitemiz önlisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin yükseköğretim kurumlarındaki fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarına yatay geçiş ile çift anadal, yandal ve özel öğrenci kabul ve başvuru esaslarına göre; Yüksekokulumuza 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Yatay Geçiş başvurusu bulunan öğrencilerin durumları Yüksekokulumuz Yatay Geçiş Komisyonu tarafından incelemesi sonucu;

**Yatay geçişi (başarıya göre) kabul edilen** aşağıda isimleri yazılı öğrencilerin listeleri ilan edilmek üzere Rektörlük Makamına arzına;

Sıra No	Adı	Soyadı	Üniversitesi	Başvuru Sınıfı	Başvuru Bölümü	Kazanma Şekli	Eğitim Şekli	Not Ortalama
1	G*****	K*****	Afyon Kocatepe Üni. Dazkırı M.Y.O.	2	Elektrik	Asil	N.Ö	2,89
2	E*****	H*****	Afyon Kocatepe Üni. Başmakçı M.Y.O.	2	Bankacılık ve Sigortacılık	Asil	N.Ö	3,39

**KARAR NO : 2022/39/01**

Üniversitemiz önlisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin yükseköğretim kurumlarındaki fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarına yatay geçiş ile çift anadal, yandal ve özel öğrenci kabul ve başvuru esaslarına göre; Yüksekokulumuza 2022-2023 Akademik Yılı Güz Yarıyılı Yatay Geçiş başvurusu bulunan öğrencilerin durumları incelendi;

**Yatay geçişi (Ek Madde 1'e göre) kabul ya da ret edilen** aşağıda isimleri yazılı öğrencilerin listeleri ilan edilmek üzere Rektörlük Makamına arzına;

Sıra No	Adı Soyadı	Üniversitesi	Başvuru Sınıfı	Başvuru Bölümü	Eğitim Şekli	Puanı	Yatay geçişi
1	Axx Uxxxx	Trabzon Üniversitesi Beşikdüzü M.Y.O.	2	Muhasebe ve Vergi Uyg.	N.Ö	187,637	<b>Kabul</b>
2	Bxxxx Hxxxxxxx	Afyon Kocatepe Üniversitesi Dazkırı M.Y.O.	2	Elektrik	N.Ö	198,000	<b>Kabul</b>
3	Mxxxxxxx Sxxxx	Afyon Kocatepe Üniversitesi Afyon M.Y.O.	2	İnşaat Teknolojisi	N.Ö	199,126	<b>Kabul</b>
4	Fxxxxx Vxxxx	Çanakkale Onsekiz Mart Üni. Ayvacı M.Y.O.	1	Bankacılık ve Sigortacılık	N.Ö	207,860	<b>Kabul</b>
5	Oxxxx Kxxxx Gxxxxxx	Çanakkale Onsekiz Mart Üni. Teknik Bilimler M.Y.O.	2	İnşaat Teknolojisi	İ.Ö	231,363	<b>Kabul</b>
6	İxx Axxxxxx	Afyon Kocatepe Üniversitesi Dazkırı M.Y.O.	1	Elektrik	N.Ö	195,000	<b>Kabul</b>
7	Axxxxxxxx Sxxxx	Isparta Uygulamalı Bil. Üni. Teknik Bilimler M.Y.O.	2	Elektrik	N.Ö	232,494	<b>Kabul</b>

**2022-2023 BAHAR YARIYILI EK MADDE-1/BAŞARIYA GÖRE YATAY GEÇİŞ**

Sıra	Adı	Üniversitesi	Başvuru Sınıfı	Başvuru Programı	Eğitim Şekli	Merkezi Yerleştir. Puanı/ Not Ortalaması	Yatay geçişi
1	EN..KA.....	Afyon Kocatepe Üniversitesi Afyon M.Y.O.	1	Elektrik	N.Ö	256,289	<b>Kabul (Ek Madde-1)</b>
2	A.KA... ED.	Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin M.Y.O.	1	D.Gaz ve Tes.Tekn.	N.Ö	258,146	<b>Kabul (Ek Madde-1)</b>
3	UĞ.. KU.....	Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin M.Y.O.	1	Büro Yön. ve Yön.Asist.	N.Ö	1,58	<b>Ret (Başarıya Göre)</b>

**Bolvadin Meslek Yüksekokulu 2023-2024 Bahar Yarıyılı  
Ek Madde-1 Göre Yatay Geçiş Başvuru Sonuçları**

Sıra	Adı	Üniversitesi	Başvuru Sınıfı	Başvuru Programı	Eğitim Şekli	Merkezi Yerleştirme Puanı	Yatay Geçiş
1	M..... C.. T.....	Dumlupınar Üniv. Dumlupınar M.Y.O.	1	Bankacılık ve Sigortacılık	N.Ö	254,033	<b>Kabul (Ek Madde-1)</b>
2	M..... C.. T.....	Dumlupınar Üniv. Dumlupınar M.Y.O.	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	N.Ö	254,033	<b>Kabul (Ek Madde-1)</b>
3	M..... C.. T.....	Dumlupınar Üniv. Dumlupınar M.Y.O.	1	Elektrik	N.Ö	254,033	<b>Kabul (Ek Madde-1)</b>
4	A.....G....	Artvin Çoruh Üniversitesi Arhavi M.Y.O.	1	Dış Ticaret	N.Ö.	231,525	<b>Kabul (Ek Madde-1)</b>
5	A.. R... G.....	Recep Tayyip ERDOĞAN Üniv. Teknik Bil. M.Y.O.	1	İnşaat Teknolojisi	N.Ö.	241,146	<b>Kabul (Ek Madde-1)</b>
6	M..... B....K....	Eskişehir Osmangazi Üniv. Eskişehir M.Y.O.	1	Mekatronik	N.Ö.	332,846	<b>Kabul (Ek Madde-1)</b>
7	K.... C.....	Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniv. Sakarya M.Y.O.	1	Mekatronik	N.Ö.	318,379	<b>Kabul (Ek Madde-1)</b>

### **1.3. Öğrenci Değişimi**

#### **1.3.1. Anlaşma Yapılan Kurum ve Kuruluşlar**

Elektrik Mühendisliği programı öğrencilerinin katılabileceği bir öğrenci değişim programı mevcut değildir. Bu konu, geliştirilmesi gereken alanlar arasındadır. Kurumlarla herhangi bir anlaşma henüz yapılmamıştır, ancak bazı derslerde sektör temsilcileri, meslek birlikleri ve özel sektör yöneticileri derslere katılarak öğrencilerle deneyimlerini paylaşmaktadır.

#### **1.3.2. Öğrenci Hareketliliğini Teşvik Edecek Düzenlemeler**

Öğrenci hareketliliği için herhangi bir programın uygulanmaması, bu alanda teşvik edici çalışmaların yapılamamasına neden olmaktadır. Bu konu da iyileştirilme yapılması gereken bir konudur.

#### **Kanıtlar**

Şu ana kadar Elektrik Programında herhangi bir öğrenci hareketliliği olmamıştır. Öğrenci hareketliliği hakkında iyileştirme yapılması düşünülmektedir. Bu amaçla öğrencilere Erasmus+ vb. programlar hakkında bilgiler verilecektir.

### **1.4. Danışmanlık ve İzleme**

#### **1.4.1. Danışmanlık Hizmetleri**

Elektrik Programı öğrencileri üniversiteye kaydolduklarında akademik danışmanları eşliğinde mezuniyetlerine kadar süren bir eğitim sürecine dâhil olurlar. Akademik danışmanları, ders seçimlerinden kariyer hedeflerine kadar öğrencilere rehberlik eder ve onların eğitim hayatları boyunca destek olur. Öğrencilere, ders müfredatında yer alan Girişimcilik gibi dersler aracılığıyla üniversite, yüksekokul, kendi bölümleri ve meslekleri hakkında bilgi verilir. Mezuniyet sonrası kariyer olanakları, girişimcilik faaliyetleri, finansal destek mekanizmaları ve teknoloji yönetimi gibi konularda bilgi verilir ve bu olanaklardan nasıl faydalanacakları hakkında yönlendirme yapılır. Ayrıca öğrencilere zorunlu staj imkânları sunularak sektörü tanımaları ve deneyim kazanmaları sağlanır. Bölümde uzman kişilerle düzenlenen konferanslar, seminerler, paneller ve uygulamalı sertifika eğitimleri ile öğrencilerin sektörü daha yakından tanımalarına olanak sağlanır. Ayrıca Türkiye İnovasyon Haftası, Girişimcilik zirveleri, kariyer fuarları ve ulusal veya uluslararası etkinliklere katılımları için öğrencilere rehberlik edilir.

#### **1.4.2. Öğretim Elemanlarının Danışmanlık Hizmetlerine Katkıları**

2022-2023 eğitim öğretim yılında Elektrik Programı öğrencileri için akademik danışmanlık hizmetleri, iki fakülte üyesi tarafından sağlanmaktadır. Her sınıf için bir öğretim elemanı, öğrencilere danışmanlık yapmak üzere atanmakta ve bu bilgiler okul web sitesinde duyurulmaktadır. Danışmanlık süreci, öğrencilerin ders seçimlerini doğru bir şekilde

yapmalarına yardımcı olmanın yanı sıra staj konusunda da rehberlik sağlamayı amaçlamaktadır. Sınıf düzeylerine ve öğrenci sayılarına bağlı olarak, danışmanlık hizmeti sunan öğretim elemanlarına ilişkin detaylı bilgiler sunulmuştur.

## Kanıtlar

1. Sınıflar Danışmanı: Öğr. Gör. Erten OĞUZ
2. Sınıflar Danışmanı: Öğr. Gör. Armağan KORKMAZ

### 2023-2024 AKADEMİK DANIŞMANLAR LİSTESİ

BÖLÜMÜ	PROGRAMI	SINIF	Normal Öğretim	İkinci Öğretim
Bilgisayar Teknolojileri	Bilgisayar Programcılığı	2	Öğr.Gör. Fevzi ÖZEK	
	Bilgisayar Programcılığı	1	Öğr.Gör. Mustafa SAYAR	
Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	Büro Yön.ve Yön Asist.	2	Öğr.Gör. Carullah SÜER	
		1	Öğr.Gör. Ahmet KUMRU	
	Çağrı Merkezi Hizmetleri	2	Öğr.Gör. Kumru ÖZTÜRK	
		1	Öğr.Gör. Barış KOÇ	
Pazarlama ve Dış Ticaret	Dış Ticaret	2	Öğr.Gör. Erdal ERGÜN	
		1	Öğr.Gör. Mehmet Akif ÇAKIRER	
Elektrik ve Enerji	Doğalgaz Ve Tes. Tekn.	2	Öğr.Gör. Şükrü CEBE	
		1	Öğr.Gör. Dr. Murat BARAZ	
	Elektrik	2	Öğr.Gör. Armağan KORKMAZ	
		1	Öğr.Gör. Erten OĞUZ	
Elektronik ve Otomasyon	Mekatronik	2	Öğr.Gör. Mustafa TURGUT	
		1	Öğr.Gör. Erdoğan BAYRAK	
Finans-Bankacılık ve Sigortacılık	Bankacılık ve Sigortacılık	2	Öğr.Gör. Doğan ÖZTÜRK	Öğr.Gör. Doğan ÖZTÜRK
		1	Öğr.Gör. Murat GÜR	Öğr.Gör. H. Basri İPEK
Gıda İşleme	Gıda Teknolojisi	2	Öğr.Gör. Ö.Emrem TUR	
		1	Dr.Öğr.Üyesi Tuğba DEDEBAŞ	
İnşaat	İnşaat Teknolojisi	2	Öğr.Gör.Fatih ÇAMCI	
		1	Doç.Dr.İsmail HOCAOĞLU	
Makine ve Metal Tek.	Makina	2	Öğr.Gör. Şerafettin KARADEMİR	
		1	Öğr.Gör.Hasan GÜRKAŞ	
Malzeme ve Malz.İşl. Teknikleri	Mobilya Dekorasyon	2	Öğr.Gör. Şükrü CEBE	
Muhasebe ve Vergi	Muhasebe ve Vergi Uyg.	2	Öğr.Gör. Ersan KULA	
		1	Öğr.Gör. Hasan SANCAK	
Yönetim ve Org.	İşletme Yönetimi	2	Öğr.Gör. Hasan SANCAK	

## 1.5. Başarı Değerlendirmesi

### 1.5.1. Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Öğrencilerin akademik performansı, sınav, ödev, sunum ve proje gibi araçlarla ölçülmektedir. Ders başarısının belirlenmesinde kullanılacak araçlar ve ağırlıkları, her yarıyıl başında ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğrencilere duyurulur. Bu kapsamda, ilgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar ve diğer etkinlikler ile bu etkinliklerin başarıya etkisi belirlenir. Yarıyıl içinde yapılacak sınavların programları öncelikle taslak halinde hazırlanır, ardından öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri doğrultusunda düzenlenerek kesinleştirilir ve ilan edilir.



Öğrenci başarısı, belirlenmiş olan değerlendirme araçlarıyla ölçülen notların yarıyılın başında belirlenen oranlarla hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Yarıyılın sonunda öğrencilerin elde ettikleri notlar 100 üzerinden değerlendirilmekte, genel başarı seviyesi göz önüne alınarak harf notlarına çevrilmekte ve dört dereceli sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereğince, başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri belirlenmektedir. Öğrenci başarısını yansıtan notların sayısal değerleri ve bunlara denk gelen harf notları, başarıyı tanımlayan özel koşullarla birlikte ilgili yönetmelikte detaylı olarak açıklanmaktadır. Söz konusu yönetmelik, <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> adresinde erişilebilir durumdadır.

### 1.5.2 Ölçme ve Değerlendirme Yöntemlerinin Uygulanması

Sınavlar öğrencilerin erişebileceği duyuru panolarında, web sitesinde ve akademisyenler aracılığıyla sınıflarda duyurulan kurallar çerçevesinde, gözetmen nezaretinde öğrenci sayısına uygun sınıflarda gerçekleştirilir. Gözetmenlik için kalabalık sınıflarda, okulda görevli akademisyenlerden ek destek de alınabilir, uygunluk durumlarına bağlı olarak.

Elektrik Programı öğrencileri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde teorik ve uygulamalı derslerde ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarına girerler. Bunun yanı sıra ödevler, devam durumu ve başarıları da dikkate alınır. Ayrıca, uygulama derslerinde öğrenciler uygulama notları alırlar. Sınav sonuçları ilan edildikten sonraki beş iş günü içerisinde öğrencilerin itiraz etme hakkı bulunmaktadır. Sınavların adil ve şeffaf olmasını sağlamak amacıyla belirtilen Sınav Kuralları uygulanır ve bu kurallar öğrencilere oryantasyon çalışmalarında ve derslerde ilan edilir.

1. Sınava girecek öğrencilerin kimlik kartlarını sıranın üzerinde bulundurmaları gerekmektedir. Kimliksiz öğrenciler sınava alınmaz.
2. Sınava girecek öğrencilerin yanlarında cep telefonu vb. iletişim ve elektronik cihazlarını sınav salonuna getirmemeleri gerekmektedir. Zorunlu nedenlerden dolayı getirmek zorunda olanların tüm cep telefonu ve diğer cihazlarını sınav gözetmeninin gösterdiği yere bırakmaları zorunludur. Sınav sırasında öğrencinin üzerinde, sırasında, çanta vb. yanında bulunduğunun tespiti halinde gözetmen tarafından öğrencinin sınav kâğıtları alınarak tutanak tutulur. Yanında cep telefonu vb. cihaz getirenlerin bu cihazlarının kaybolması durumunda Yüksekokul sorumlu değildir, sorumluluk tamamıyla öğrencilere aittir.
3. Öğrenciler sınava girmek için Yüksekokula sınavdan en az 15 dakika önce gelmek ve hangi salonda sınavı gireceğini duyuru alanından öğrenmekle yükümlüdür. Salondan öğrenci çıkışına izin verilebilecek sınavın ilk 15 dakikasından sonra gelen öğrenciler sınava alınmaz. Yanlış salonda veya yanlış dersin sınavına girilmesi durumunda sorumluluk tamamıyla öğrencilere ait olup herhangi bir hak talep edemez.
4. Sınav salonunda oturma düzeninden sınav görevlileri yetkilidir. Sınav başlamadan veya sınav esnasında gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin yerini değiştirebilir.

5. Sınav esnasında her ne sebeple olursa olsun salondan çıkan öğrenci tekrar sınava alınmaz.
6. Soruların dağıtımını sırasında sınıfta olan öğrenciler sınava girmiş sayılır. Sınav tutanağını imzalamadan ve sınav kâğıdını teslim etmeden sınavdan çıkması mümkün değildir.
7. Sınav süresince sınavı yürüten görevlilere sorularda oluşabilecek hatalar dışında soru sormak yasaktır.
8. Sınav sırasında cevap kâğıtlarındaki kimlik bilgilerinin doldurulması ve imzaların tükenmez kalemle atılması zorunludur.
9. Dersi yürüten öğretim elemanının izniyle; sınav sırasında hesap makinesi, sözlük, hesap planı gibi araçlar kullanılabilir (Cep telefonları hesap makinesi olarak kullanılamaz). Ayrıca sınav esnasında silgi, kalem ve hesap makinesi gibi araçların değiştirilmesi yasaktır.
10. Sınav görevlileri; sınav kurallarını, düzenini ve işleyişini bozan, sınavın yapılmasını engelleyen ve sınav görevlilerine hakaret eden öğrenciler hakkında tutanak tutar ve bu öğrenciler hakkında işlem yapar.
11. Sınava girerken sıraların veya diğer demirbaşların üzerine yazılan yazılar o sıralarda oturan öğrenciler tarafından silinmelidir. Aksi takdirde mesuliyet bizzat öğrenciye aittir.
12. Sınav görevlileri tarafından, kopya çeken veya kopya çekmeye teşebbüs eden öğrencilerin tespit edilmesi halinde tutanak tutularak ders sorumlusu öğretim elemanına teslim edilir. Kopya çeken veya teşebbüs eden öğrenciler uyarılmak zorunda değildir. Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden, kopya veren; ödev, rapor, bitirme tezi ve benzeri çalışmalarda referans vermeden alıntı yapan öğrenci o dersten başarısız sayılmaktadır. Ayrıca öğrenci hakkında disiplin işlemi yapılmaktadır. Öğrencilerle ilgili disiplin süreci 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Bu kapsamda bölümde yürütülen disiplin süreci aşamaları genel olarak şu şekildedir:

Disiplinsiz davranışlarda bulunan öğrencilerin tespit edilmesi durumunda ilgili öğretim elemanı tarafından konu hakkında tutanak tutulması ve fakülte dekanlığına teslim edilmesi,

Yüksekokul müdürü tarafından disiplin işlerinden sorumlu soruşturmacı öğretim elemanının atanması ve disiplinsizlikle ilgili belgelerin ulaştırılması,

Soruşturmacı öğretim elemanı tarafından belgelerin incelenmesi, ilgili öğrencinin konu hakkında bilgilendirilmesi, savunmasının talep edilmesi (Öğrencinin 7 gün içerisinde savunmasını teslim etmesi zorunludur.), Soruşturmacı öğretim elemanı tarafından öğrenci savunması ve öğretim elemanı tutanaklarının karşılıklı olarak incelenerek değerlendirilmesi ve fakülte öğrenci işlerinden öğrencinin daha önceki dönemlere ait disiplin cezası durumunun sorgulanması,

Soruşturmacı öğretim elemanının nihai öneri/sonuç raporunu Yüksekokul Müdürlüğüne sunması,

Müdürlük tarafından disiplin cezasının kesinleştirilmesi ve öğrenciye cezanın tebliğ edilmesi,

Bölümde öğrencilere kopya çekme hususunda verilecek cezalar şu şekildedir:

1. Sınavda kopya çekmeye teşebbüs etmek fiili “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği’nin 5(d) Maddesi uyarınca Kınama cezası ile
2. Sınavda kopya çekmek veya çektirmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 7(e) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kurumundan bir yarıyıl uzaklaştırma cezası ile
3. Kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 8(d) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kurumlarından İki Yarıyıl uzaklaştırma cezası ile cezalandırılır.

## Kanıtlar

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği:

<https://ogrenci.aku.edu.tr/egitim-ogretim-sinav-yonetmenligi/>

Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=16532&MevzuatTur=7&MevzuatTerip=5>

## 1.6. Öğrencilerin Mezuniyeti

### 1.6.1. Öğrenci ve Mezun Sayılarına İlişkin Bilgiler

Elektrik Programı öğrenci ve mezun sayılarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 1.6** Programa alınan öğrenci ve programdan mezun olan öğrenci sayıları

İçinde Bulunulan Yıl	Öğrenci/Mezun	2.sınıfların programa girdiği yıl	1.sınıfların programa girdiği yıl
-	Hazırlık Öğrencisi	-	-
2020-2021	Öğrenci	-	41
	Mezun	23	-
2021-2022	Öğrenci	-	40
	Mezun	27	-
2022-2023	Öğrenci	-	39
	Mezun	19	-
2023-2024	Öğrenci	-	42
	Mezun	41	-

### **1.6.2. Mezuniyet Belirleme Yöntemleri**

Öğrencilerin mezuniyet karar süreci Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> diploma ile ilgili esaslara ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergeye göre düzenlenmektedir. Bu kapsamda;

1. Bölüm ve programın yükümlülüklerini yerine getiren ve mezuniyetine hak kazanan öğrencilerin seçimi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılır. OBS üzerinden mezun onayı alınamayan hallerde ilişik kesme işleminin manuel olarak belge düzenlenmesi ve onay verecek birim sorumlularının isim ve imzalarının bulunması gerekmektedir.
2. Mezuniyete onay verecek bölüm/program sorumluları OBS üzerinde tanımlanır, tanımlanan onay birimlerince mezuniyet onay işlemi gerçekleştirilir.
3. Mezuniyet onay işlemi sona eren öğrenciler için ilgili birimlerce düzenlenen transkript ve diploma föyleri, oluşturulur.
4. Mezuniyet Komisyonunca incelenerek “Mezuniyet Komisyon Raporu” düzenlenir.
5. Mezuniyet Komisyon Raporu, transkript ve diploma föyü diploma basımı için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Birimlerinden OBS üzerinde alınan “ilişik kesme” belgeleri iki nüsha olarak düzenlenir. Belge üzerindeki imzalar tamamlandıktan sonra bir belge öğrenciye verilir. İkinci nüsha ilgili birimce dönem itibarıyla arşivlenir ve imha edilmez. İlişik kesme belgesi ile başvuran mezuna diploması vb. belgeleri verilir.

### **1.6.3. Mezuniyet Belirleme Yönteminin Güvenilirliği**

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği beşinci bölüm diploma ile ilgili yönetmelik maddelerine ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge 'ye ilave olarak öğrenci işleri tarafından öğrenci bilgi sistem programında yer alan mezun adayların işlemlerinde;

1. Ağırlıklı Genel Not Ortalaması kontrolü,
2. Kredi kontrolü,
3. AKTS kontrolü, zorunlu ders kontrolü,
4. Seçmeli ders kontrolü,
5. Başarısız ders kontrolü,
6. Staj kontrolü yapılır ve mezun öğrencilerin listesi oluşturulur.

Üniversitemizin mezun listesini oluştururken kullandığı otomasyon sistemleri, tüm öğrenciler için adil ve güvenilir bir sonuç sağlamaktadır. Mezun öğrencilerin listesi, akademik danışmanları tarafından öğrenci bilgi sistemi üzerinden gönderilir ve danışmanları tarafından

mezuniyet şartlarını yerine getirdiklerine dair onay alır. Ayrıca danışman onayının ardından bölüm başkanı ve staj komisyonu başkanı da ayrı ayrı mezuniyet onayları verirler. Sonuç olarak, mezun öğrencilerin belirlenmesi için otomasyon programının kullanılması, akademik danışmanların, staj komisyonu başkanının ve bölüm başkanlarının onaylarıyla birlikte yönetim kurulu kararının alınması, mezuniyet koşullarının sağlanması için güvenilirliği artırmaktadır.

## **Kanıtlar**

Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge:

<https://ogrenci.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/97/2019/03/DİPLOMA-DİPLOMA-EKİ-VE-DİĞER-BELGELERİN-DÜZENLENMESİNE-İLİŞKİN-YÖNERGE.pdf>

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği:  
<https://ogrenci.aku.edu.tr/egitim-ogretim-sinav-yonetmenligi/>

### **2.1.1.Tanımlanan Program Öğretim Amaçları**

Elektrik Programı Öğretim Amaçları;

**PÖA1:** Elektrik, Doğal Gaz ve Tesisat sektörlerinde meslek elemanı olarak görev alabilirler.

**PÖA2:** Tesisat, Doğal Gaz ya da Elektrik konularında bakım ile ilgili iş yeri kurabilirler.

**PÖA3:** Yenilenebilir enerji sistemlerini tanırlar ve bunların kurulumunda görev alabilirler.

**PÖA4:** Elektrik dağıtım hatlarını ve şebekeleri tanırlar.

**PÖA5:** Temel Elektrik ve doğal gaz tesisat teknolojilerini tanırlar.

**PÖA6:** Alanındaki teorik ve uygulamalı bilgileri mühendislik çözümleri için özümseyip kullanabilme becerisi edinir.

**PÖA7:** Elektrik ve doğal gaz tesisatı alanındaki uygulamalar için gerekli olan teknikleri ve modern araçları kullanma becerisine sahip olur.

**PÖA8:** İletişim kurma, kendisini özgürce ifade edebilme ve yeni fikirler geliştirme becerisine sahip olur.

**PÖA9:** Elektrik ve doğal gaz tesisatı alanında alanıyla ilgili proje planlaması yapma ve detay belirleyebilme becerisine sahip olur.

Elektrik Programı'nın amacı; sanayi, ticaret ve hizmet sektörlerinin rekabet gücünü artırmak için nitelikli insan gücü yetiştirmektir. Program, sektörün ihtiyaçlarına cevap veren, bilimsel ve teknolojik gelişmelere uygun mesleki yetkinliklere sahip, topluma duyarlı, uzlaşmacı ve paylaşımcı nitelikli meslek elemanları yetiştirmeyi hedeflemektedir. Ayrıca program, emek ve liyakate saygı göstererek mezunların bölümün gerektirdiği tüm akademik ve sektörel bilgi birikimini kazanmalarını sağlamayı amaçlamaktadır. Bunun için program, genç ve alanında uzman eğitimleriyle mezunlarına yönelik yeniliklere açık bir eğitim ortamı sunmayı

hedeflemektedir.

Bölümü bitiren teknik personellerin çalışma alanları;

**Endüstriyel Tesisler:** Fabrikalar, üretim tesisleri, enerji santralleri gibi büyük endüstriyel tesislerde Elektrik sistemlerinin kurulumu, bakımı ve onarımı.

**İnşaat Projeleri:** Yeni binaların Elektrik tesisatı, aydınlatma sistemleri ve güç dağıtımını için planlama ve uygulama.

**Enerji Şebekeleri:** Elektrik dağıtım ve iletim sistemleri için planlama, bakım ve iyileştirme çalışmaları.

**Otomasyon ve Kontrol Sistemleri:** Endüstriyel otomasyon sistemlerinin kurulumu, programlanması ve bakımı.

**Güneş Enerjisi ve Diğer Yenilenebilir Enerji Kaynakları:** Güneş panelleri, rüzgâr türbinleri gibi yenilenebilir enerji sistemlerinin kurulumu ve bakımı.

**Elektrik Elektronik Cihazlar:** Elektrikli cihazların tasarımı, üretimi ve bakımı, bunlar arasında ev aletleri, bilgisayarlar, telefonlar vb. bulunur.

**Telekomünikasyon Sistemleri:** Telefon ağları, veri iletim sistemleri ve fiber optik ağların kurulumu ve bakımı.

**Güç Elektroniği:** Elektrik motorları, güç dönüştürücüleri, invertörler gibi güç elektroniği cihazlarının tasarımı ve bakımı.

**Acil Durum ve Jeneratör Sistemleri:** Acil durum jeneratörleri ve yedek güç sistemlerinin kurulumu ve bakımı.

**Araştırma ve Geliştirme:** Elektrik teknolojileri üzerine araştırma yapma, yeni teknolojiler geliştirme ve mevcut teknolojilerin iyileştirilmesi.

Elektrik teknik personeli genellikle bu alanlardan bir veya birkaçında uzmanlaşır ve çalışır. Görevleri genellikle Elektrik sistemlerinin güvenli ve verimli çalışmasını sağlamak, sorunları gidermek ve yeni sistemlerin kurulumunu yönetmek üzerine odaklanır.

### **2.1.2. Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması**

Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Bununla birlikte Elektrik Programı, Elektrik programı öğretim amaçları <https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/Elektrik/> web sayfası adresinde yayınlanmaktadır.

### **Kanıtlar**

Program Eğitim-Öğretim Amaçları Bölüm Tanıtım Bilgileri Fakülte Web Sitesi linki: <https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/Elektrik/>

## 2.2 Bölüm Öz Görevleriyle Tutarlılık

### 2.2.1. Bölüm Öz Görevleri

Elektrik Programı'nın öz görevi; sanayi, ticaret ve hizmet sektörlerinin rekabet gücünü artırmak için nitelikli insan gücü yetiştirmektir. Bu doğrultuda, sektörün ihtiyaçlarına cevap verebilen, bilimsel ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayarak mesleki yeterlilikleri kazanmış, topluma duyarlı, yeniliklere açık, uzlaşmacı ve paylaşımcı teknikerleri yetiştirmek, aynı zamanda emek ve liyakate saygı duymaktır.

### 2.2.2. Bölüm Öz Görevlerinin Yayınlanması

Elektrik Programı öz görevleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Bolvadin Meslek Yüksekokulu web sayfasında yer alan Akademik programlar sekmesi içerisindeki Elektrik Programı sekmesinin altında Bölüm Genel Tanıtımı içerisinde yayımlanmaktadır.

### 2.2.3. Program Öğretim Amaçları ve Bölüm Öz Görevinin Uyumu

Elektrik Programı öğretim amaçları ile bölüm öz görevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum kanıt dosyasında sunulmuştur.

## Kanıtlar

**Tablo 2.2 Program eğitim amaçlarının kurum, fakülte, bölüm vizyon ve misyonu ile uyumu.**

	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		BOLVADİN MYO		ELEKTRİK PROGRAMI	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
<b>Program Eğitim Amaçları (PEA)</b>	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler	Mesleki yeterliliği olan, liderlik vasıflarıyla donanmış, gelişen teknolojileri takip etmek için motive edilmiş ve kendini mesleki olarak yaşam boyu geliştirmenin önemini kavramış	Ülkemizde gelişmekte olan güncel teknolojik alanlardaki ara eleman ihtiyacının karşılanmasına katkıda bulunacak, Uygulamaya yönelik eğitim, öğretim, araştırma ve geliştirmeyi	Mesleğinde deneyimli Elektrik teknikerleri yetiştirmek. Bu doğrultuda piyasada en çok tercih edilen Elektrik tasarımı ve Elektrik proje programların mezun olacak öğrencilere programların	Ülkemizin lokomotif sektör olarak isimlendirilen Elektrik alanına deneyimli ara eleman yetiştirmek. Böylelikle ülke ekonomisinin gelişimine katkıda bulunmak.

		arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.	nitelikli mezunlar yetiştirmek. Ayrıca sanayi ve hizmet sektörleri ile ilişkileri çeşitli projelerle güçlendirerek bölge kalkınmasına katkıda bulunmaktadır.	amaçlayan küresel yaklaşımı yerel açıdan esas alan, iş dünyasında tercih edilen ve yurtdışında da çalışabilecek yeterlilikte mezunlar veren kendini sürekli geliştiren öncü ve yenilikçi bir meslek yüksekokulu olmaktır.	nasıl kullanıldığını öğretmek.	
PEA 1-7	Uygundur	Uygundur	Uygundur	Uygundur	Uygundur	Uygundur

## 2.3. Üniversitenin Öz Görevleriyle Tutarlılık

### 2.3.1. Üniversite Öz Görevleri

Afyon Kocatepe Üniversitesi öz görevleri; “Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.”

#### 2.3.1.1. Üniversite Öz Görevlerinin Yayımlanması

Afyon Kocatepe Üniversitesi öz görevleri üniversite web sitesi üniversite hakkında genel bilgiler sekmesi altında misyonumuz ve vizyonumuz başlığı altındaki <https://aku.edu.tr/hakkimizda/universitemizgenel-bilgiler/misyon-vizyonumuz/> belirtilen web adresinde yer almaktadır.

#### 2.3.1.2. Program Öğretim Amaçları ve Üniversite Öz Görevlerinin Uyumu

Elektrik Programı öğretim amaçları ile Afyon Kocatepe Üniversitesi öz görevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum Tablo 2.2’de ele alınmıştır.

### 2.3.2. Yüksekokul Öz görevleri

Bolvadin Meslek Yüksekokulu öz görevleri; “Mesleki yeterliliği olan, liderlik vasıflarıyla



donanmış, gelişen teknolojileri takip etmek için motive edilmiş ve kendini mesleki olarak yaşam boyu geliştirmenin önemini kavramış nitelikli mezunlar yetiştirmek. Ayrıca sanayi ve hizmet sektörleri ile ilişkileri çeşitli projelerle güçlendirerek bölge kalkınmasına katkıda bulunmaktadır”

### **2.3.2.1. Yüksekokul Öz Görevlerinin Yayınlanması**

Bolvadin Meslek Yüksekokulu öz görevleri yüksekokul web sitesinde misyonumuz ve vizyonumuz sekmesinin altında <https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/stratejik-plan/> web adresi üzerinde yayınlanmaktadır.

### **2.3.2.2. Program Öğretim Amaçları ve Yüksekokul Öz Görevlerinin Uyumu**

Elektrik Programı öğretim amaçları ile Bolvadin Meslek Yüksekokulu öz görevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum kanıt dosyasında ele alınmıştır.

### **Kanıtlar**

Tablo 2.2’de gösterilmiştir.

## **2.4. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç ve Dış Paydaşların Rolü**

### **2.4.1. Programın İç Paydaşları**

Elektrik Programı iç paydaşları arasında; öğrenciler, öğretim elemanları, yüksekokul müdürlüğü ve birimleri ile rektörlük ve birimleri olmak üzere 4 temel yapıtaşısı bulunmaktadır.

Elektrik Programı İç Paydaşları;

Elektrik Programı Ön lisans Programı öğrencileri,

Elektrik Programı Ön lisans Programı öğretim elemanları,

Yüksekokul bünyesindeki diğer bölümlerin öğrencileri,

Yüksekokul bünyesindeki diğer bölümlerin öğretim elemanları,

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü,

Bolvadin Meslek Yüksekokulu İdari Birimleri (Yüksekokul Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Ayniyat, Tahakkuk),

Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü.

### **2.4.1.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç Paydaşların Katkısı**

Elektrik Programı içinde yer alan paydaşların düzenli, planlı ve gündem odaklı katılım mekanizmalarının nasıl işlediği açıklanmalıdır. Normal ve olağanüstü toplantılarda iç kalite güvence süreçlerinin tüm unsurlarının kapsamlı bir şekilde ele alındığından emin olunmalıdır. Toplantıya katılanların listesi, anketler, bilgi dokümanları gibi kayıtların tutulması gerekmektedir. Bu toplantıların sonuçlarına dayanarak programın güncellenmesi ve

iyileştirilmesine ilişkin alınan kararlarda paydaşların görüşlerinin önemli olduğuna vurgu yapılmalıdır. Ayrıca öğrenci görüşlerinin sisteme entegre edilmesi gerekmektedir.

Programın olgunluk seviyesi;

1. İç paydaşlar tanımlıdır (öğrenci dâhil olmak üzere).
2. Akademik ve öğrenci iç paydaş katılımı sistematik olarak bütün süreçleri (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma) kapsayacak şekilde yapılmaktadır.
3. İç paydaş görüşleri değerlendirilmektedir

#### **2.4.2. Programın Dış Paydaşları**

Elektrik Programı Dış Paydaşları aşağıdaki şekildedir;

Yasal Kuruluşlar (Milli Eğitim Bakanlığı, Yüksek Öğretim Kurumu, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi)

Mezunlar

Sektör İşletmeleri

Meslek Odaları/Birlikler (TSB, SEGEM)

Diğer Üniversitelerin Elektrik Programları

Öğrencilerin staj yaptığı kurumlar

##### **2.4.2.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde Dış Paydaşların Katkısı**

Elektrik Programının Danışma Kurulu bulunmamaktadır fakat Bolvadin Meslek Yüksekokulunun bir danışma kurulu oluşturulmuştur. Bu kurulda Yüksekokul Müdürü ve yardımcıları, kadrolu 2 öğretim üyesi, özel sektör temsilcisi, kamu kurumları temsilcisi, yüksekokul mezunları temsilcisi, ilgili bakanlıklar temsilcisi, emekli akademik personel ve S.T.K temsilcisi bulunmaktadır.

Elektrik Programının dış paydaşları ile etkinlikler başta olmak üzere farklı iletişim kanalları yoluyla iletişim kurulmakta ve bu süreçte program ile ilgili görüşleri alınmaktadır.

## Kanıtlar

**Tablo 2.3. Program öğretim amaçlarının belirlenmesinde iç ve dış paydaşlar tablosu.**

Görevi	Görev alan kişinin adı-soyadı	Bulunduğu kurumdaki görevi
Başkan	Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ	MYO Müdürü
Üye	Doç. Dr. İsmail HOCAOĞLU	MYO Müdür Yardımcısı
	Dr. Öğretim Üyesi Fuat ÖZ	MYO Müdür Yardımcısı
	Prof. Dr. Emine BULUT	Öğretim Üyesi
	Doç. Dr. Figen ÖZPINAR	Öğretim Üyesi
	Yusuf PEKTAŞ	Özel Sektör Temsilcisi
	Bekir Sıtkı ÖZAYDIN	Kamu Kurumları Temsilcisi
	Abdülkadir KARADANA	Yüksek Okulları Temsilcisi
	Fevzi GÜMÜŞ	Emekli Akademisyen
	Sebahaddin ÇAYIR	S.T.K Temsilcisi

### 2.5. Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması

Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Bununla birlikte Elektrik programı öğretim amaçları <https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/Elektrik/> web adresinde yayınlanmaktadır.

#### 2.6.1. Program Öğretim Amaçlarının İç Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

Elektrik Programı'nın öğretim hedefleri, öğrencilerin mesleki ve akademik kariyer gelişimlerine en üst düzeyde katkı sağlayacak şekilde belirlenmiştir. Program içeriğinde, iç paydaşlardan gelen talepler, görüşler ve önerilere dayanarak geliştirmeler yapılmaktadır. Özellikle bölüm öğretim elemanlarının ve diğer ilgili öğretim elemanlarının sektördeki değişimleri, temel mesleki gereksinimlerdeki değişiklikleri göz önünde bulundurarak geri bildirimleri dikkate alınmaktadır. Buna göre seçmeli ders havuzu güncellenmekte, mesleki derslerde uygulama oranı arttırılmakta, sektör temsilcileri eğitim süreçlerine daha aktif şekilde katılmaya teşvik edilmekte ve iç paydaş gereksinimlerine göre güncellemeler yapılmaktadır. Öğrenci memnuniyetiyle ilgili henüz herhangi bir anket yapılmamış olup, bu konuda iyileştirmeler planlanmakta ve memnuniyet ölçümleri gerçekleştirilecektir.

#### 2.6.2. Program Öğretim Amaçlarının Dış Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

Elektrik Programı dış paydaşların gereksinimlerine göre güncelleme yöntemleri aşağıdaki şekildedir;

MEB, YÖK ve ÖSYM gibi yasal kuruluşlarca getirilen yeni düzenlemeler doğrultusunda gerekli değişiklik ve güncellemeler ivedilikle yerine getirilmektedir.

Mezunlardan alınan bilgiler doğrultusunda program içeriğinde ne gibi zenginleştirmeler yapılabileceği hususunda bölüm başkanlığı ve öğretim elemanları arasında fikir alışverişleri yapılmaktadır.

Elektrik Programı mesleki örgütlerden, özel sektör firmalarından ve staj sorumlularından gelen talepler ve bölümün hitap ettiği alanlarda yaşanan teknolojik gelişmeler gözetilerek mesleki derslerin sayısının artırılması (seçmeli ders havuzunda), girişimcilik, finansal okuryazarlık, iletişim vb. gibi derslerin içeriklerinin günümüz rekabet şartlarına göre belirlenmesi, ders işleniş sürecinde uygulamalara daha çok yer verilmesi, yabancı dil eğitiminde kalitenin artırılması çabaları devam etmektedir.

Diğer Üniversitelerde yer alan Elektrik Programı müfredatı dönemsel olarak takip edilmekte, kıyaslama tekniği ile program öğretim amaçlarını iyileştirici unsurlar tespit edilmesi durumunda bölüm müfredatına uygulanması için çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

### **2.6.3. Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma**

Elektrik Programı'nın öğretim hedeflerine ulaşma durumunun değerlendirilmesi amacıyla herhangi bir memnuniyet anketi veya benzeri bir çalışma yapılmamıştır. Bu alan, iyileştirilmesi düşünülen başlıca konulardan biridir. Mezunlarla iletişime geçilmesinin yanı sıra, bölümde görev yapan diğer öğretim elemanları ile de iletişim kurulmaktadır; ayrıca DGS ile geçiş yapan öğrencilerin takibi özel olarak yapılarak okul iletişim gruplarıyla paylaşılmaktadır.

Bölümden son 5 yıl içerisinde Normal Öğretim programından 110 öğrenci mezun olmuş durumdadır.

Mezunların istihdam durumuna ilişkin bilgilere göre, büyük bir çoğunluğunun elektrik, doğal gaz tesisatı ve kamu kurumlarında çalıştığı görülmektedir. Bazı mezunlar ise kamu kurumları dışında özel sektörde kendi işlerini kurmuşlardır. Ancak, bu bilgiler sadece bölümdeki öğretim elemanları aracılığıyla elde edilmekte olup resmi bir ölçme disiplinine dayanmamaktadır. Bu eksikliklerin giderilmesi amacıyla iyileştirme çalışmalarının planlandığı belirtilmektedir.

### **2.6.4. Program Öğretim Amaçlarının Tespiti İçin Süreç Yönetimi**

Elektrik Programı öğretim hedeflerinin belirlenmesi sürecinde iç ve dış kaynaklardan elde edilen bilgilerle periyodik olarak yapılan ders içeriği analizleri ve öğretim elemanlarının görüşleri, yükseköğretim yönetimiyle istişare edilir. Öğretim hedeflerine ulaşma durumunu ölçmek amacıyla bir analiz çalışması gerçekleştirilirse de, öğrenci ve öğretim elemanları geri bildirimleri dikkate alınarak önemli bulgular gözden geçirilir. Bölüm içinde

gerçekleştirilebilecek faaliyetler için adım atılırken, bölüm içi eylemler ve yüksekokul düzeyinde yapılacak iyileştirme faaliyetleri için dönem başı ve sonunda idari toplantılarda konu ele alınır. Aylık Bölüm Kurulu toplantıları düzenlenmemekte ve bu konunun üzerinde durulması düşünülen konular arasındadır.

## Kanıtlar

Bölümde paydaşlarla buluşmayı sağlayan etkinliklerin bilgisine ulaşmak için içerikler <https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/Elektrik/> web adresinde yayınlanmaktadır.

### Teknik Gezi ve Etkinlikler



## 3.1. Program Çıktıları

### 3.1.1. Elektrik Programı Çıktıları

Elektrik Programı çıktılarının oluşturulma sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında Elektrik ve Enerji Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon çalışmaları için belirlenmiş herhangi bir yetkili kurum veya ortak çıktı ölçütleri bulunmamıştır. Ayrıca, program çıktılarının taslak halinde iç ve dış paydaşlarla paylaşılması planlanmamıştır. Bu noktada, paydaşlarla dolaylı olarak yapılan görüşmeler, ziyaretler ve geri bildirimler aracılığıyla öğrenci kazanımları ve fikir alışverişleri ile ilgili bilgi sağlanmıştır. Program çıktılarının paydaşlarla istişare edilerek sektör beklentileri doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Bu bağlamda, program çıktılarının paydaşlarla form aracılığıyla paylaşılması ve gelen yanıtla göre zenginleştirme veya sadeleştirme çalışmaları düşünülmektedir. Yapılan incelemeler sonucunda, çıktıların paylaşımı konusunda eksiklikler

tespit edilmiş ve bu alanları iyileştirmeye yönelik planlamalar yapılmıştır. Bölüm için detaylı incelemeler sonucunda belirlenen çıktılar aşağıda sunulmuştur.

## PROGRAM ÇIKTILARI

**PÇ1:** Matematik, fen bilimleri, Elektrik ve gaz ve tesisat teknolojisi ile ilgili konularda yeterli alt yapıya sahiptir.

**PÇ2:** Alanının gerektirdiği temel düzeyde bilgisayar yazılım ve donanımlarını kullanabilme becerisine sahiptir.

**PÇ3:** Mesleği ile ilgili mevzuatı takip etmenin önemini kavrar.

**PÇ4:** Teknik resim becerisini Elektrik ve gaz ve tesisat ile ilgili uygulamalarda etkin bir şekilde kullanır, bilgisayar ortamında çizim yapar ve bu yolla iletişim kurar.

**PÇ5:** Doğal gaz ve Elektrik şebeke hatları yapım, işletme, test ve bakım/onarım işlerini ilgili standartlara uygun olarak belirli bir süre içinde yapar.

**PÇ6:** Yönetim kademelerinde sorumluluk alabilir.

**PÇ7:** Elektrik ve doğal gaz ve tesisat teknolojisi alanında güncel teknikleri ve araçları ek teknik eğitim olarak kullanır.

**PÇ8:** Teknolojik uygulamaların hukuksal sonuçları ve meslek etiği konusunda farkındalığa sahiptir. Teknik emniyet, iş sağlığı ve güvenliği kurallarını uygular.

**PÇ9:** Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincine sahip olur.

**PÇ10:** Etkili iletişim kurma tekniklerine hâkim ve alanındaki yenilikleri takip edebilecek düzeyde bir yabancı dil bilgisine sahip olurlar.

**PÇ11:** Atatürk ilke ve inkılâplarını bilir, özümser ve hayatında kullanırlar.

**PÇ12:** Doğalgaz, ısıtma, sıhî tesisat ve Elektrik sistemlerinde problemlerin çözümü için gerekli olan verileri tanımlama, toplama ve kullanmayı etkin bir biçimde yapar.

**PÇ13:** Mesleği ile ilgili bilgisayar konusunda bilgi ve beceri kazanır.

**PÇ14:** Doğalgaz, ısıtma, sıhî tesisat ve Elektrik projelendirilmesi ile ilgili standartları ve şartnameleri bilir.

## Kanıtlar

Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna ders işlemleri linki: <https://ogrenci.aku.edu.tr/bolvadin-meslek-yuksekokulu/>

## 3.2. Program Çıktılarını Değerlendirme Süreci

### 3.2.1. Program Çıktılarının Sağlanma Düzeyine İlişkin Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Elektrik programı çıktılarının periyodik olarak somut kanıtlarla takip edilmesi amaçlanmaktadır. Ancak şimdiye kadar bölüm tarafından öğrenci memnuniyeti anketleri

yapılmamıştır. Bu konu, iyileştirme gerektiren alanlardan biridir. Üniversitemiz Eğitim-Öğretim Yönergesi gereği her ders için her yarıyıl sonunda öğrenci memnuniyetini ölçmek amacıyla Eğitsel Performans Ölçeği uygulanmaktadır. Ayrıca Kalite Yönergesi gereği, Kalite Komisyonu adına 2023-2024 akademik yılı bahar dönemi Eğitsel Performans Ölçeği sonuçları program bazında toplanmıştır.

### **3.2.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Sürecinin Sağlanma Düzeyi**

Bölüm tarafından gerçekleştirilen metotlar ve tekniklerle, program çıktılarının değerlendirilme düzeyi belirlenmemektedir. Mezun veya mevcut öğrencilere herhangi bir ölçüm yöntemi uygulanmamakta; yalnızca dönem içerisindeki sınavlar, ödevler, projeler ve stajlar üzerinden bir ölçüm yapılmaktadır. Bu durum, değerlendirme sürecinin geliştirilmesi gereken alanlardan biri olarak kabul edilebilir. Bu sebeple, bu alandaki iyileştirme potansiyeli göz önünde bulundurulmalıdır.

#### **Kanıtlar**

##### **Eğitsel Performans Ölçeğine ilişkin sonuçları:**

<https://kalite.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/118/2023/07/Egitsel-Performans-Olcegi-22-23-Bahar-KVKK.pdf>

### **3.3.1. Program Çıktılarını Sağlamak İçin Yaklaşım ve Uygulamalar**

Program çıktılarının karşılığı olan dersleri başarıyla tamamlayan öğrenciler, bu çıktılara ulaştıkları düşünülmektedir. Derslerin değerlendirilme yöntemi, Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre belirlenmektedir. Buna göre öğrencilere; ara sınav, küçük sınav, yarıyıl/yılsonu sınavı, staj sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve mazeret sınavı uygulanmaktadır. Her bir ders için en az bir ara sınav ve yarıyıl/yılsonu veya staj sonu sınavı yapılması gerekmektedir. Bu sınavları başarıyla tamamlayamayan ve DC, DD, FD, FF veya YZ harf notu alan öğrenciler için bütünleme sınavı düzenlenmektedir. Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı olarak gerçekleştirilebileceği gibi, elektronik ortamda da yapılabilmekte ve her bir adaya farklı zamanlarda farklı soruların sorulabilmesini sağlayacak şekilde güvenli bir biçimde saklanan soru bankasından sorular gönderilebilmektedir.

### **3.3.2. Program Çıktısı Ölçme ve Değerlendirme Sistemi**

Elektrik programı çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde özellikle mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin performansının belirleyici olduğu ve bu öğrencilerin ilgili derslerden başarıyla geçerek program çıktılarına ulaşmalarının mezuniyetlerini sağladığı görülmektedir. Bu çerçevede, derslerin ölçme ve değerlendirme yöntemleri, Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun bir şekilde uygulanmaktadır.

### 3.3.3. Program Çıktısına Ulaşıldığına Dair Kanıtlar

Elektrik Programı çıktılarının her biri için çıktının karşılandığına dair kanıtlayıcı dersler üzerinden bir değerlendirme yapılabileceği düşünülmektedir bu yönüyle de hem ders başarılı olan öğrencilerin mezun olmasının istatistiklerinin yer aldığı tablo hem de Eğitsel Performans Ölçeğine ilişkin sonuçlar kanıt olarak sunulmuştur.

#### Kanıtlar

##### Mezuniyet rakamlarını içeren tablo

Eğitsel Performans Ölçeğine ilişkin sonuçlar:

<https://kalite.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/118/2023/07/Egitsel-Performans-Olcegi-22-23-Bahar-KVKK.pdf>

## 4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

### 4.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

Elektrik Programı'nın eğitim öğretim kalitesini artırmak ve belirlenen sorunları gidermek amacıyla sürekli olarak iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu çerçevede, öncelikle iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Elektrik Programı içinde yer alan bölüm öğrencileri, mezun olan öğrenciler, bölüm öğretim görevlileri ve yüksekokuldaki diğer bölüm öğretim elemanlarından, bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi konusunda görüş ve öneriler alınmaktadır. Ayrıca, Bolvadin Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Rektörlük tarafından sağlanan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan ve yapılacak olan faaliyetler ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır.

Öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve öneriler alınmaktadır. Ayrıca, mezunlar, sektör işletmeleri, meslek odaları/birlikler (TSB, SEGEM), diğer üniversitelerin Elektrik Programları, YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasal düzenlemelere göre bölümde değişiklikler ve düzenlemeler yapılmaktadır. Üstelik, bölüm öğretim elemanları, kurdukları ağlar aracılığıyla işletme temsilcileri ile görüşmekte ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı koordinasyonunda iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp değerlendirilerek bir karara bağlanmaktadır. Bu istişare toplantılarında, iç ve dış paydaşlardan alınan görüşlerin yanı sıra bölümün öz görevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planının oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları da ele alınmaktadır. Ayrıca ara sınavlar, dönem sonu sınavları, staj değerlendirmeleri, akademik kurul toplantıları ve diğer komisyonların faaliyetleri gibi konularda, öğretim görevlilerinin, okul idaresinin ve dış paydaşların görüşleri eğitim-öğretimin sürdürülmesi ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır.



## **Kanıtlar**

Eylül ayında akademik kurul toplantısı yapılmıştır. Programın paydaşlarından olan Öğrenciler ile danışmanlık faaliyetleri yürütülmüştür. (DANIŞMANLAR KURULU RAPORU)

### **DANIŞMANLAR KURULU RAPORU**

Yönetmeliğin 2. Bölüm 7. Maddesinin 1. Bendine göre dönem başında;

Elektrik Programı 2. Sınıf öğrencilerine Öğretim Görevlisi Armağan KORKMAZ

Elektrik Programı 1. Sınıf öğrencilerine Öğretim Görevlisi Erten OĞUZ' görevlendirilmiştir.

Danışmanlar tarafından belirlenen görüşme saatlerinin öğrencilere duyurulmasını sağlanmıştır.

Akademik Danışmanlar öğrenciler ile yaptığı toplantıda aşağıdaki hususlar hakkında bilgi vermiştir;

- Öğrencilere akademik danışmanlıkların görev, yetki ve sorumlulukları açıklandı.
- Birinci sınıfa başlayan öğrencilere danışman, bölüm hakkında ve mesleki anlamda var olan yeni gelişmeler üzerine bilgiler verildi.
- Öğrenciler, birim ve üniversitenin eğitim, öğretim ve sınav yönetmeliği, yükseköğretim kurumları öğrenci disiplin yönetmeliği, vb. hakkında bilgilendirildi.
- Üniversitenin ilgili yönetmelikleri ve yönergelerinde meydana gelen değişiklikleri öğrencilere açıklandı.
- Uzaktan eğitim sistemi hakkında bilgiler verildi.
- Öğrencilere ders geçme sistemi, ders başarı sistemi ve mezun olmak için gerekli alınması gereken zorunlu/seçmeli dersler hakkında bilgiler verildi.
- Öğrencilerin burs alma ve burs bulma konularında gerekli girişimlerde bulunmaları için bilgiler verildi.
- Değişim programları, yurt dışı eğitim imkânları, burslar ve staj konularında öğrencileri bilgilendirildi ve yönlendirildi.
- Öğrencilere yatay ve dikey geçiş konuları hakkında bilgi verildi.
- Öğrencilere barınma olanakları hakkında bilgi verildi.
- Okulumuzda bulunan kütüphane ve konferans salonu ile diğer sosyal alan ve imkânlar tanıtıldı ve kullanımları ile ilgili bilgiler verildi.

Öğrencilerin istek ve görüşleri dinlenmiş olup;

- Uzaktan eğitimde internet sorunlarının meydana gelebileceği,
- Kırsal kesimde yaşayan öğrencilerin kırtasiye ve internet problemlerinin olduğu,
- Sınavlarda girememe endişesinin yaşandığı,
- Yüz yüze eğitimi daha etkin olabileceği hakkında öğrenciler tarafından görüş bildirildi.

#### 4. 2. İyileştirme Çalışmalarının Sistematiği ve Kanıtlara Dayanması

Elektrik Programı sürekli gelişim çabalarının, Toplam Kalite Yönetimi prensiplerine uygun olarak belirlenmiş ana alanlarda kalite geliştirme hedefi doğrultusunda sürdürülmesi planlanmaktadır. Bu bağlamda henüz bir uygulama gerçekleştirilmemiş olup, bu alan iyileştirmenin düşünüldüğü ve gereken konuları kapsadığı ifade edilebilir.

#### Kanıtlar

**Tablo 4.2 Program Öz Değerlendirme Takımları**

BÖLÜM	PROGRAM	BÖLÜM BAŞKANI	TAKIM ÜYELERİ
Elektrik ve Enerji	Elektrik	Öğr. Gör. Armağan KORKMAZ	Öğr.Gör. Erten OĞUZ Öğr. Gör. Ramazan GÖK Öğr. Gör. Cemalettin AKDOĞAN

#### 5. EĞİTİM PLANI

**5.1** Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

##### 5.1. Öğretim Planı (Müfredat)

##### 5.1.1. Elektrik ve Enerji Bölümü Ön Lisans Öğretim Planı

Elektrik programı ön lisans öğretim planında yer alan dersler, Bologna ders bilgi paketleri içerisinde ve okul web sayfasında yayınlanmış durumdadır ve aşağıda kanıtlar başlığı altında yer alan linkler üzerinden ulaşılabilir.

#### Kanıtlar

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=14&curSunit=1402>

[https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2015/12/Bolvadin\\_MYO\\_Elektrik\\_DM.pdf](https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2015/12/Bolvadin_MYO_Elektrik_DM.pdf)

## **5.2. Öğretim Planını Uygulama Yöntemi**

### **5.2.1. Öğretim Planının Uygulanmasında Kullanılan Öğretim Yöntemleri**

Bölümün kendi belirlediği bir eğitim planı vardır ve bu planda bulunan derslerin öğrenciye etkin bir biçimde aktarılabilmesi için teorik konuların yanında uygulamalar, staj zorunluluğu, projeler, ödevler, teknik geziler vb. faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Elektrik eğitiminin temelini ifade eden içerik, teorik olarak konu bazında öğrencilere anlatılırken, konunun daha iyi kavratılabilmesi için örneklemeler, iş hayatındaki güncel ve gerçek uygulamalar dersin sorumlu öğretim görevlisi tarafından kullanılmaktadır. Dersler yarıyıl bazında dört dönem halinde öğrencilere verilmekte, yarıyıl içerisindeki dersler 15 hafta üzerinden işlenmektedir. Tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayısı 4.0 üzerinden hesaplanmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içeriğine bağlı olarak öğretim yöntemi belirlenmektedir.

Teorik dersler derse dayalı olarak işlenmekte, uygulama dersleri alan çalışmasına bağlı olarak işlenmekte ve iş başı uygulamalı eğitim dersi bölümün laboratuvarlarında öğretim elemanı nezaretinde uygulamalı olarak verilmektedir. Staj ise iş yerinde uzman personel nezaretinde uygulamalı olarak gösterilmektedir.

Öğretim planı doğrultusunda bölümde kullanılan öğretim yöntemleri çeşitlilik taşımaktadır, bu bağlamda bölümde öğretim yöntemi olarak; anlatım, tartışma, gösterip yaptırma, işbirlikli öğrenme, benzetişim (simülasyon), proje, gezi, görüşme, beyin fırtınası, ders notları ve kitaplar, stajlar kullanılmaktadır. Bu yöntemlerin ayrıntıları ise aşağıda yer almaktadır.

#### **5.2.1.1. Anlatım**

Öğretme yöntemlerinden biri olan tartışma yöntemi öğretim elemanının konuyu aktif olarak anlattığı, öğrencinin ise pasif dinleyici olduğu bir yöntemdir. Bu yöntemle ders; rapor, betimleme ve açıklama şeklinde işlenmektedir. Uygun olan derslerde çağdaş sunum tekniklerinin kullanılması sayesinde derslerin görsel zenginliği arttırılmakta, daha etkin sınıf içi iletişim kurulmakta ve ders süresi daha verimli kullanılabilir.

#### **5.2.1.2. Tartışma**

Öğretme yöntemlerinden biri olan tartışma yöntemi duruma göre sınıftaki bütün öğrencilerin ya da sınıflarda oluşturulan gruplar vasıtasıyla öğrencilerin katılımını sağlayan bir yöntemdir. Bu yöntemde, grup üyeleri tartışma konusunu çeşitli görüş noktalarına göre ele alarak tartışmakta ve problem çözme ile ilgili alternatif görüşler ortaya çıkarmaktadırlar. Tartışmada esas olan noktalardan biri; grubun birlikte düşünme ve düşüncelerini belli bir mantık örüntüsü içinde ifade etme çabasıdır. Öğrencilerin düşünme, ifade becerileri ve demokratik tutum geliştirmelerine katkı sağlamaktadır.

#### **5.2.1.3. Gösterip Yaptırma**

Gösterip yaptırma yöntemi ile özellikle uygulama derslerinde öğretim elemanı tarif ederek veya yaparak göstermekte ve sonrasında öğrencilerin yapmaları sağlanmaktadır. Öğrenciler

sadece bakarak ve izleyerek değil, aynı zamanda yaparak ve deneyerek öğrenmeye çalışmaktadırlar.

#### **5.2.1.4. Sorun (Problem) Çözme**

Bu yöntem özellikle Sistem Analizi ve Tasarımı dersinde uygulanan bir yöntem olup öğrencinin bir konuyu başından sonuna kadar ele alması ve araştırmasını sağlamaktadır.

Bu kapsamda;

- Sorun belirlenir,
- Sorun tanımlanır,
- Olası çözüm yolları aranır ve hipotez geliştirilir,
- Çözüm yolu sınanır,
- Sınama doğru çözüme götürürse hipotez doğrulandığı için genellemeye gidilir,
- Sınama doğru çözüme götürmezse, geriye dönülerek sınama etkinlikleri gözden geçirilir, seçilen diğer bir hipotez tekrar sınanır.

Bu yöntem öğrencinin problem çözme, bağımsız çalışma, yaratıcı düşünme, eleştirel düşünme gibi yeteneklerini geliştirmektedir.

#### **5.2.1.5. İşbirlikli Öğrenme**

İşbirlikli öğrenme yöntemi, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmalarını esasına dayanan bir öğrenme türüdür. Farklı yeteneklere sahip öğrenciler, heterojen gruplarda bir araya gelerek birbirlerine yardımcı olmakta ve birlikte öğrenmektedirler. İşbirliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilmektedir. Böylece gelecekte iş yaşamında çok önemli bir beceri olan ekip çalışmasına yatkınlık konusunda kazanımlar gerçekleşmektedir. Uygulama, sunum ve proje hazırlama gibi içeriklere sahip derslerde derslerinde öğrenciler belirli gruplar halinde ekip çalışması ile bir hizmet sürecini yürütmesi veya bir ürün hazırlaması ve pazarlanması işbirlikçi öğrenme ile sağlanmaktadır.

#### **5.2.1.6. Gösteri**

Uygulama derslerinde çoğu zaman öğretim elamanının örneğini gösterdiği şekilde tamir, bakım ve/veya üretim süreçlerinin öğrenciler tarafından yapılması sağlanmaktadır. Bazı durumlarda ise sadece eğitmen tarafından ilgili konunun gösterilmesi sağlanır.

#### **5.2.1.7. Benzetişim (Simülasyon)**

Benzetişim tekniği ile özel sektörde öğrencilerin karşılaşacağı ancak eğitim döneminde öğrenemeyecekleri etkinlikler öğrenciye aktarılmaktadır. Burada özel sektörde uygulanan yöntemler öğrenci tarafından uygulanmaktadır.

#### **5.2.1.8. Proje**

Proje tabanlı öğrenim, öğrencilere proje geliştirmeye, fayda sağlayan yenilikler ortaya çıkarmaya, ilginç sorunlarla uğraşmaya ve bunun sonunda sıra dışı ürünler oluşturmaya yönlendiren bir öğretim yoludur. Öğrencilerin yaratıcılıklarını kullanmalarına olanak sağlar ve olaylara geniş açıdan bakmalarını gerektirir. Bu kapsamda eğitim planında yer alan Girişimcilikdersi kapsamında öğrencilere girişimcilik sürecinin tüm aşamaları, proje döngüsü yönetimi, finansal destek mekanizmaları uygulamalı olarak anlatılmakta ve dönem sonunda her öğrencinin kendi işini kurması kurgusu üzerinde öğrencilere girişimci projesi hazırlanmaktadır. Özellikle KOSGEB Destekleri üzerinden her öğrencinin mezun olduğunda kendi işini kurup destek alabilecek düzeyde bilgi ve uygulama birikimine sahip olması bu yöntemle sağlanmaktadır.

#### **5.2.1.9. Gezi**

Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Doğal ve tarihi kültürel varlıklarımız, bölüm alanına giren işletme ziyaretleri ve fuar, kongre ve sergi gibi özel etkinlik alanlarına teknik gezi düzenlenerek öğrencilerin doğrudan gözlem yapmaları ve bilgi edinmeleri sağlanmaktadır.

#### **5.2.1.10. Görüşme**

Öğrencilerin bilgiyi kaynağından alması için sektör temsilcilerinin ve alanında uzman kişilerin ders kapsamında eğitim vermesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda her eğitim öğretim yılında ortalama 2-3 sektör temsilcisi bölüm öğrencilerine bilgi aktarmak için davet edilmekte ve etkinlik düzenlenmektedir. Ayrıca dersler kapsamında verilen araştırma konuları ile ilgili, öğrencilerin sektör temsilcileri ile birebir görüşmeleri sağlanmaktadır.

#### **5.2.1.11. Beyin Fırtınası**

Beyin fırtınası, değerlendirme ya da sınırlama olmaksızın bir sorunun çözümüne ilişkin mümkün olduğunca çok çözüm yollarını elde etmek için düzenlenmiş olan bir grup çalışması sürecidir. Beyin fırtınasının amacı, öğrencilerin fikir üretmelerini sağlamak ve kendilerini ifade etmelerini kolaylaştırmaktır.

#### **5.2.1.12. Ders Notları ve Kitapları**

Öğretim planındaki tüm derslerde, ilk hafta ders içeriği ve akışı doğrultusunda ders kapsamında kullanılacak temel ve yardımcı kaynaklar, ders notları ve diğer materyaller hakkında bilgi verilmektedir. Bu bilgiler ayrıca Bologna Bilgi Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

#### **5.2.1. 11.Staj**

Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri sektördeki işletmelerde uygulama imkânı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde staj dönemlerinde 30 işgünü staj yapmaktadırlar.

### 5.2.2. Öğretim Planında Derslerin Alınması İlişkisi

Elektrik programında genel olarak birbirini takip eden dersler aynı akademik yıl içerisinde verilmektedir. Müfredat dersleri içerisinde ön ders şartı yer almamakta olup öğrencinin alttan dersi kalması durumunda danışman öğretim elemanı tarafından ders kayıtları esnasında öncelikli olarak bu derslerin verilmesi sağlanmaktadır. Öğrencinin bilgi birikiminin tündengelim yöntemi ile aşamalı olarak geliştirilmesi stratejisi izlenmektedir.

### 5.2.3. Öğretim Planı

Elektrik programı öğretim planı tündengelim yöntemi ile oluşturulmuştur. Bununla birlikte, öğretim planının oluşturulması sürecinde Türkiye’de ve bazı ülkelerde elektrik alanında ön lisans düzeyinde eğitim veren diğer üniversitelerin öğretim planları da incelenmiştir. Öğretim planı oluşturulmasında dikkat edilen diğer hususlar ise Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Uyumu ve Müfredat Revizyonu Kılavuzu’nda belirtilen kriterlerdir. Bölüm öğretim planındaki derslerin dağılımı ise genel dersleri takiben mesleğe yönelik derslerin verilmesi ve dil derslerinin ardışıklık ilkesi doğrultusunda bütünlük program mantığı ile yerleştirilmesi şeklinde gerçekleştirilmektedir.

Elektrik programı öğretim planında ön lisans eğitime yönelik ayrıntılı ve önemli derslerin hepsinin verilmesi arzulanmıştır. 2 yıllık eğitim süresi de göz önünde bulundurularak öğrenciyi üniversite hayatına ve Elektrik ve Enerji sektörlerine hazırlayıcı nitelikte temel dersleri içeren bir program yapılmıştır. Birinci yarıyıl dersleri kapsamında bölümün temel konularına giriş niteliğindeki dersler yer almaktadır. İkinci yarıyıl dersleri de birinci yarıyıl destekler nitelikte olup bu yarıyıldaki öğrenciyi Elektrik ve Enerji ile ilgili teorik temel dersler anlatılmakta, mevzuat bilgisi içeren ayrıntı dersler verilmektedir. Böylelikle öğrencilerin hem sektörü hem de sektörü oluşturan işletmeler hakkında bilgilenmesi sağlanmaktadır. İlk iki yarıyıldaki temel bilgileri, giriş derslerini, mevzuat ve uygulamalı bazı temel kavramları alan öğrencilere üçüncü yarıyıldan itibaren alana özgü daha geniş kapsamlı dersler vermeye başlanmaktadır. Dördüncü yarıyıldaki ise tüm bu alan derslerinin sayısı artarak devam etmekte ve öğrencilere geniş çaplı bilgi ve uygulama aktarımı yapılmaktadır. Bu süreçte birikimli bilginin verilmesi kapsamında dersler öncelik sırasına göre öğretim planına yerleştirilmektedir. Alana özgü derslerin belirlenmesi ve öğretim planı içinde dağılımında, bilgi birikiminin aşamalı olarak sağlanması stratejisine bağlı olarak zorunlu derslerin yanı sıra seçmeli ders havuzlarındaki derslerin dağılımı da planlanmıştır.

Bölüm öğretim planında 1. Yarıyıldan başlayarak öğrencinin mezun olacağı dönem sonuna kadar genel anlamda ve sektörde yaşanan rekabet artışı, yenilikçi ve farklı düşünce kalıplarına olan ihtiyaçlar, farklılaşma ve girişimci ruhun oluşturulması ve dijitalleşme dönüşümüne öğrencilerin hazırlanmasına yönelik eğitimleri verilmekte ve bunların pekiştirmelerine yönelik sektör uygulamaları, proje örnekleri ve firma proje örnekleri aktarılmaktadır. Öğrencilerin staj yapacağı yerleri belirlemelerinde bu tarz firmalara yönelmeleri konusunda teşvikler yapılmakta böylelikle öğrencilerin nitelikli yerlerde uygulamalı eğitim almaları sağlanabilmektedir. Ayrıca ilgili yarıyıllarda derslerin tamamı, öğrencilerin program öğretim

amaçları doğrultusunda mesleki ve kariyer gelişimlerinde uzmanlaşmak istedikleri alanlara yönelik seçmeli olarak planlanmıştır.

Yukarıdaki açıklamalar doğrultusunda Afyon Kocatepe Üniversitesi, Elektrik programında eğitim alan öğrenciler, öncelikle ön lisans düzeyi eğitime adapte edilmekte, sonrasında Elektrik ve Enerji sektörü ile ilgili genel bilgilere erişmekte, bunları takiben ise Elektrik ve Enerji alanına yönelik ihtiyaç duyacakları bilgileri belirli bir sistematik dâhilinde almaktadırlar. Öğretim planında derslerin kalitesi ve kapsamı dönemsel olarak bölüm kurullarında görüşülmekte, ayrıca derslere ilişkin eğitsel performans sonuçlarına göre elde edilen veriler doğrultusunda dersleri veren öğretim görevlileri ile bilgi alışverişi gerçekleştirilmektedir. Öğretim planında kalitenin sağlanması amacı ile aynı zamanda güncel gelişmeler takip edilerek uygun derslerde bu gelişmeler öğrencilere aktarılmaktadır. Öğretim planının etkinliğinin artırılması amacı ile teknolojik gelişmeler de öğretim yöntemlerinde destek unsur olarak kullanılmaktadır.

### **5.3. Öğretim Planı Yönetim Sistemi**

#### **5.3.1. Öğretim Planının Geliştirilmesine Yönelik Yönetim Sistemi**

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Bolvadin Meslek Yüksekokulu Elektrik programı kuruluşundan bugüne kadarki süreçte Öğretim Planını sürekli iyileştirme ve geliştirme çabası içinde olmuştur. Öğretim Planı, Bölüm Başkanı ve öğretim elemanlarından oluşan Bölüm Kurulu tarafından sürekli olarak incelenmektedir. Bu kurul, tüm bölüm öğretim elemanlarını Öğretim Planı konusunda bilgilendirmekte ve Akademik Kurulda alınan kararlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir. Her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik öğretim görevlilerinin görevlendirmesi Bölüm kararı ve Yüksekokul müdürlük onayı ile gerçekleştirilmektedir. Öğretim planının yürütülmesinde, akademik açılış ve kapanış toplantılarına ilave olarak bölümde görevli öğretim elemanları ile belirli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır. Düzenlenen bu toplantılarda, yüksekokul yönetiminden, öğretim elemanlarından ve öğrencilerden gelen geri bildirimlere göre planlama yapılmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı Bologna Bilgi Sistemine tanımlanmaktadır. Elektrik programı öğretim planı AKÜ Bologna Bilgi Sistemi ile yürütülmektedir. Bölüm öğretim planında yer alan tüm bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında bu sistem yardımı ile güncellenmektedir. Ayrıca Elektrik programı ders içeriklerini paylaşma, duyurular vb. için yüksekokul web sayfası ve AKÜ Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ders yönetim sistemi kullanılmaktadır.

### **5.4. Öğretim Planında "Temel Bilim Eğitimi" Düzeyi**

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Bolvadin Meslek Yüksekokulu Elektrik programı önlisans düzeyinde ve toplamda 2 yıl (4 yarıyıl) süre ile eğitim vermektedir. Bu yönüyle “*En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi verilmelidir*” ölçütüne uyulması imkânsızdır ve böyle bir eğitim verilmemektedir.

## 5.5.Öğretim Planında İlgili Disipline Uygun Mesleki Eğitim Düzeyi

Öğretim planında yer alan ilgili disipline uygun mesleki eğitim öğretimi sağlayan derslerin AKTS toplamı 149'dur. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri eğitimi verilmemektedir. Ön lisans eğitimi veren bir bölüm olduğu için bu bölümde bu şartlara uyulamamaktadır.

### Kanıtlar

**Tablo 5.5 Ders Müfredatı**  
**[Elektrik]**

1. SINIF GÜZ YARIYILI					
DERSİN ADI	TEORİ K	UYG .	D. SAATİ	Z\M\S	ECT S
TÜRK DİLİ 1	2	0	2	Z	1
ATA. İLK. İNK.TAR. 1	2	0	2	Z	1
YABANCI DİL 1	2	0	2	Z	2
BİLGİ VE İLET. TEK. 1	2	0	2	Z	2
MATEMATİK-1	4	0	4	Z	5
DOĞRU AKIM DEVRE ANALİZİ	2	1	3	M	4
ÖLÇME VE KONTRPL TEKNİKLERİ	3	1	4	M	4
TESİSATA GİRİŞ	3	1	4	M	5
KALİTE GÜVENCE VE STANDARTLAR	3	0	3	S	4
İŞÇİ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	3	0	3	S	4
OFİS YAZILIMLARI	3	0	3	S	4
<b>TOPLAM</b>			<b>26</b>	<b>0</b>	<b>28</b>
1. SINIF BAHAR YARIYILI					
DERSİN ADI	TEORİ K	UYG .	D. SAATİ	Z\M\S	ECT S
TÜRK DİLİ 2	2	0	2	Z	1
ATA. İLK. İNK.TAR. 2	2	0	2	Z	1
YABANCI DİL 2	2	0	2	Z	2
BİLGİ VE İLE. TEK. 2	2	0	2	Z	2
MESLEKİ MATEMATİK	3	0	3	Z	4
ALTERNATİF AKIM DEVRE ANALİZİ	3	1	4	M	4
TEMEL ELEKTRONİK	2	1	3	M	4
TRAFO VE DOĞRU AKIM MAKİNELERİ	3	1	4	M	4
BİLGİSAYAR DESTEKLİ TASARIM	1	1	2	S	3
ELEKTRİK ENERJİ SANTRALLARI	1	1	2	S	3
EV CİHAZLARI	2	0	2	S	3



<b>TOPLAM</b>			<b>26</b>	<b>0</b>	<b>28</b>
<b>2. SINIF GÜZ YARIYILI</b>					
<b>DERSİN ADI</b>	<b>TEORİ K</b>	<b>UYG .</b>	<b>D. SAATİ</b>	<b>Z\M\S</b>	<b>ECT S</b>
ASANKRON VE SENKRON MAKİNELER	3	1	4	M	4
ELEKTRİK ENERJİ İLETİM VE DAĞITIMI	1	1	2	M	2
SAYISAL ELEKTRONİK	2	1	3	M	4
SİSTEM ANALİZİ VE TASARIMI	1	1	2	M	2
ELEKTROMEKANİK KUMANDA SİSTEMLERİ	2	1	3	M	4
SARIM TEKNİĞİ	3	1	4	M	4
BİLGİSAYAR DESTEKLİ PROJE-1	2	1	3	M	3
GÜÇ ELEKTRONİĞİ-1	2	0	2	S	3
PANO TASARIMI VE MONTAJ	2	0	2	S	3
ARIZA ANALİZİ	2	0	2	S	2
SOĞUTMA TEKNİĞİ	1	1	2	S	2
GİRİŞİMCİLİK-1	1	1	2	S	3
<b>TOPLAM</b>			<b>25</b>		<b>28</b>
<b>2. SINIF BAHAR YARIYILI</b>					
<b>DERSİN ADI</b>	<b>TEORİ K</b>	<b>UYG .</b>	<b>D. SAATİ</b>	<b>Z\M\S</b>	<b>ECT S</b>
ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	2	0	2	M	3
ÖZEL TASARIMLI MOTORLAR	2	1	3	M	4
SÖZLEŞME KEŞİF PLANLAMA	2	1	3	M	4
PROGRAMLANABİLİR DENETLEYİCİLER	3	1	4	M	4
BİLGİSAYAR DESTEKLİ PROJE-2	2	1	3	M	3
HİDROLİK PNOMATİK	4	0	4	M	4
GÜÇ ELEKTRONİĞİ-2	2	0	2	S	3
ÖZEL TESİSAT	2	0	2	S	3
SENSÖRLER VE TRANSDÜSERLER	2	0	2	S	3
SCADA SİSTEMLERİ	2	0	2	S	3
GİRİŞİMCİLİK-2	1	1	2	S	3
<b>TOPLAM</b>			<b>23</b>		<b>28</b>

### 5.6.1. Öğretim Planının Program Öğretim Amaçları ve Çıktılarına Erişim Desteği

Öğretim planının program öğretim amaçlarına katkı düzeyi aşağıdaki Tablo 5.5'de gösterilmektedir.





[G] SG107 SEÇMELİ DERS GRUBU : 2. SINIF GÜZ DÖNEMİ																		
Grup Dersleri																		
231	GÜÇ ELEKTRONİĞİ I	2	1	5	4	4	2	2	1	5	3	4	1	5	3			
233	PANO TASARIM VE MONTAJ	1	2	3	5	5	3	4	3	4	5	5	4	3	5			
235	ARIZA ANALİZİ	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	3	3	3			
237	SOĞUTMA TEKNİĞİ	2	2	2	4	3	3	4	1	1	5	2	1	2	4			
239	GİRİŞİMCİLİK I	4	4	5	5	5	3	4	4	5	5	3	4	-	-			

4.Yarıyıl Ders Planı																		
Ders Kodu	Ders Adı	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14			
200	STAJ II	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	-			
210	SÖZLEŞME KEŞİF VE PLANLAMA	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	2	3	2	2			
224	HİDROLİK PNÖMATİK	3	3	2	2	3	3	2	2	4	4	5	2	2	3			
234	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	2	3	3	3	4	3	5	4	4	5	4	4	4	4			
236	ÖZEL TASARIMLI MOTORLAR	2	3	3	2	4	5	5	4	3	5	5	1	5	5			
238	POGRAMLANABİLİR DENETCİLER	2	2	3	3	3	3	4	4	5	3	5	2	3	4			
240	BİLGİSAYAR DESTEKLİ PROJE II	2	3	3	3	2	3	3	5	4	2	3	3	2	2			
[G] SG201 SEÇMELİ DERS GRUBU : 2. SINIF BAHAR DÖNEMİ																		
Grup Dersleri																		
242	GÜÇ ELEKTRONİĞİ II	1	1	5	3	4	2	3	1	1	1	4	2	5	2			
244	ÖZEL TESİSAT	2	2	3	4	5	5	4	3	3	3	2	3	3	3			
246	SENSÖRLAR VE TRANSDÜSERLER	1	4	2	2	3	2	3	3	3	5	3	3	1	4			
248	SCADA SİSTEMLERİ	4	4	5	2	3	4	2	5	5	2	3	2	4	5			
250	GİRİŞİMCİLİK II	3	3	4	3	2	3	3	3	2	4	3	3	-	-			

## 5. 7.Öğretim Planı Uygulama Deneyimi

Elektrik programı öğretim planında, mesleki uygulamalı derslerin yanı sıra alınan teorik ve kavramsal eğitimin alanda uygulanmasına yönelik “Staj” (Zorunlu) dersleri bulunmaktadır. “Staj” kapsamında, öğrenciler dönem içerisinde aldıkları teorik ve uygulamalı dersleri sektör

işletmelerinde uygulamalı olarak gerçekleştirmekte ve bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirerek güncel tutmakta ve gerçekçi koşullar ile öğrendiklerini birleştirmektedirler.

### 5.7.1.Staj

Staj, ğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri sektördeki işletmelerde uygulama imkânı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde staj dönemlerinde 30 işgünü staj yapmaktadırlar.

### Kanıtlar

Bolvadin Meslek Yüksekokulunda uygulanan Staj Uygulama yönergesi : [https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2020/04/Staj\\_Yonergesi.pdf](https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2020/04/Staj_Yonergesi.pdf)  
[https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2022/03/STAJ\\_HUSUSLAR.pdf](https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2022/03/STAJ_HUSUSLAR.pdf)

## 6. ÖĞRETİM KADROSU

### 6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Elektrik programı 3 ğretim görevlisinden oluşan akademik kadrosu ile bölüm faaliyetlerini yürütmektedir. Bölüm ğretim elemanları haricinde Bolvadin Meslek Yüksekokulu bünyesindeki Elektronik ve Otomasyon, Pazarlama ve Dış Ticaret ve Yönetim ve Organizasyon bölümlerinden ğretim elemanları ile dersler eksiksiz olarak srdrlmektedir.

Bünyesinde bulunan kadrolu ğretim elemanı sayısı bakımından, tüm eğitim-ğretim faaliyetlerini başarılı bir şekilde yürütecek sayıca ğretim kadrosu yeterli düzeydedir.

### 6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği

#### 6.2.1. Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği

Elektrik programı ğretim kadrosunun analizi Tablo 6.1 deki tablolar yardımıyla gösterilmektedir.

#### 6.2.2. Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

Elektrik programı ğretim kadrosunun ders verme dışındaki niteliklerine ilişkin bilgiler Tablo 6.1 deki tablolar yardımıyla gösterilmektedir.

### Kanıtlar

**Tablo 6.1 ğretim Kadrosu Yk zeti**

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ, YZ, DS <sup>1</sup>	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) <sup>2</sup>	Toplam etkinlik dağılımı <sup>3</sup>		
			ğretim	Araştırma	Diğer <sup>4</sup>
Öğr. Gör.	TZ	129/4/GZ/2023-2024	% 100	0	0

Erten OĞUZ		215/2,5/GÜZ/2023-2024	% 100	0	0
		221/3,5/GÜZ/2023-2024	% 100	0	0
		225/3,5/GÜZ/2023-2024	% 100	0	0
		227/1,5/GÜZ/2023-2024	% 100	0	0
		229/2,5/GÜZ/2023-2024	% 100	0	0
		132/3,5/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0
		210/2,5/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0
		240/2,5/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0
		244/2/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0
		130/2/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ <sup>1</sup>	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) <sup>2</sup>	Toplam etkinlik dağılımı <sup>3</sup>		
			Öğretim	Araştırma	Diğer <sup>4</sup>
Öğr. Gör Ramazan GÖK	TZ	123/2,5/GÜZ/2023-2024	% 100	0	0
		239/1,5/GÜZ/2023-2024	% 100	0	0
		211/1,5/GÜZ/2023-2024	% 100	0	0
		237/1,5/GÜZ/2023-2024	% 100	0	0
		131/3,5/GÜZ/2023-2024	% 100	0	0
		120/4/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0
		234/2/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0
		118/1,5/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0
		136/1,5/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0
		130/2,5/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ <sup>1</sup>	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) <sup>2</sup>	Toplam etkinlik dağılımı <sup>3</sup>		
			Öğretim	Araştırma	Diğer <sup>4</sup>
Öğr. Gör Cemalettin AKDOĞAN	TZ	224/4/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0
		236/2,5/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0
		238/3,5/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0
		242/2/BAHAR/2023-2024	% 100	0	0

<sup>1</sup>TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

<sup>2</sup>Her öğretim elemanı için son iki yarıyıldan verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

<sup>3</sup>Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

<sup>4</sup>Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

**Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi**

Öğretim elemanının adı ve soyadı <sup>1</sup>	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ <sup>2</sup>	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi <sup>3</sup> (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Erten OĞUZ	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Gazi Üniversitesi 1981	43/	43	29	-	-	-
Ramazan GÖK	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Afyon Kocatepe Üniversitesi 2023	1/	1	1	-	-	-
Cemalettin AKDOĞAN	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Afyon Kocatepe Üniversitesi 2023	4 ay/		4 ay	-	-	-

<sup>1</sup>Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz.

<sup>2</sup>TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

<sup>3</sup>Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

## ÖZGEÇMİŞ

Öğr. Gör. Erten OĞUZ

ADI- SOYADI	Erten OĞUZ
UNVANI	Öğretim Görevlisi

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	Elektrik Eğitimi Bölümü	Gazi Üniversitesi	1981
Yüksek lisans			
Doktora			

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	05/07/1995		
Kurumdaki hizmet süresi	29		
<i>Kurumda alınan unvanlar</i>	<i>Birim</i>	<i>Tarih</i>	
Öğr. Gör		1995	

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Milli Eğitim Bakanlığı	14	Öğretmen

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
1998	Müdür Yardımcılığı	1998	2000
2000	Bölüm Başkanlığı	2000	2001

### SON BES YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

#### A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

#### B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. ...

#### C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. ...

#### D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

#### E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

1.



Öğr. Gör. Ramazan GÖK

ADI-SOYADI	Ramazan GÖK
UNVANI	Öğretim Görevlisi

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	Mühendislik - Mimarlık Fak. / Elektrik – Elektronik Mühendisliği	Balıkesir Üniversitesi	2019
Yüksek lisans	Fen Bil. Ens. / Elektrik-Elektronik Müh ABD	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2023
Doktora			

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	29.09.2023		
Kurumdaki hizmet süresi	1 Yıl		
<b>Kurumda alınan unvanlar</b>		<b>Birim</b>	<b>Tarih</b>
Öğr. Gör.		Bolvadin Meslek Yüksekokulu	2023

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev
Elektrik Mühendisleri Odası (EMO)	2020	Üye

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

**SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR**

**A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler**

1. ...

**B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler**

1. ...

**C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler**

1. ...

**D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler**

1. ...

**E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler**

1. ...

Öğr. Gör. Cemalettin AKDOĞAN

ADI-SOYADI	Cemalettin AKDOĞAN
UNVANI	Öğretim Görevlisi

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans	-		
Lisans	Mekatronik Mühendisliği	Afyon Kocatepe Üniversitesi	06.07.2020
Yüksek lisans	Elektrik-Elektronik Mühendisliği		19.01.2023
Doktora	-		

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	19/03/2024		
Kurumdaki hizmet süresi	120 gün (4ay)		
<i>Kurumda alınan unvanlar</i>		<b>Birim</b>	<b>Tarih</b>

DİĞER İŞ DENEYİMİ			
Çalışılan Kurum /işletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan	
Özel Aral Teknik Afyonkarahisar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	3 yıl	Mekatronik Öğretmeni	

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
-	-	-	-

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum
-	-	-	-

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev
-	-	-

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
-	-	-	-

**SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR**

**A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler**

1. ... Design and implementation of an AI-controlled spraying drone for agricultural applications using advanced image Preprocessing techniques, Robotic Intelligence and Automation, Volume 44 Issue 1, <https://doi.org/10.1108/RIA-05-2023-0068>

**B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler**

1. ... Cherry Tree Detection with Deep Learning, 2022 Innovations in Intelligent Systems and Applications Conference (ASYU), [doi.org/10.1109/ASYU56188.2022.9925332](https://doi.org/10.1109/ASYU56188.2022.9925332)

**C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler**

1. ...

**D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler**

1. ...

**E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler**

1. ...

### **6.3. Atama ve Yükseltme**

#### **6.3.1. Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri**

Öğretim üyesi atama ve yükseltmeler Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi esaslarına yapılmaktadır. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında istenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca başvuru sahibi, dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı içeren jüri sayısı kadar taşınabilir belleği, başvuru dosyasına ilave eder. İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, Rektör tarafından belirlenecek Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca ön incelemeye alınır. Bir rektör yardımcısının başkanlığında, ilandaki unvanlar da dikkate alınarak, en az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu Rektörlüğe sunar. Ön görülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Rektörlüğe yaparlar. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar. Kabul edilen başvuru için Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesinin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur. İlgili yönerge Afyon Kocatepe Üniversitesi web sitesinde ([https://personel.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/108/2024/05/Karar-2024-17\\_1.pdf](https://personel.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/108/2024/05/Karar-2024-17_1.pdf)) bulunmaktadır.

Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması, akademik atamalarda adaylar için bir hak oluşturmaz.

## **7. ALTYAPI**

### **7.1. Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı**

#### **7.1.1. Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı**

Elektrik programı öğrenim amaçlarından birincisi; elektrik konusunda yeterli bilgiye sahip, sanayide kullanılan elektrik sistemi ve ekipmanlarını tanıyan, endüstriyel otomasyon ve ekipmanları kullanabilen nitelikli ara insan gücü yetiştirmektir. Ayrıca elektrik programı; son zamanlarda yatırımları hızla artan güneş pilleri, güneş santralleri, biyoenerji, jeotermal, rüzgar ve hidrolik enerji santrallerinin elektrik dağıtım aşamalarında görev alabilecek nitelikli ara insan gücü yetiştirmektedir.” Bu kapsamda öğrencilerin kavramsal yeteneklerini artırma kapsamında teorik bilgi ve becerilerini geliştirmek önem arz etmektedir. Bunu sağlamak için Bolvadin Meslek Yüksekokulu bünyesinde, Elektrik programı öğrencilerinin kullanabileceği toplam 1452 öğrenci kapasiteli 18 derslik, 171 öğrenci kapasiteli 6 adet bilgisayar laboratuvarı, 1 adet ölçme laboratuvarı, 1 adet elektromekanik kumanda laboratuvarı, 1 adet konferans salonu ve toplantı odaları bulunmaktadır. Kullanılan dersliklerin her birinde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, dersi veren öğretim elemanının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz

yazı tahtası ile ergonomik öğrenci masaları ve sıraları yer almaktadır. Derslikler eğitim ve öğretimin verimli ve etkin sürdürülebilmesi için atmosfer açısından uygundur. Yüksekokul bünyesinde yer alan teorik eğitim amaçlı dersliklerin kapasitesi ve teknik donanımı derslerin sürdürülmesi açısından yeterli düzeydedir.

### 7.1.2. Öğretim Planında Kullanılan Derslikler ve Kullanımı

Öğretimde kullanılan başlıca sınıflar ve donanımı tablolarında verilmiştir. Elektrik programı Bolvadin Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2 farklı blokta yer alan sınıflardan uygun olanları eğitim faaliyetlerinde kullanılmaktadır. Bölümdeki teorik ağırlıklı temel alan dersleri sınıf ortamında yürütülmekte olup ofis, çizim ve otomasyon sistemlerinin öğretildiği dersler ise bilgisayar laboratuvarında yapılmaktadır. Bilgisayar laboratuvarı öğrencilerin kendi mesleğiyle ilgili paket programları öğrenmeleri ve uygulamaları için tasarlanmıştır. Diğer uygulamalı dersler ise ölçme ve elektromekanik kumanda laboratuvarında yürütülmektedir.

### 7.2. Ders Dışı Etkinliklere İlişkin Ortam ve Altyapı

Elektrik programı öğrencilerinin ders aralarında sosyalleşebilmeleri için, atıştırmalıklar ve çeşitli sıcak soğuk içeceklere ulaşabilecekleri ve vakit geçirebilecekleri Bolvadin Meslek Yüksekokulu bünyesinde yer alan merkezi kantini bulunmaktadır. Yüksekokul kampüsünde altışar-yedişer kişilik kamelyalar, salıncak kamelya, banklar, spor alanları ve yeşillendirilmiş alanlar bulunmaktadır. Ayrıca kampüs içerisinde yer alan üniversite öğrencilerinin kullanımına açık Sosyal Tesis ve Merkezi Yemekhane öğrencilerin sosyalleşmesi için hizmet vermekte olan işletmelerdir.

Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyet içerisinde bulunabilecekleri çeşitli alanlarda basketbol ve voleybol sahaları, futbol sahaları yürüyüş ve koşma alanları ve kapalı spor salonu bulunmaktadır.

Ders dışı sosyal ve bilimsel etkinlikler için, konferans salonu, sosyal tesis alanları, toplantı odası, kütüphane ve atölyeler bulunmaktadır.

### Kanıt

**Tablo 7.2 Sosyal Alanlar**

Sosyal Alanlar	Sayı	Alan (m <sup>2</sup> )
Kafeterya/Kantin	1	324 m <sup>2</sup>
Sinema Salonu	1	100 m <sup>2</sup>
Açık Spor Tesisleri	3	8,549 m <sup>2</sup>
Kapalı Spor Tesisleri	1	1,325 m <sup>2</sup>
Yemekhane	1	562 m <sup>2</sup>

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın

eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmalarını için yeterli düzeyde olmalıdır.

### **7.3.1. Uygulama Alanlarına İlişkin Genel Bilgiler**

Elektrik programını öğrenim amaçlarından birincisi; “elektrik konusunda yeterli bilgiye sahip, sanayide kullanılan elektrik sistemi ve ekipmanlarını tanıyan, endüstriyel otomasyon ve ekipmanları kullanabilen nitelikli ara insan gücü yetiştirmektir. Ayrıca elektrik programını; son zamanlarda yatırımları hızla artan güneş pilleri, güneş santralleri, biyoenerji, jeotermal, rüzgar ve hidrolik enerji santrallerinin elektrik dağıtım aşamalarında görev alabilecek nitelikli ara insan gücü yetiştirmektedir.” Bu bağlamda öğrencilere mesleki uygulama becerisi kazandırma açısından Bolvadin Meslek Yüksekokulu bünyesinde, Elektrik programını öğrencilerinin kullanabileceği C blok içerisinde yer alan bölüme ait 1 adet seminer salonu, 171 öğrenci kapasiteli 6 adet bilgisayar laboratuvarı, 1 adet ölçme laboratuvarı ve 1 elektromekanik kumanda laboratuvarı ile uygulamalı dersler sürdürölmektedir.

### **7.3.2. Öğretim Elemanlarının Olanakları**

#### **7.3.2.1. Öğretim Elemanlarının Ofis Olanakları**

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Elektrik programını öğretim elemanlarının kendilerine ait genelde bir veya ikişer kişilik ofisleri bulunmaktadır. Ofisler oldukça geniş ve havadar aynı zamanda öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında kolayca erişebilecekleri noktalarda konumlandırılmış ve tasarlanmıştır.

#### **7.3.2.2. Öğretim Elemanlarına Ofislerde Sağlanan Donanımlar**

Öğretim elemanlarına ofislerinde çalışma masası, bilgisayar masası, ofis koltuğu, masaüstü bilgisayar, diz üstü bilgisayar (öğretim üyelerine tahsis edilmektedir), yazıcı, kitaplık, misafir koltukları, sehpa, giysi dolabı, internet, telefon, masa üzeri kırtasiye ekipmanları gibi olanaklar sağlanmaktadır. Ayrıca kırtasiye malzemeleri desteği de verilmektedir. Öğretim elemanlara sağlanan destekler gerek bilimsel araştırma faaliyetlerinin yürütölmesi gerekse öğretim amaçlı derslerin yürütölmesinde ihtiyaç duyulan talebi karşılayacak niteliktedir.

### **7.4. Kütüphane**

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi; görevlerini en iyi şekilde yerine getirmek ve yüksekokulun en önemli bilgi yuvalarından biri haline gelmek için özverili, kararlı ve her türlü imkânı seferber eden bir prensip anlayışı ile çalışmaktadır. Kütüphanede ferah bir ortam, 1 adet toplantı odası ve geniş okuma alanları bulunmaktadır ve tüm kütüphane kaynakları öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuştur.

### **7.5.1. Güvenlik Önlemleri**

#### **7.5.1. Kampüste ve Binada Alınan Güvenlik Önlemleri**

Kampüs girişinde güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Toplamda 6 adet güvenlik görevlisi kampüs içerisinde görev yapmaktadır. Aynı zamanda, üniversite girişinde kapı bariyeri yer

almaktadır. Ayrıca bina içi ve çevresi 30 adet güvenlik kamerası ile 24 saat izlenmektedir.

#### **7.5.1.2. Programın Gerektirdiği İlave Güvenlik Önlemleri**

Program ilave güvenlik önlemleri gerektirmemektedir; ancak uygulama alanları kamera kaydı ile kontrol edilmektedir.

#### **7.5.2. Yangın Önlemleri**

##### **7.5.2.1. Kampüs Ortamı ve Eğitim Binasında Alınan Yangın Önlemleri**

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Kırkgöz Kampüsü'nde yer alan tüm akademik, idari ve sosyal amaçlı binalarda 26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik doğrultusunda yangın önlemleri alınmış durumdadır. Bu kapsamda binaların her katında periyodik olarak bakım ve dolumu yapılan yangın tüpleri ile birlikte olası bir yangın durumunda uygulanması gereken yönergeler bulunmaktadır. Diğer yandan olası iş kazalarının (yangın ve ilkyardım dahil) önlenmesi amacı ile 30/06/2012 tarih 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 4.,5.,11.,12.,13. maddeleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmeliğin 8. Maddesine dayanılarak, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosu'nun 31/12/2014 tarih ve 2014/110 sayılı kararı ile Afyon Kocatepe Üniversitesi İş Sağlığı ve İş Güvenliği Birimi kurulmuştur.

##### **7.5.2.2. Programın Gerektirdiği İlave Yangın Önlemleri**

Program ilave yangın önlemleri gerektirmemektedir.

#### **7.5.3. İlkyardım Önlemleri**

##### **7.5.3.1. Kampüste ve Binada Sağlanan İlkyardım Önlemleri**

İlkyardım hizmetleri kapsamında bir önlem bulunmamaktadır. Bu alan iyileştirilmesi düşünülen alanlardandır

#### **7.5.4.Engelliler için Önlemler**

Afyon Kocatepe Üniversitesi Engellilere yönelik gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar doğrultusunda "Engelsiz Üniversite" Belgesi almıştır. Bu kapsamda Bolvadin Meslek Yüksekokulu Kampüsünde de üniversite genelinde olduğu gibi engelliler için geniş çaplı düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Bunun sonucunda da üniversitemiz "Engelsiz Üniversite Ödülleri 2020"de Birincilik Ödülüne layık görülmüştür.

##### **7.5.4.1. Kampüs Ortamında Rampaların Varlığı**

Yüksekokul binasında dersliklerde ve yönetim binasının girişinde engelliler için hissedilebilir engelli yolları, her katta bina planını gösteren kabartmalı yönlendirme sistemleri, bina girişinde tekerlekli sandalye rampası bulunmaktadır fakat bina içerisinde engelli asansörü bulunmamaktadır.

#### **7.5.4.2. Eğitim Binasında Rampaların Varlığı**

Bina girişinde tekerlekli sandalye rampası bulunmaktadır.

#### **7.5.4.3. Eğitim Binasında Engelli Asansörü Varlığı**

Eğitim binalarında Engelli Asansörü bulunmamaktadır.

#### **7.5.4.4. Eğitim Binasında Engelli Lavabosunun Bulunurluğu**

Bina içerisinde engelli lavabosu bulunmamaktadır.

### **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

#### **8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek**

##### **8.1.1. Program Bütçesinin Oluşturulma Süreci**

Elektrik programının kendisine ait bir program bütçesi yoktur. Bölüm Bolvadin Meslek yüksekokulu bünyesinde yer aldığı için yüksekokul bütçesinden faydalanmaktadır. Aşağıda belirtilen kalemlerden oluşan Bolvadin Meslek Yüksekokulu bütçesi her yıl genellikle Temmuz ayında teklif olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmekte, ilgili daire başkanlığı mali yılsonunda (Aralık ayı) Bolvadin Meslek Yüksekokulu bütçesini netleştirmekte ve takip eden yılın ilk ayında (merkezi bütçe onayına bağlı olarak) onaylamaktadır. Yüksekokul bütçesi içerisinde mali yıl süresince gelir ve giderlerin takibi yapılmakta ve ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir.

Bolvadin Meslek Yüksekokulu Bütçe kalemleri

aşağıdaki gibidir;

- Temel Maaşlar
- Taban Aylığı
- Zamlar ve Tazminatlar Ödenekler
- Sosyal Haklar
- Ek Çalışma Karşılıkları
- Ek Ders Ücretleri
- Sosyal Güvenlik Primi ÖdemeleriSağlık Primi Ödemeleri
- Kırtasiye Alımları
- Temizlik Malzemesi Alımları Yurtiçi Geçici Görev Yollukları
- Yurtiçi Sürekli Görev YolluklarıPosta ve Telgraf Giderleri

- Bilgisayar, Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları
- Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri Okul Bakım ve Onarımı Giderleri

### **Kanıtlar**

<https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2024/01/2023-Birim-Faaliyet-Raporu.pdf>

## **8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği**

### **8.2.1. Öğretim Kadrosu Açısından Bütçenin Yeterliliği**

Bölüm öğretim kadrosunun yapılanması ve kısa-orta ve uzun dönemli akademik kadro gelişim planlamaları Bolvadin Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Elektrik ve Enerji Bölüm Başkanlığı'nın ortak çalışmaları ile her yıl belirlenmekte ve bu doğrultuda Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'ne yıllık olarak kadro ihtiyacı bildirilmektedir. Rektörlük makamı onayı ve merkezi bütçe olanakları doğrultusunda bölüme kadro tahsisi gerçekleştirilmekte, tahsis sürecinde tahsise ilişkin bütçe de sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra bölüm öğretim elemanlarına 8.2.2'de belirtilen akademik ve mesleki gelişim olanakları sunulmaktadır. Bu süreçte öğretim elemanının bir önceki yıldaki performansına bağlı olarak proje destek ödemeleri artırılabilir.

### **8.2.2. Öğretim Elemanlarına Kendilerini Geliştirmesi İçin Sağlanan Bütçe Olanakları**

Elektrik programında görevli her öğretim elemanına, her yarıyılıda bir ulusal ya da uluslararası bilimsel etkinliğe katılım için yolluk-yevmiye desteği sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının projeler için ihtiyaç duydukları finansal destekler Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda lisansüstü tez projeleri, tematik projeler, fikri ve sınai mülkiyet hakları destek projesi ve kariyer destek projeleri BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

<https://bolvadinmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/52/2024/01/2023-Birim-Faaliyet-Raporu.pdf>

## **8.3. Altyapı ve Donanım Desteği**

### **8.3.1. Altyapı ve Donanımı Temin Etmek İçin Parasal Desteğin Yeterliliği**

Bölümde ihtiyaç duyulan altyapı ve donanımın temini, ilgili altyapı ve donanımın bakımı ve işletilmesi Bolvadin Meslek Yüksekokulu bütçesinden finanse edilmektedir. Üniversite tarafından yüksekokul için tahsis edilen bütçe teorik ve uygulamalı derslerin sürdürülebilmesi, gerekli ekipman ve malzemelerin tahsisi, makine ve teçhizatın düzenli bakımı, uygulamalı



dersler için paket programların kiralanması için yeterli düzeydedir. Bu konularda bütçe planlaması dönem başında yapılmakta ve sağlanan bütçenin yetersiz kaldığı durumlarda, işlerliğin aksatılmaması için üniversite yönetiminden ek bütçe desteği alınmaktadır.

#### **8.4.1. Teknik ve İdari Personelin Sayıca Yeterliliği**

Bolvadin Meslek Yüksekokulunda teknik ve idari personel olarak bir yüksekokul sekreteri, dört öğrenci işleri, iki yazı işleri, iki staj işlemleri, bir ayniyat, bir tahakkuk, bir kütüphane biriminde olmak üzere 12 idari personel ve bunlara ek olarak bir tekniker, iki teknisyen, 3 hizmetli ve 10 sürekli işçi bulunmaktadır.

#### **8.4.2. Teknik ve İdari Personelin Niteliksel Yeterliliği**

Yüksekokulumuz idari personeli görevlerini gerçekleştirmede yeterli niteliksel becerilere sahiptir.

#### **8.4.3. İdari Personele Sağlanan Bütçe Olanakları**

İdari personelin mesleki becerilerinin gelişimini sağlamak amacıyla üniversite bünyesinde yapılan hizmet içi eğitimlere katılımları sağlanmaktadır. İlgili eğitimlerin giderleri üniversite rektörlüğü bütçesinden karşılanmakta olup yüksekokul bünyesinden idari personel için ilave bütçe ayrılmamaktadır.

### **9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**

#### **9.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi**

Elektrik programında eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Elektrik programının iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim görevlileri ve yüksekokuldaki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan Bolvadin Meslek Yüksekokulu ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır.

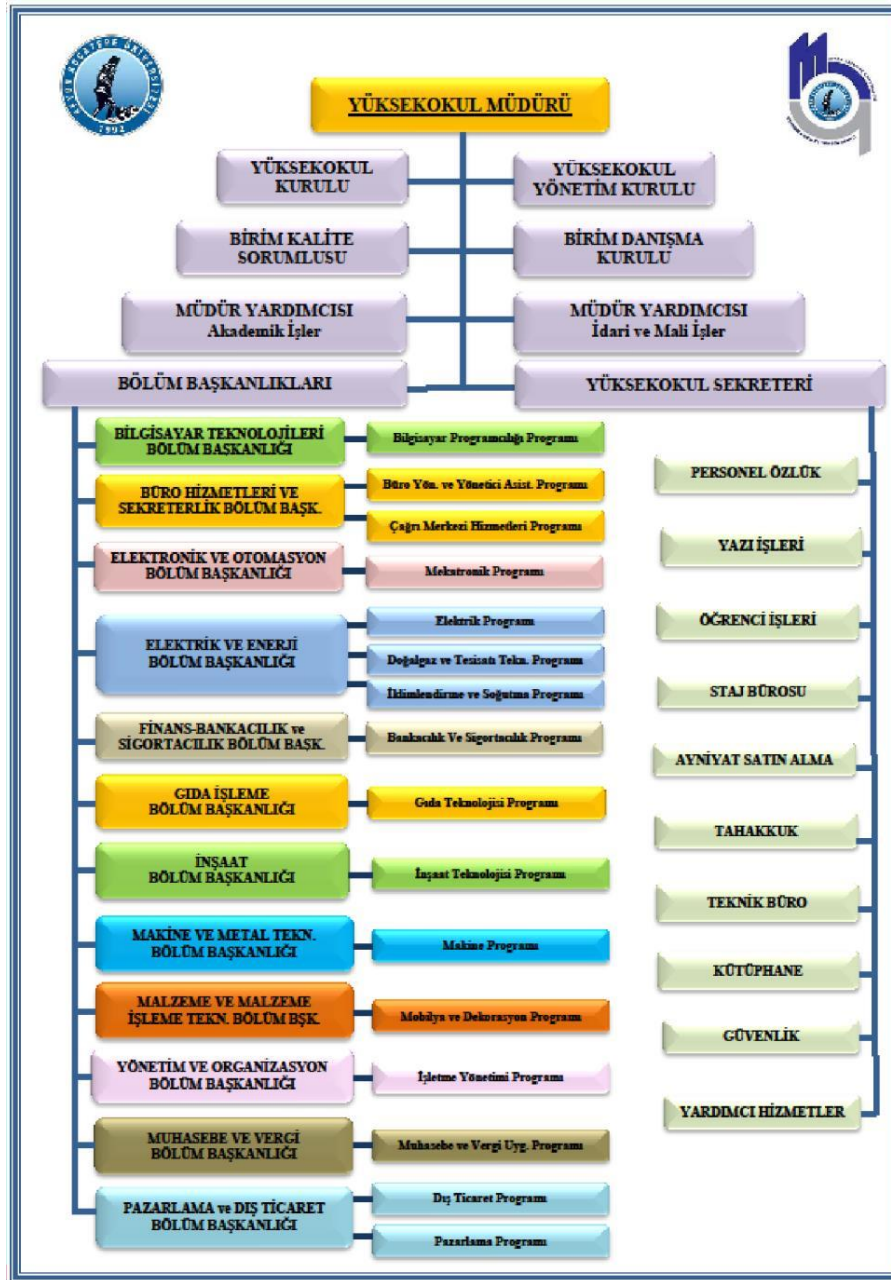
Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, sektör temsilcileri, emekli akademik personeller ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan olan Sektör İşletmeleri, meslek Odaları/Birlikler (TSB, SEGEM), diğer üniversitelerin elektrik programları ve öğrencilerin staj yaptığı kurumlar, YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır.

Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, bölüm yönetimi ve yüksekokul yönetimi tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır.

Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm öz

görevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, eğitsel performans ölçütleri, staj anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim görevlilerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır.

## Kanıtlar



## 10. PROGRAMAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

### 10.1. Programama Özgü Ölçütlerin Sağlanma Yöntemi

Elektrik programında programama özgü ölçütlerin sağlanmasında öğretim planı dersleri temel alınmaktadır. Bu kapsamda derslerden öğrenilen bilgi ve becerilerin ölçümü için ara sınavlar ve dönem sonu sınavları somut ölçüm yöntemi olarak kullanılmaktadır. Öğrencilerin dersler ile elde ettiği bilgi beceri ve yetkinliklerin ölçümünde sınavlara ek olarak ödev ve proje hazırlama etkinlikleri, sınıf ortamında belirli bir konunun sunumu, grup aktiviteleri, mesleki uygulamalar, il içi ve/veya dışı teknik geziler ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından bağımsız olarak ya da sınavlar içerisinde değerlendirilmektedir.

Programama özgü ölçütlerin sağlanmasında destekleyici diğer unsurlar ise;

- Öğrencilerin belirli aralıklarla sektör temsilcileri ile buluşturulması,
- Öğrencilere yönelik kariyer, gelişim ve girişimcilik günleri/zirveleri düzenlenmesi, Derslerden bağımsız olarak organize edilen il dışı geziler,
- Bölüm öğretim elemanlarının turizmle ilgili ulusal ve uluslararası kongrelere katılımı ve buradan elde edilen bilgileri öğrenciler ile paylaşılmasıdır.

## SONUÇ

Elektrik programı kurulduğu günden bugüne enerji sektörünün en temel parçaları olan elektrik alanlarının gereksinim duyduğu, temel elektrik konusunda yeterli bilgiye sahip, sektörde kullanılan elektrik sistemi ve ekipmanlarını tanıyan, endüstriyel otomasyon ve ekipmanları kullanabilen nitelikli ara insan gücü yetiştirmektedir. Ayrıca elektrik programı; son zamanlarda yatırımı hızla artan güneş pilleri, güneş santralleri, biyoenerji, jeotermal, rüzgar ve hidrolik enerji santrallerinin elektrik dağıtım aşamalarında görev alabilecek nitelikli ara insan gücü yetiştirmektedir.

Bölümün temel prensibi elektrik ve enerji alanlarında özellikle uygulamalı bilgilere sahip nitelikli elemanlar yetiştirmektedir. Yaklaşım tarzımız mezun olan öğrencilerin çalışma yaşamına iş tecrübesine sahip olmadan dahi adapte olmalarını sağlamaktır. Bu nedenle programlarda uygulama derslerine ve sosyal hayata hazır hale getirici girişimcilik gibi dersler başta olmak üzere günümüz ihtiyaçlarına uygun güncel içerikli derslere de ağırlık verilmiştir.

Bölüm öz değerlendirmesine göre öğrenci kabulü, bölümün tercih edilirliliği ve genel kontenjanları, mezuniyet rakamları ve yıllardır süre gelen sürdürülebilirliği ile Elektrik programında kesinlikle bu güçlü iç dinamikleriyle eğitim ve öğretime devam etmesi ve bazı noktalarda iyileştirme güncellemeleriyle de daha da güçlenmesi doğru bulunmuştur.

Bölümün öz değerlendirmesinde program amaçları, eğitim çıktıları, öğretim kadrosu ve eğitim planı açısından değerlendirmelerde bulunduğumuzda da yine bu yönlerde de yılların vermiş olduğu bilgi ve birikim, iyi planlanmış eğitim altyapısı, öğretim elemanlarının akademik ve sektörel tecrübeleri, yükseköğretim paydaşlığının sağlamış olduğu diğer bölümlerden görevlendirilebilecek öğretim elemanlarının olması da bölümün güçlü yönlerini

ortaya koymaktadır.

Yapılan bir diğer öz değerlendirmeye göre altyapı, kurum desteği ve karar alma süreçleri ltleri açısından da Elektrik programında eğitim ve ğretim faaliyetlerinin sürdürülmesi gerekmektedir. Bolvadin Meslek Yüksekokulu bugün mkemmел bir fiziki kapasiteye ulaşmıştır. şehir içindeki eski lise binasından, Konya yolu üzerindeki kampüste 4 Eğitim Binası, 3 Atölye ve 1 İdari Bina ayrıca Olimpik Spor Salonu, Futbol sahası, Basketbol ve Hentbol Sahaları, Parklar ve Yeşil alanlar ile Kantin ve Yemekhanesiyle fiziki açıdan hiçbir eksiği bulunmamaktadır.

Yukarıda sayılan tüm bu güçlü yönler, bölümün ğrenci kapasitesinin yüksek oluşu, mezunların istihdam edilebilirliğinin yüksekliliği, altyapı ve ğretim kadrosunun gelişmişliği, güncel müfredatlar ve ders içerikleri ile niversitemiz yönetiminin ve yüksekokul yönetiminin sağlamış olduğu destekler bölümün ve güçlü yönlerinin sürdürülebilirliğinin güvencesidir.

Elektrik programında yukarıda bahsedilen tüm güçlü yanların yanı sıra geliştirilmesi gereken önemli alanlarda bulunmektedir.

şöyle ki ;

1. Bölümde i ve dış paydaşlar oldukça geniş bir dağılım göstermektedir bu yönüyle paydaşlar arasında ilişkilerin, ortak faaliyetlerin, bilgi paylaşımlarının, toplantıların ve çeşitli analizlerin yapılması gerekmektedir. Yapılacak bu analizlerle ve paydaş katılımları ile bölümün sektörel anlamda ihtiyaçları daha iyi karşılayacak düzeyde bir eğitim yapısı oluşturmasına ve mezunlarının sektörde daha da çabuk istihdam edilmesi noktasına katkı sağlanabilecektir.
2. İ ve dış paydaşlardan şuana kadar herhangi bir memnuniyet, beklenti ya da ihtiyaç anketi yoluyla bilgi toplanması yapılmamıştır. Bu alanda önemli bir iyileştirmeye ihtiyaç duyulmaktadır. llebilir düzeyde memnuniyet olgusu bölümün gelişimine katkı sağlayacaktır. Yapılacak ölçümlerle bölüm bazında tüm ölçütlerde eksiklikler, güçlü yönler, tehditler ve fırsatlar ortaya çıkarılabilecek bu da bölüm ve yüksekokul yönetiminin yoluna ışık tutacak önemli bir veri kaynağı olacaktır.
3. Yabancı dil eğitimi konusunda daha fazla konuşma yeteneğini geliştirici, mesleki anlamda fark oluşturucu bir i iyileştirme yapılabilmesi mümkündür. Ders müfredat ve saatlerinin, ek kursların ya da online ekstra eğitimlerin öğrencilerle paylaşımın yapılması ve bu konuda farkındalık oluşturulması da mezunlara fayda sağlayıcı bir iyileştirme olabilir.
4. Bölümde yatay geçiş istatistiklerinin çok düşük kaldığı ve ğrenci hareketliliği konusunda hiçbir faaliyetin olmadığı yapılan öz değerlendirme yoluyla ortaya çıkarılmıştır. Bu bağlamda bu konularda ciddi bir iyileştirme yapılıp ğrenci hareketliliğini teşvik edici düzenlemeler ve çeşitli kurumlarla anlaşmalar yapılabilir.